**Informatīvais paziņojums par Mazo iepirkumu**

|  |  |
| --- | --- |
| Būvdarbi | X |
| Piegāde |  |
| Pakalpojumi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Pasūtītājs -  | Valsts akciju sabiedrība “Privatizācijas aģentūra” |
| **Tālruņi -** | **-** | 67021358 | **Fakss -** | 67830363 | **E - pasts-** | info@pa.gov.lv |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Paredzamā iepirkuma priekšmets -  | **Būvdarbi un autoruzraudzība dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošanai ekspluatācijā**  |
| **(nosaukums)** |

3. Identifikācijas numurs **– PA/2017/59**

|  |  |
| --- | --- |
|  4. Paredzamā līgumcena EUR (bez PVN) - | **saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu** |
|  |

**5. CPV kods -** 71320000-7 (papildkodi 71248000-8, 45000000-7)

|  |  |
| --- | --- |
|  6. Kontaktpersona informācijas saņemšanai par iepirkumu | **Ingrīda Purmale 67021319, Ingrida.Purmale@pa.gov.lv** |
| **(vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese)** |
|  7. Kontaktpersona informācijas saņemšanai par iepirkuma priekšmetu | **Ģirts Freibergs 67021447,**Girts.Freibergs@pa.gov.lv**Linda Jeromāne 67021305,** Linda.Jeromane@pa.gov.lv |
|  | **(vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese)** |

**8. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:** - **līdz 2017.gada 20.jūnija** **plkst.15.00** Privatizācijas aģentūrā, K.Valdemāra ielā 31.

|  |  |
| --- | --- |
|   9. Publicēšanas datums  | **31.05.2017.** |
| **(diena/mēnesis/gads)** |

Pielikumā: Iepirkuma materiāli

Apstiprināts:

iepirkuma komisijas sēdē

2017.gada 31.maijā

ar protokolu Nr.38

**PA/2017/59**

### **NOLIKUMS PRETENDENTIEM**

1. **Pasūtītājs:**
	1. Valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs).
	2. Reģistrācijas Nr.40003192154
	3. Adrese: K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887
	4. Tālruņa numurs: 67021358
	5. E-pasta adrese: info@pa.gov.lv
	6. Darba laiks: 8.30-17.00.

# **2. Iepirkuma priekšmets:** Būvdarbi un autoruzraudzība dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošanai ekspluatācijā.

Iepirkums paredz divus dažādus dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē nodošanai ekspluatācijā īstenošanas variantus:

1.VARIANTS:

– Izmaiņu veikšana Ogres novada būvvaldes akceptētajā būvprojektā attiecībā uz būvapjomu dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē nodošanai ekspluatācijā, sadalot to divās kārtās, tajā skaitā būvprojekta atkārtota akceptēšana Ogres novada būvvaldē;

– Pirmās kārtas paredzamo būvdarbu veikšana dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar akceptēto būvprojektu un iesniegto būvdarbu tāmi;

– Autoruzraudzības veikšana pirmās kārtas būvdarbu laikā saskaņā ar akceptēto būvprojektu;

– Dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē nodošana ekspluatācijā, tajā skaitā Dzīvojamās mājas kadastrālā uzmērīšana.

2.VARIANTS:

– Visu paredzamo būvdarbu veikšana dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar akceptēto būvprojektu un iesniegto būvdarbu tāmi;

– Autoruzraudzības veikšana būvdarbu laikā saskaņā ar akceptēto būvprojektu;

– Dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē nodošana ekspluatācijā, tajā skaitā Dzīvojamās mājas kadastrālā uzmērīšana.

# **3. Iepirkuma veids:** saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu.

# **4. Līguma izpildes termiņš:** **6 (seši)** mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas, ja Pasūtītājs izvēlēsies slēgt līgumu par Tehniskās specifikācijas 1.VARIANTU vai **4 (četri)** mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas, ja Pasūtītājs izvēlēsies slēgt līgumu par Tehniskās specifikācijas 2.VARIANTU.

# **5. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība**

# 5.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi darba dienās no 8.30 līdz 12.00 un no 12.30 līdz 17.00 (piektdienās līdz 16.00), nosūtīt ar kurjerpastu vai pa pastu slēgtā aploksnē ar norādi „Piedāvājums iepirkumam „PA/2017/59” uz 5.2.apakšpunktā minēto Pasūtītāja adresi.

