

**VALSTS 1/20616 DOMĀJAMĀS DAĻAS NO NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA  
MĀRTIŅA IELĀ 8, RĪGĀ; MĀRTIŅA IELĀ 8A, RĪGĀ,  
KADASTRA NR.0100 060 0045,  
PIRMPIRKUMA TIESĪBU IZMANTOŠANAS NOTEIKUMI**

**1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Valsts 1/20616 domājamās daļas no nekustamā īpašuma Mārtiņa ielā 8, Rīgā; Mārtiņa ielā 8A, Rīgā, kadastra Nr.0100 060 0045, pirmpirkuma tiesību izmantošanas noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā SIA "Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor" (turpmāk – Possessor) atsavina valsts 1/20616 domājamo daļu no nekustamā īpašuma Mārtiņa ielā 8, Rīgā; Mārtiņa ielā 8A, Rīgā, kadastra Nr.0100 060 0045 (turpmāk – Objekts), kopīpašniekiem saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.
- 1.2. Ziņas par Objektu:
  - 1.2.1. adrese – Mārtiņa ielā 8, Rīgā; Mārtiņa ielā 8A, Rīgā;
  - 1.2.2. kadastra numurs – 0100 060 0045;
  - 1.2.3. Objekta sastāvā ietilpst 1/20616 domājamā daļa no nekustamā īpašuma Mārtiņa ielā 8, Rīgā; Mārtiņa ielā 8A, Rīgā, kadastra Nr.0100 060 0045 (turpmāk – Nekustamais īpašums), kas sastāv no divām dzīvojamām mājām ar kadastra apzīmējumiem: 01000600045001 un 01000600045002, un zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 01000600045;
  - 1.2.4. īpašuma tiesības uz Objektu 2024.gada 5.augustā nostiprinātas Latvijas valstij Possessor personā Rīgas pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.7795;
  - 1.2.5. Possessor nav nodevusi Objektu lietošanā trešajām personām;
  - 1.2.6. atbilstoši Rīgas pilsētas zemesgrāmatas nodaļījuma Nr.7795 II daļas 1.iedaļas ierakstiem īpašuma tiesības uz atlikušajām domājamām daļām no Nekustamā īpašuma nostiprinātas vairākiem kopīpašniekiem;
  - 1.2.7. saskaņā ar Possessor rīcībā esošo informāciju Nekustamā īpašuma kopīpašniekiem nav noslēgta vienošanās par Nekustamā īpašuma lietošanas kārtību.
- 1.3. Atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtnās daļas 7.punktam, 11.panta trešajai daļai un 14.panta otrajai daļai Objekta pirmpirkuma tiesīgās personas ir Nekustamā īpašuma kopīpašnieki, kuru īpašuma tiesības ir nostiprinātas zemesgrāmatā (turpmāk – Kopīpašnieki).
- 1.4. Objekta izsoles nosacītā cena (turpmāk – Sākumcena) ir **180 euro**.
- 1.5. Noteikumos paredzētais Objekta atsavināšanas veids ir pārdošana pirmpirkuma tiesīgajai personai par Sākumcenu vai pārdošana mutiskajā izsolē ar tūlītēju samaksu vai uz nomaksu ar nomaksas termiņu, kas nepārsniedz 5 gadus.
- 1.6. Objekta pārdošanu izsolē organizē Possessor. Possessor publicē sludinājumu par izsoli oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", izvieto paziņojumu par izsoli

redzamā vietā pie izsolāmā Objekta, kā arī ievieto sludinājumu Possessor tīmekļa vietnē [www.possessor.gov.lv](http://www.possessor.gov.lv) sadaļā Izsoles un tīmekļa vietnēs: [www.ss.com](http://www.ss.com), [www.city24.lv](http://www.city24.lv), [www.reklama.lv](http://www.reklama.lv), [www.zip.lv](http://www.zip.lv), [www.varianti.lv](http://www.varianti.lv).

## 2. Objekta atsavināšanas kārtība

- 2.1. Kopīpašniekiem ir tiesības **viena mēneša laikā** no sludinājuma publicēšanas dienas par Objekta izsoli oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” iesniegt Possessor pieteikumu par Objekta pirkšanu un Noteikumu 3.3.punktā minētos dokumentus.
- 2.2. Ja Noteikumu 2.1.punktā noteiktajā termiņā no viena Kopīpašnieka Possessor ir saņemts pieteikums par Objekta pirkšanu, un tas ir iesniedzis Noteikumu 3.3.punktā norādītos dokumentus un ir samaksājis Noteikumu 3.2.punktā minēto nodrošinājumu, izsoli nerīko un ar šo personu slēdz Objekta pirkuma līgumu par Sākumcenu Noteikumos noteiktajā kārtībā.
- 2.3. Ja Noteikumu 2.1.punktā noteiktajā termiņā no vairākiem Kopīpašniekiem Possessor ir saņemti pieteikumi par Objekta pirkšanu un tie ir iesnieguši Noteikumu 3.3.punktā norādītos dokumentus un ir samaksājuši Noteikumu 3.2.punktā minēto nodrošinājumu, Objekta izsole notiek starp šīm personām Noteikumos noteiktajā kārtībā **2025.gada 14.maijā plkst.13:00** Possessor telpās, Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā.
- 2.4. Izsoli starp Kopīpašniekiem rīko Possessor izveidota izsoles komisija (turpmāk – Izsoles rīkotājs), kura sastāv no izsoles vadītāja un Finanšu departamenta speciālista.
- 2.5. Ja Noteikumu 2.1.punktā noteiktajā termiņā neviens Kopīpašnieks nav iesniedzis pieteikumu par Objekta pirkšanu, nav iesniedzis Noteikumu 3.3.punktā norādītos dokumentus, nav samaksājis Noteikumu 3.2.punktā minēto nodrošinājumu, vai iesniedzis atteikumu, Possessor rīko Objekta elektronisko izsoli elektronisko izsoļu vietnē [www.izsoles.ta.gov.lv](http://www.izsoles.ta.gov.lv). Šajā gadījumā Kopīpašnieki ir tiesīgi piedalīties Objekta elektroniskajā izsolē.
- 2.6. Objekta elektroniskās izsoles:
  - 2.6.1. sākuma datums ir noteikts 2025.gada 9.maijā;
  - 2.6.2. noslēguma datums ir noteikts 2025.gada 9.jūnijā, plkst.13.00.

## 3. Pieteikumu par Objekta pirkšanu iesniegšanas kārtība

- 3.1. Kopīpašnieka rakstisks pieteikums par Objekta pirkšanu (turpmāk – Pieteikums) jāiesniedz Possessor ne vēlāk kā viena mēneša laikā no sludinājuma par Objekta pārdošanu izsolē publicēšanas dienas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
- 3.2. Pirms Pieteikuma iesniegšanas Kopīpašniekam ir jāsamaksā Objekta nodrošinājums 10% apmērā no Sākumcenas, tas ir, **18 euro** (turpmāk – Nodrošinājums), kas jāpārskaita Possessor, vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, norēķinu kontā Nr.LV07PARX0003805160002, kas atvērta akciju sabiedrībā “Citadele banka”, kods: PARXLV22,9120351000000, kods:

TRELL22, kā iemaksas mērķi norādot “Valsts 1/20616 domājamā daļa no nekustamā īpašuma Mārtiņa ielā 8, Rīgā; Mārtiņa ielā 8A, Rīgā, pirkuma nodrošinājums”.

### 3.3. Kopīpašniekam Pieteikumam jāpievieno:

#### 3.3.1. Fiziskām personām:

##### 3.3.1.1. Nodrošinājuma samaksu apliecinošs dokuments;

3.3.1.2. ja personai nav Latvijā izsniegta personu apliecināšanas dokumenta, Possessor jāiesniedz šīs personas personu apliecināšanas dokumenta kopija, kā arī personas pilsonības valsts kompetentas iestādes izdots dokuments, kurš apliecina konkrētās personas personu apliecināšanas dokumenta derīgumu. Minētais dokuments nedrīkst būt izdots agrāk nekā mēnesi pirms tā iesniegšanas Possessor;

3.3.1.3. pilnvarotās personas pārstāvības tiesības apliecinošs dokuments (tā atvasinājums);

3.3.1.4. ja pilnvarotai personai nav Latvijā izsniegta personu apliecināšanas dokumenta, Possessor jāiesniedz šīs personas personu apliecināšanas dokumenta kopija, kā arī personas pilsonības valsts kompetentas iestādes izdots dokuments, kurš apliecina konkrētās personas personu apliecināšanas dokumenta derīgumu. Minētais dokuments nedrīkst būt izdots agrāk nekā mēnesi pirms tā iesniegšanas Possessor.

3.3.2. Latvijā reģistrētām juridiskām personām un ārvalstu juridiskām personām, kā arī personālsabiedrībām:

3.3.2.1. attiecīgās pārvaldes institūcijas lēmums par Objekta iegādi;

3.3.2.2. spēkā esošu statūtu (dibināšanas līguma) apliecināta kopija vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;

3.3.2.3. Nodrošinājuma samaksu apliecinošs dokuments;

3.3.2.4. pilnvarotās personas pārstāvības tiesības apliecinošs dokuments (tā atvasinājums);

3.3.2.5. ja pilnvarotai personai nav Latvijā izsniegta personu apliecināšanas dokumenta, Possessor jāiesniedz šīs personas personu apliecināšanas dokumenta kopija, kā arī personas pilsonības valsts kompetentas iestādes izdots dokuments, kurš apliecina konkrētās personas personu apliecināšanas dokumenta derīgumu. Minētais dokuments nedrīkst būt izdots agrāk nekā mēnesi pirms tā iesniegšanas Possessor;

3.3.2.6. Uzņēmumu reģistra izziņa vai kompetentas ārvalstu institūcijas izziņa par juridisko personu (personālsabiedrību) un personām, kuras tiesīgas pārstāvēt šo juridisko personu (personālsabiedrību) (izziņa ir derīga, ja tā izsniegta ne agrāk par divām nedēļām no pieteikuma iesniegšanas dienas Possessor).

3.4. Visiem iesniegtajiem dokumentiem jābūt noformētiem tā, lai tiem būtu juridisks spēks saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu, Dokumentu legalizācijas likumu, Elektronisko dokumentu likumu, ja dokumenti tiek iesniegti elektroniski uz e-pastu: **pasts@possessor.gov.lv**, un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

3.5. Ārvalstīs izsniegti dokumenti tiek pieņemti, ja tie noformēti atbilstoši Latvijas Republikai saistošu starptautisko līgumu noteikumiem un ir noteiktajā kārtībā tulkoti latviešu valodā. Dokumentu tulkojumam jābūt apliecinātam saskaņā ar

Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā". Pilnvaroto personu pilnvarām jābūt apliecinātam notariālā kārtībā.

- 3.6. Kopīpašnieks ir atbildīgs par iesniegtajos dokumentos uzrādīto ziņu patiesumu, un Possessor neatbild par sekām, kas rodas, ja atklājas, ka uzrādītās ziņas bijušas nepatiesas. Possessor iesniegtie dokumenti atpakaļ netiek izsniegti.
- 3.7. Ja viens Kopīpašnieks ir iesniedzis Pieteikumu, Possessor valde 30 dienu laikā no Pieteikuma saņemšanas dienas pieņem lēmumu noslēgt Objekta pirkuma līgumu ar šo personu (turpmāk – Pircējs), ja:
  - 3.7.1. Pieteikums un tam pievienotie Noteikumu 3.3.punktā minētie dokumenti ir saņemti Possessor Noteikumos noteiktajā termiņā un kārtībā;
  - 3.7.2. Possessor norēķinu kontā ir saņemts Nodrošinājums;
  - 3.7.3. Pircējs var būt darījuma subjekts saskaņā ar spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem aktiem;
  - 3.7.4. Pircējam nav neizpildītu finanšu saistību pret Possessor.
- 3.8. Pēc Possessor valdes lēmuma par Objekta pirkuma līguma noslēgšanu pieņemšanas Possessor uzaicina Pircēju parakstīt Objekta pirkuma līgumu 30 dienu laikā no minētā valdes lēmuma spēkā stāšanās dienas.
- 3.9. Pirms pirkuma līguma parakstīšanas Pircējam ir pienākums aizpildīt klienta anketu, kas sagatavota saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma prasībām. Minētās informācijas nesniegšana Possessor un klienta anketas saistībā ar līdzekļu izcelsmi neizpildīšana uzskatāma par atteikumu noslēgt pirkuma līgumu.
- 3.10. Ja Pircējs neparaksta Objekta pirkuma līgumu Noteikumu 3.8.punktā noteiktajā termiņā, Pircējam netiek atmaksāts Nodrošinājums.

#### **4. Izsoles dalībnieki, to reģistrācijas kārtība**

- 4.1. Ja Noteikumu 2.3.punktā noteiktajā gadījumā Possessor ir saņemti Pieteikumi no vairākiem Kopīpašniekiem, šo personu starpā tiek rīkota mutiska Objekta izsole ar augšupejošu soli.
- 4.2. Possessor valde apstiprina to izsoles pretendentu sarakstu, kuri Noteikumu 2.1.punktā norādītajā termiņā ir iesnieguši Pieteikumu un Noteikumu 3.3.punktā minētos dokumentus, pārskaitījuši Nodrošinājumu, un ir reģistrējami dalībai izsolē dalībnieku sarakstā (turpmāk – Dalībnieki).
- 4.3. Izsoles rīkotājs līdz izsoles dienai sagatavo Dalībnieku sarakstu, pamatojoties uz Noteikumu 4.2.punktā minēto Possessor valdes lēmumu. Dalībnieku sarakstā norāda šādas ziņas:
  - 4.3.1. izsolāmo Objektu;
  - 4.3.2. Dalībnieka kārtas reģistrācijas numuru un datumu;
  - 4.3.3. Dalībnieka vārdu, uzvārdu un personas kodu;
  - 4.3.4. Dalībnieka pilnvarotās personas vārdu, uzvārdu un personas kodu.

- 4.4. Dalībnieku sarakstā katrs Dalībnieks apliecina ar parakstu, ka ir iepazinies un piekrīt Noteikumiem.
- 4.5. Possessor un Izsoles rīkotājs līdz izsoles sākumam neizpauž Dalībnieku skaitu un jebkādas ziņas par Dalībniekiem.
- 4.6. Visiem Dalībniekiem ir tiesības iepazīties ar Objekta dokumentiem, kuri raksturo Objekta tehniskos rādītājus un ir Possessor rīcībā, kā arī saņemt nepieciešamo informāciju par Objektu.
- 4.7. Izsoles laikā, izsoles telpā skatītāju klātbūtne nav atļauta bez Izsoles rīkotāja atļaujas.

## 5. Izsoles norise

- 5.1. Pirms izsoles Dalībnieka, tā pārstāvja vai tā pilnvarotās personas personību Izsoles rīkotājs pārbauda pēc personu apliecinoša dokumenta (pases vai personas apliecības) un izsniedz Dalībnieka solīšanas karti ar numuru. Solīšanas karšu numura secība atbilst secībai, kādā Dalībnieki Possessor iesnieguši rakstisku pieteikumu par Objekta pirkšanu.
- 5.2. Izsoles laikā filmēt un fotografēt bez Izsoles rīkotāja atļaujas ir aizliegts.
- 5.3. Starp izsoles Dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles gaitu un rezultātus.
- 5.4. Izsoles gaita tiek protokolēta.
- 5.5. Izsoles vadītājs, atklājot izsoli, pārliecinās par Dalībnieku ierašanos pēc Dalībnieku saraksta un, ja konstatē, ka uz izsoli ieradušies visi Dalībnieki, uzsāk izsoli.
- 5.6. Ja uz izsoli nav ieradies kāds no Dalībniekiem, tad izsoles vadītājs atliek izsoles sākumu par 15 (piecpadsmiņ) minūtēm, paziņojot par to klātesošajiem Dalībniekiem, ja tādi ir, un izdarot atbilstošu ierakstu izsoles protokolā. Pēc 15 (piecpadsmiņ) minūtēm izsoles vadītājs uzsāk izsoli, neatkarīgi no tā, vai ir ieradušies visi Dalībnieki.
- 5.7. Izsoles vadītājs paziņo izsoles komisijas sastāvu, nosauc pārdodamā Objekta adresi un īpašuma sastāvu, kā arī Sākumcenu un summu, par kādu cena tiek paaugstināta ar katru nākamo solījumu (turpmāk – Izsoles solis), un uzsāk solīšanu.
- 5.8. Solīšana sākas no Sākumcenas un notiek tikai pa vienam Izsoles solim. **Izsoles solis tiek noteikts 10 euro.**
- 5.9. Izdarot solījumu, Dalībnieks solīšanas procesā paceļ savu solīšanas karti ar numuru, apstiprinot, ka viņš pārsola solīto cenu par Noteikumu 5.8.punktā noteikto Izsoles soli. Katrs šāds solījums Dalībniekam ir saistošs apliecinājums pirkt Objektu par nosolīto cenu. Dalībnieku solītās cenas izsoles vadītājs paziņo

mutvārdos, un vienlaikus tās tiek ierakstītas izsoles protokolā, kamēr vien turpinās pārsolīšana.

- 5.10. Ja neviens Dalībnieks nepārsola Sākumcenu, tad uzskatāms, ka Dalībnieki atteikušies no dalības izsolē un izsole atzīstama par nenotikušu.
- 5.11. Katrs izsoles Dalībnieks apstiprina ar parakstu Dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu, atsakoties no turpmākās solīšanas.
- 5.12. Ja neviens Dalībnieks nepārsola cenu, kuru vairāki Dalībnieki ir solījuši vienlaicīgi, un vizuāli nav bijis iespējams izšķirt, kurš to solīja pirmais, izsoles vadītājs ar izlozi izšķir, kurš no šiem Dalībniekiem uzskatāms par pirmo solītāju. Izloze tiek veikta, sagatavojot tādu ložu skaitu, kas atbilst vienlaicīgi solījušo Dalībnieku skaitam un vienu no tām izsoles vadītājs iezīmē ar savu parakstu. Dalībnieki velk lozes Dalībnieku solīšanas karšu numuru hronoloģiskā secībā. Dalībnieks, kas izvelk lozi ar parakstu, uzskatāms par pirmo solītāju.
- 5.13. Ja neviens no Dalībniekiem vairs nesola, izsoles vadītājs trīs reizes atkārtoti pēdējo solīto cenu, katru reizi to fiksējot ar āmura piesitienu. Pēc trešā āmura piesitiena Objekts ir pārdots Dalībniekam, kas solījis pēdējo augstāko cenu (turpmāk – Izsoles uzvarētājs).
- 5.14. Izsoles uzvarētājs un Dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu (turpmāk – pēdējais pārsolītais Dalībnieks), nekavējoties ar savu parakstu izsoles protokolā apliecina tajā fiksētās cenas atbilstību nosolītajai cenai.
- 5.15. Ja Izsoles uzvarētājs neparakstās izsoles protokolā, uzskatāms, ka viņš atteicies pirkt Objektu par nosolīto cenu, un izsoles vadītājs par Izsoles uzvarētāju pasludina pēdējo pārsolīto Dalībnieku. Ja pēdējais pārsolītais Dalībnieks neparakstās izsoles protokolā, uzskatāms, ka viņš atteicies pirkt Objektu par nosolīto cenu, un izsole atzīstama par nenotikušu.
- 5.16. Izsoles protokolu un Dalībnieku sarakstu ar savu parakstu apstiprina Izsoles rīkotājs.
- 5.17. Izsoles uzvarētājs pēc izsoles saņem izrakstu no izsoles protokola, kurā norādīta Objekta nosolītās cenas un samaksātā Nodrošinājuma starpība, Objekta nomaksas pirkuma gadījumā avanss 10% apmērā no nosolītās augstākās cenas (Nodrošinājums tiek ieskaitīts avansa maksājumā), un tās apmaksas termiņš. Izrakstu no protokola apliecina Izsoles rīkotājs.

## **6. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma/ nomaksas pirkuma līguma slēgšana**

- 6.1. Possessor valde izsoles rezultātus apstiprina ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc Noteikumu 7.1.punktā noteikto maksājumu saņemšanas.
- 6.2. Izsoles rezultātu apstiprinājumu var liegt tikai tad, ja:
  - 6.2.1. rīkojot izsoli, pieļauta atkāpe no Noteikumos paredzētās izsoles kārtības;
  - 6.2.2. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumu;

- 6.2.3. nosolītājs ir tāda persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
- 6.2.4. nosolītājam ir neizpildītas finanšu saistības pret Possessor.
- 6.3. Sūdzības par Izsoles rīkotāja darbībām Dalībnieki var iesniegt Possessor valdei rakstveidā ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc izsoles.
- 6.4. Pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Possessor uzaicina Izsoles uzvarētāju noslēgt Objekta pirkuma līgumu.
- 6.5. Objekta pirkuma līgums Izsoles uzvarētājam ir jāparaksta 30 dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Possessor valdē, pirms pirkuma līguma noslēgšanas aizpildot Noteikumu 3.9.punktā minēto klienta anketu.
- 6.6. Ja izsoles uzvarētājs neveic maksājumus Noteikumu 7.1.punktā noteiktajā apmērā un termiņā, vai neaizpilda Noteikumu 3.9.punktā minēto klienta anketu, vai neparaksta Objekta pirkuma līgumu Noteikumu 6.5.punktā noteiktajā termiņā, uzskatāms, ka Izsoles uzvarētājs ir atteicies pirkt Objektu. Possessor par to informē pēdējo pārsolīto Dalībnieku, un uzaicina viņu pirkt Objektu par paša nosolīto augstāko cenu.
- 6.7. Pēdējam pārsolītajam Dalībniekam ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Possessor par Objekta pirkšanu par paša nosolīto augstāko cenu, norādot, ka Objektu pērk ar tūlītēju samaksu vai uz nomaksu.
- 6.8. Ja pēdējais pārsolītais Dalībnieks noteiktajā termiņā paziņo Possessor par Objekta pirkšanu, ir veicis Noteikumu 7.1.punktā noteiktos maksājumus un ir aizpildījis Noteikumu 3.9.punktā minēto klienta anketu, Possessor valde par izsoles uzvarētāju atzīst pēdējo pārsolīto Dalībnieku un divu darba dienu laikā uzaicina viņu noslēgt Objekta pirkuma līgumu.
- 6.9. Objekta pirkuma līgums pēdējam pārsolītajam Dalībniekam jāparaksta Noteikumu 6.5.punktā noteiktajā termiņā.
- 6.10. Ja pēdējais pārsolītais Dalībnieks neveic maksājumus Noteikumu 7.1.punktā noteiktajā apmērā, kārtībā un termiņos, vai neaizpilda Noteikumu 3.9.punktā minēto klienta anketu, vai neparaksta Objekta pirkuma līgumu, uzskatāms, ka pēdējais pārsolītais Dalībnieks ir atteicies pirkt Objektu.

## **7. Maksājumu veikšana**

- 7.1. Izsoles uzvarētājam (turpmāk – Pircējs) nosolītā augstākā cena vai Objekta nomaksas pirkuma gadījumā avanss 10% apmērā no nosolītās augstākās cenas (turpmāk – avanss), atrēķinot iemaksāto Nodrošinājumu, jāsamaksā par nosolīto Objektu divu nedēļu laikā no izsoles dienas. Pēdējam pārsolītajam Dalībniekam (turpmāk – Pircējs) nosolītā nākamā augstākā cena vai avanss jāsamaksā par nosolīto Objektu divu nedēļu laikā no Possessor paziņojuma saņemšanas dienas. Maksa par Objektu vai Objekta nomaksas pirkuma gadījumā avanss jāpārskaita Possessor, vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, norēķinu kontā Nr.LV07PARX0003805160002, kas atvērta akciju sabiedrībā “Citadele banka”, kods: PARXLV22, kā iemaksas mērķi norādot “Valsts 1/20616 domājamā daļa

no nekustamā īpašuma Mārtiņa ielā 8, Rīgā; Mārtiņa ielā 8A, Rīgā, pirkuma maksa/avanss”. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Objekta pirkuma maksā vai avansa maksājumā.

- 7.2. Noteikumu 3.7.punktā noteiktajā gadījumā, Pircējam Objekta pirkuma maksa par Objektu, pērkot Objektu ar tūlītēju samaksu, atrēķinot iemaksāto Nodrošinājumu, jāpārskaita nedēļas laikā pēc Possessor valdes lēmuma par Objekta pirkuma līguma noslēgšanu spēkā stāšanās dienas Noteikumu 7.1.punktā noteiktajā norēķinu kontā.
- 7.3. Objekta nomaksas pirkuma gadījumā nomaksas termiņš tiek noteikts atbilstoši Noteikumu 1.5.punktam, maksājumus sadalot proporcionāli pa mēnešiem. Pircējam katru mēnesi papildus pirkuma maksai jāmaksā procenti par atlikto maksājumu. Procenti par atlikto maksājumu ir 0,5% mēnesī jeb 6% gadā no vēl nesamaksātās kopējās pirkuma summas. Procentus par atlikto maksājumu aprēķina, sākot ar nākamo dienu pēc Objekta pirkuma līguma noslēgšanas. Šis maksājums vienlaicīgi ar kārtējo pirkuma maksas maksājumu jāveic Noteikumu 7.1.punktā norādītajā bankas norēķinu kontā, kā iemaksas mērķi norādot “Valsts 1/20616 domājamā daļa no nekustamā īpašuma Mārtiņa ielā 8, Rīgā; Mārtiņa ielā 8A, Rīgā, pirkuma maksa par 20\_\_gada \_\_\_\_ (mēnesi)”.
- 7.4. Pirkuma maksas maksājumi un procenti par atlikto maksājumu maksājami saskaņā ar maksājumu grafiku, kas ir Objekta nomaksas pirkuma līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 7.5. Par Objekta pirkuma maksas maksājumu termiņu neievērošanu Pircējs maksā nokavējuma procentus 0.1% apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto dienu.
- 7.6. Objekta nomaksas pirkuma gadījumā Possessor tiek nodibināta ķīlas tiesība – pirmās kārtas hipotēka uz Objektu par nesamaksāto pirkuma maksu, procentiem par atlikto maksājumu 0.5% mēnesī par visu nomaksas pirkuma līguma termiņu, kā arī ar to saistītajiem blakus prasījumiem (nokavējuma procentiem, līgumsodu, tiesāšanās, ķīlas uzturēšanas un ķīlas tiesību realizācijas izdevumiem). Pircējam ir pienākums nostiprināt savas īpašuma tiesības uz Objektu zemesgrāmatā. Pircējs vienlaikus ar īpašumtiesību uz Objektu nostiprināšanu zemesgrāmatā nostiprina ķīlas tiesību (pirmās kārtas hipotēku) par labu Possessor un nostiprina aizliegumu bez Possessor piekrišanas atsavināt, dāvināt, mainīt, ieķīlāt, sadalīt, iznomāt un apgrūtināt ar lietu tiesībām Objektu vai tā daļu.
- 7.7. Ja Objekta Pircējam ir maksājumu parāds, tad kārtējo maksājumu saskaņā ar Civillikuma 1843.pantu bez īpaša paziņojuma vispirms ieskaita procentu maksājumos (procentu maksa par atliktajiem maksājumiem un nokavējuma procenti), pēc tam dzēš atlikušo pirkuma maksu un tikai pēc tam līgumsodu.
- 7.8. Pircējam ir tiesības samaksāt Objekta nomaksas pirkuma maksājumus pirms termiņa, tad procenti par atlikto maksājumu tiks aprēķināti līdz dienai, kad pēdējais pirkuma maksājums saņemts Possessor norēķinu kontā.



- 7.9. Possessor ir tiesības prasīt visu atlikušo Objekta pirkuma maksas samaksu pirms pirkuma līgumā pielīgtā samaksas termiņa, ja kopējais pirkuma maksas parāda apmērs pārsniedz trīs mēnešu pamatsummas maksājumu kopējo apmēru. Šai punktā minētajā gadījumā Possessor ir tiesības piedzīt maksājumu parādu un visu atlikušo Objekta pirkuma maksu saskaņā ar Civilprocesa likumu, tai skaitā gan saistību bezstrīdus piespiedu izpildīšanas kārtībā, gan pārdot ķīlu par brīvu cenu labprātīgā izsolē tiesas ceļā.
- 7.10. Pretendentiem, kurus Possessor nav apstiprinājusi par izsoles Dalībniekiem, Nodrošinājumu atmaksā uz to pašu kontu, no kura tika veikta nodrošinājuma samaksa, piecu darba dienu laikā, skaitot no nākamās dienas pēc pieteikuma par Objekta pirkšanu iesniegšanas termiņa beigām.
- 7.11. Pēdējam pārsolītajam Dalībniekam Nodrošinājumu atmaksā piecu darba dienu laikā pēc pirkuma līguma noslēgšanas ar Pircēju uz to pašu kontu, no kura tika veikta nodrošinājuma samaksa.
- 7.12. Nodrošinājums netiek atmaksāts:
- 7.12.1. nevienam Dalībniekam, ja neviens no Dalībniekiem nav pārsolījis Sākumcenu;
- 7.12.2. Izsoles uzvarētājam un pēdējam pārsolītajam Dalībniekam, ja viņi neparaksta izsoles protokolu;
- 7.12.3. Pircējam, ja viņš neveic Noteikumos noteiktos maksājumus, vai neaizpilda Noteikumu 3.9.punktā minēto klienta anketu, vai neparaksta Objekta pirkuma līgumu Noteikumos noteiktajā kārtībā un termiņā.

## **8. Nenotikusi, spēkā neesoša un atkārtota izsole starp Objekta pirkuma tiesīgajām personām**

- 8.1. Izsole starp Objekta pirkuma tiesīgajām personām atzīstama par nenotikušu, ja:
- 8.1.1. neviena persona nav izpildījusi Objekta izsoles priekšnoteikumus, kas minēti Noteikumu 4.2.punktā, vai neviens no Dalībniekiem nav ieradies uz izsoli;
- 8.1.2. neviens no Dalībniekiem nav pārsolījis Sākumcenu;
- 8.1.3. Izsoles uzvarētājs un pēdējais pārsolītais Dalībnieks neparaksta izsoles protokolu;
- 8.1.4. Pircējs nav veicis Noteikumu 7.1.punktā noteiktos maksājumus;
- 8.1.5. Pircējs nav parakstījis Objekta pirkuma līgumu Noteikumos noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 8.2. Possessor valde izsoli starp Objekta pirkuma tiesīgajām personām atzīst par spēkā neesošu šādos gadījumos:
- 8.2.1. ja izsole notikusi citā vietā un/vai citā laikā, nekā paredzēts Noteikumos;
- 8.2.2. ja tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda Dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
- 8.2.3. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt Dalībnieku no piedalīšanās izsolē;
- 8.2.4. ja tiek konstatēta vienošanās, kas minēta Noteikumu 5.3.punktā;
- 8.2.5. ja Objektu nosolījusi persona, kurai nav tiesību piedalīties izsolē.
- 8.3. Pretenzijas par to, ka ir bijusi noruna atturēt Dalībnieku no piedalīšanās izsolē starp Objekta pirkuma tiesīgajām personām, var pieteikt Dalībnieki,

iesniedzot attiecīgus pierādījumus. Pretenzijas jāiesniedz rakstveidā Possessor ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc izsoles.

- 8.4. Ja izsole starp Objekta pirmpirkuma tiesīgajām personām atzīta par spēkā neesošu, Possessor nedēļas laikā paziņo par to izsoles Dalībniekiem. Lēmumu par izsoles atzīšanu par spēkā neesošu var pārsūdzēt tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.5. Ja Possessor valde atzinusi izsoli starp Objekta pirmpirkuma tiesīgajām personām par nenotikušu vai spēkā neesošu, Possessor atkārtoti apstiprina Objekta pirmpirkuma tiesību izmantošanas noteikumus.

## 9. Citi noteikumi

- 9.1. Pēc Objekta pirkuma līguma parakstīšanas Pircējam ir pienākums pildīt visas saistības attiecībā uz Objektu, tai skaitā maksājumiem par nekustamā īpašuma pārvaldīšanu.
- 9.2. Īpašuma tiesības uz Objektu Pircējs iegūst pirkuma līguma noslēgšanas dienā. Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no Objekta pirkuma līguma noslēgšanas dienas iesniegt tiesā (zemesgrāmatu nodaļā) dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Objektu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Objekta nomaksas pirkuma gadījumā Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no Objekta nomaksas pirkuma līguma noslēgšanas dienas iesniegt tiesā (zemesgrāmatu nodaļā) dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Objektu, Objekta nomaksas pirkuma līgumā nodibināto ķīlas tiesību (pirmās kārtas hipotēkas) par labu Possessor un aizlieguma atzīmes bez Possessor piekrišanas atsavināt, dāvināt, mainīt, ieķīlāt, sadalīt, iznomāt un apgrūtināt ar lietu tiesībām Objektu vai tā daļu, nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar Pircēja īpašuma tiesību un Possessor ķīlas tiesības (pirmās kārtas hipotēkas) nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Pircējs. Ja Pircējs neizpilda šajā Noteikumu punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs maksā līgumsodu 100 *euro* par katru nokavēto mēnesi, bet kopā ne vairāk kā 10% no pirkuma maksas. Līgumsoda samaksas pienākums rodas nākamajā dienā pēc īpašuma tiesību nostiprināšanai minētā termiņa iestāšanās.
- 9.3. Pircējam ir pienākums 10 darba dienu laikā rakstveidā paziņot Possessor, ja līdz pilnai Objekta pirkuma maksas samaksai Noteikumu 7.3.punktā noteiktajā kārtībā iestājas kāds no šādiem notikumiem:
- 9.3.1. tiesā iesniegts Pircēja maksātnespējas procesa pieteikums;
  - 9.3.2. ierosināts Pircēja (juridiskās personas) ārpus tiesiskās aizsardzības process;
  - 9.3.3. ierosināts Pircēja (juridiskās personas) tiesiskās aizsardzības process;
  - 9.3.4. Pircēja (juridiskās personas) maksātnespējas procesa pabeigšana;
  - 9.3.5. uzsākta Pircēja (juridiskās personas) reorganizācija vai likvidācija;
  - 9.3.6. uzsākts Pircēja (fiziskas personas) bankrota process;
  - 9.3.7. uzsākta Pircēja (fiziskas personas) saistību dzēšanas procedūra.
- 9.4. Possessor neatbild par attiesājumu, ja iestājas kāds no Civillikuma 1603.pantā noteiktajiem gadījumiem. Pircējs uzņemas visus riskus, tai skaitā izdevumus, kas

varētu rasties Pircējam attiecīguma gadījumā. Pircējs atsakās no tiesības prasīt jebkādu atsavinātāja atbildību no Possessor.

- 9.5. Possessor kā datu pārzinis veic izsoles pretendentu un Pircēja personas datu apstrādi Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 9.panta 1.<sup>3</sup>daļā noteiktā pienākuma izpildei, tajā skaitā objekta izsoles organizēšanas procesā, pirkuma līguma sagatavošanas, noslēgšanas un saistību izpildes nodrošināšanas un kontroles procesā:
- 9.5.1. datu apstrādes ietvaros izsoles pretendentu un Pircēja personas dati – vārds, uzvārds, personas kods un deklarētā dzīvesvietas adrese, informācija par īpašuma tiesībām, tiek iegūti no pirmpirkuma tiesīgās personas un Latvijas Republikas Iedzīvotāju reģistra, Valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas un Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas;
- 9.5.2. Possessor nodos izsoles pretendentu un Pircēja personas datus trešajām personām vienīgi likumā noteiktos gadījumos;
- 9.5.3. Possessor glabās izsoles pretendentu un Pircēja personas datus līdz to nodošanai Latvijas Valsts arhīvam kā datu pārzinim;
- 9.5.4. Possessor kā datu pārziņa kontaktinformācija: info@possessor.gov.lv.

## 10. Pielikumi

- 10.1. Pielikums Nr.1 – Fiziskas personas pieteikuma veidlapa.  
10.2. Pielikums Nr.2 – Juridiskas personas pieteikuma veidlapa.

Valdes priekšsēdētājs

A.Gādmanis

Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.



SIA "Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor" (turpmāk – *Possessor*)  
Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā, LV-1887, info@possessor.gov.lv

Fiziskas personas  
PIETEIKUMS

Es, \_\_\_\_\_ apliecinu,  
(vārds un uzvārds)

ka vēlos pirkt **valsts 1/20616 domājamo daļu no nekustamā īpašuma Mārtiņa ielā 8, Rīgā; Mārtiņa ielā 8A, Rīgā, kadastra Nr.0100 060 0045**, saskaņā ar *Possessor* apstiprinātajiem noteikumiem.

Vēlos norēķināties par objektu (*vajadzīgo atzīmēt*):

- ar tūlītēju samaksu,  
vai
- uz nomaksu \_\_ gadu laikā, maksājumus veicot reizi mēnesī.

Apliecinu, ka nav neizpildītu finanšu saistību pret *Possessor*.

Apliecinu, ka visi maksāšanas līdzekļi, kuri tika un tiks izlietoti samaksai par objektu, ir un tiks iegūti tikai likumīgā ceļā, t.i., Latvijas Republikas likumos atļautā kārtībā.

Esmu informēts, ka *Possessor* veiks manu personas datu apstrādi Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 9.panta 1.<sup>3</sup>daļā noteiktā pienākuma izpildei.

\_\_\_\_\_  
(paraksts un paraksta atšifrējums)

Pielikumā: pievienoti dokumenti uz \_\_\_\_ lp. (*pievienoto atzīmēt*):

- objekta nodrošinājuma samaksu apliecinošs dokuments;
- personu apliecinoša dokumenta kopija (uzrādot oriģinālu), ja personai nav Latvijā izsniegta personu apliecinoša dokumenta;
- pilnvarotās personas pārstāvības tiesības apliecinošs dokuments (tā atvasinājums);
- pilnvarotās personas personu apliecinoša dokumenta kopija, ja pilnvarotai personai nav Latvijā izsniegta personu apliecinoša dokumenta;
- personas pilsonības valsts kompetentas iestādes izdots dokuments, kurš apliecina konkrētās personas personu apliecinošā dokumenta derīgumu;

cits: \_\_\_\_\_

Korespondences adrese (uz kuru sūtīt ar objekta atsavināšanu saistītos dokumentus):

\_\_\_\_\_  
(ielas nosaukums, mājas Nr., dzīvokļa Nr., pilsēta, novads)

LV-\_\_\_\_\_

Personas kods: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_ e-pasts: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ .gada \_\_\_\_ .

**SIA "Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor" (turpmāk – Possessor)**  
Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā, LV-1887, info@possessor.gov.lv

**Latvijā reģistrētas juridiskas personas vai personālsabiedrības  
PIETEIKUMS**

---

(juridiskas personas vai personālsabiedrības nosaukums)

apliecina, ka tā vēlas pirkt

**valsts 1/20616 domājamo daļu no nekustamā īpašuma Mārtiņa ielā 8, Rīgā; Mārtiņa ielā 8A, Rīgā, kadastra Nr.0100 060 0045, saskaņā ar Possessor apstiprinātajiem noteikumiem.**

Vēlos norēķināties par objektu (*vajadzīgo atzīmēt*):

- ar tūlītēju samaksu,
- vai
- uz nomaksu \_\_ gadu laikā, maksājumus veicot reizi mēnesī.
- Apliecinu, ka nav neizpildītu finanšu saistību pret Possessor.
- Apliecinu, ka visi maksāšanas līdzekļi, kuri tika un tiks izlietoti samaksai par objektu ir un tiks iegūti tikai likumīgā ceļā, t.i., Latvijas Republikas likumos atļautā kārtībā.
- Apliecinu, ka ir samaksāti normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumi.

---

(amats, paraksts un paraksta atšifrējums)

Pielikumā: pievienoti dokumenti uz \_\_\_\_ lp. (pievienoto atzīmēt):

- institūcijas lēmums par objekta iegādi;
- spēkā esoša statūtu (dibināšanas līguma) apliecināta kopija vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
- objekta nodrošinājuma samaksu apliecināošs dokuments;
- pilnvarotās personas pārstāvības tiesības apliecināošs dokuments (tā atvasinājums);
- pilnvarotās personas personu apliecināošā dokumenta kopija, ja pilnvarotai personai nav Latvijā izsniegta personu apliecināošā dokumenta;
- pilnvarotās personas pilsonības valsts kompetentas iestādes izdots dokuments, kurš apliecina pilnvarotās personas personu apliecināošā dokumenta derīgumu;
- Uzņēmuma reģistra izziņa par juridisko personu vai personālsabiedrību (izziņa ir derīga, ja tā izsniegta ne agrāk par divām nedēļām no pieteikuma iesniegšanas dienas Possessor);
- cits: \_\_\_\_\_

Reģistrācija Uzņēmumu reģistrā (komercreģistrā):

\_\_\_\_.gada \_\_\_\_.; Nr. \_\_\_\_\_

Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_, LV- \_\_\_\_\_

Tālrunis \_\_\_\_\_; e-pasts \_\_\_\_\_

---

(tās personas amats, personīgais paraksts un paraksta atšifrējums, kuru saskaņā ar juridiskās personas statūtiem (līgumu vai citiem aktiem) ir pilnvarota parakstīt pieteikumu tās vārdā)

20\_\_gada \_\_\_\_.

(vietas nosaukums)