# 5.2. Piedāvājuma iesniegšanas vieta (Pasūtītāja adrese) - K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV 1887.

# 5.3. Kontaktpersonas: Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja Ingrīda Purmale, e-pasts: ingrida.purmale@pa.gov.lv, tālr.67021319; par iepirkuma priekšmetu - Administratīvā departamenta vadītājs Ģirts Freibergs, tālr.: 67021447, e-pasts: girts.freibergs@pa.gov.lv vai Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta galvenā juriskonsulte Linda Jeromāne, tālr. 67021305, e-pasts: linda.jeromane@pa.gov.lv.

# 5.4. Piedāvājumu iesniegšanas laiks: **līdz 2017. gada 20.jūnija plkst. 15.00.**

# 5.5. Piedāvājums, kas tiks iesniegts pēc 5.4. apakšpunktā minētā termiņa, neatvērts tiks nosūtīts pa pastu atpakaļ iesniedzējam.

5.6. Ja piedāvājumu iesniedz, nosūtot pa pastu, Pasūtītājam tas ir jāsaņem norādītajā adresē līdz noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

5.7. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

5.8. Piedāvājumu var iesniegt tikai par visu iepirkuma apjomu – par abiem Tehniskās specifikācijas variantiem.

5.9. Alternatīvu piedāvājumu iesniegšana par katru Tehniskās specifikācijas variantu nav paredzēta.

**6. Prasības Pretendentiem**

6.1. Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajos gadījumos un likumā noteiktajā kārtībā un var sniegt iepirkuma priekšmetā noteikto pakalpojumu saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Pielikums Nr.1), atbilstot šādiem kritērijiem:

6.1.1. atbildīgajam speciālistam ir spēkā esošs būvprakses vai arhitekta prakses sertifikāts;

6.1.2. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrā;

6.1.3. Pretendenta atbildīgajiem būvspeciālistiem ir atbilstoša kvalifikācija būvdarbu veikšanai;

6.1.4. Pretendenta atbildīgajam darba aizsardzības organizatoram ir atbilstoša kvalifikācija darba aizsardzības jomā.

6.1.5. Pretendentam un atbildīgajiem būvspeciālistiem ir apdrošināta profesionālās darbības civiltiesiskā atbildība saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” vai Pretendents apņemas noslēgt līgumus par būvdarbu veicēja un atbildīgo būvspeciālistu (piemēram, būvdarbu vadītāja) civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētajā būvobjektā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;

6.1.6. Pretendents pēdējo trīs gadu laikā (no 2014.gada līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir veicis būvprojektu izstrādi vai izmaiņas būvprojektā vismaz vienai dzīvojamai mājai un tā ir pieņemta ekspluatācijā;

6.1.7. Pretendents pēdējo trīs gadu laikā (no 2014.gada līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir īstenojis vismaz trīs satura un apjoma ziņā līdzvērtīgus būvdarbus;

6.1.8. Pretendents var nodrošināt visu nepieciešamo būvtehniku, instrumentus un citu tehnisko nodrošinājumu būvdarbu izpildes apjomam;

6.1.9. Pretendenta pārstāvis ir veicis objekta apskati dabā un iepazinies ar Pasūtītāja rīcībā esošo Ogres novada būvvaldes 2016.gada 4.oktobrī akceptēto būvprojektu;

6.1.10. uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētie gadījumi.

6.2. Pretendents būvdarbu veikšanā drīkst piesaistīt apakšuzņēmējus.

**7. Iesniedzamie dokumenti**

Pretendentam jāiesniedz šādi atlases dokumenti vai to kopijas, kas noformējami atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un iepirkuma noteikumiem:

7.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā un finanšu piedāvājums (atbilstoši Pasūtītāja noteiktai formai - pielikums Nr.2), kurā norāda līgumcenas, par kādām tiktu veikti Tehniskajā specifikācijā 1.VARIANTĀ un 2.VARIANTĀ minētie darbi un nodrošināta 2 (divu) gadu garantija veiktajiem būvdarbiem. Pieteikumā norādāms Pretendenta pilns nosaukums, juridiskā adrese, reģistrācijas numurs, tālruņa un faksa numurs, e-pasta adrese, bankas rekvizīti (nosaukums, kods, konta numurs), ziņas par Pretendentu pārstāvēt tiesīgo personu, kā arī personu, kas to pārstāvēs attiecīgajā iepirkuma procedūrā (vārds, uzvārds, personas kods). Pieteikumā jāapliecina, ka:

 7.1.1. piesakās piedalīties iepirkumā **„Būvdarbi un autoruzraudzība dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošanai ekspluatācijā”**;

 7.1.2. piedāvājumā ir iekļautas visas Tehniskajā specifikācijā 1.VARIANTĀ un 2.VARIANTĀ noteiktās ar darbu izpildi un 2 (divu) gadu garantijas nodrošināšanu veiktajiem būvdarbiem saistītās izmaksas, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas, ieskaitot neparedzēto darbu izmaksas piedāvājuma pielikuma būvdarbu tāmē;

 7.1.3. Pretendents var nodrošināt visu nepieciešamo būvtehniku, instrumentus un citu tehnisko nodrošinājumu būvdarbu izpildes apjomam;

 7.1.4. atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;

 7.1.5. uz Pretendentu un personām, uz kuru iespējām tas balstās, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā minētie gadījumi;

 7.1.6. apņemas, ja tiek atzīts par uzvarētāju, slēgt iepirkuma līgumu;

 7.1.7. veicis ēkas **Apogu ielā 6, Ogrē** apskati un ēkas faktiskais stāvoklis ir zināms;

 7.1.8. sniedzis patiesas ziņas.

 7.2. Pieteikumā atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja (IUB) sniegtajam skaidrojumam (<https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf>) un Eiropas Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.) jānorāda, kādam statusam atbilst pretendents – mazajam vai vidējam uzņēmuma statusam.

7.3. Pilnvara, ja piedāvājumu iesniedz pilnvarotā persona, norādot pilnvarotai personai deleģētās tiesības (iesniegt piedāvājumu, atsaukt iesniegto piedāvājumu);

7.4. ārvalstīs reģistrētam Pretendentam – kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām;

7.5. Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija;

7.6. atbildīgā speciālista spēkā esoša būvprakses vai arhitekta prakses sertifikāta kopija, kas apliecina, ka Pretendents ir tiesīgs veikt būvprojektu izstrādi un autoruzraudzību;

7.7. atbildīgā speciālista spēkā esoša būvprakses sertifikāta kopija ēku būvdarbu vadīšanā;

7.8. atbildīgā darba aizsardzības organizatora kvalifikāciju darba aizsardzības jomā apliecinoša dokumenta (sertifikāta) kopija;

7.9. Pretendenta un atbildīgo būvspeciālistu spēkā esošas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopijas vai rakstisks apliecinājums, ka Pretendents apņemas noslēgt līgumus par būvdarbu veicēja un atbildīgo būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētajā būvobjektā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;

7.10. Būvniecības darbu apdrošināšanas polises kopija vai rakstisks apliecinājums, ka Pretendents apņemas noslēgt līgumus par būvdarbu veikšanas apdrošināšanu konkrētajā būvobjektā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;

7.11. Pretendenta rakstisks apliecinājums (saraksts, norādot objekta nosaukumu, darbu apjomu un pakalpojuma izpildes ilgumu) par pieredzes atbilstību nolikuma pretendentiem 6.1.6.apakšpunktā un 6.1.7.apakšpunktā izvirzītajām prasībām (atbilstoši Pasūtītāja noteiktai formai – pielikums Nr.3);

7.12. būvdarbu tāmes, kuras sagatavo saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 1.VARIANTĀ un 2.VARIANTĀ paredzamo darbu apjoma un materiālu prasībām. Tāmēsjāiekļauj visas ar būvdarbu izpildi saistītās izmaksas, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas (tai skaitā neparedzēto būvdarbu izmaksas, kuru kopējais apjoms nepārsniedz 10% (desmit procenti) no tāmes summas);

7.13. Pretendenta tehniskie piedāvājumi saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 1.VARIANTU un 2.VARIANTU (atbilstoši Pasūtītāja noteiktai formai – pielikums Nr.4) un plānoto būvdarbu izpildes laika grafikus;

7.14. informācija par visiem apakšuzņēmējiem, kurus Pretendents piesaistīs līguma izpildē, norādot katra apakšuzņēmēja veicamā darba daļu un tās vērtību (procentos) no kopējās iepirkuma līguma vērtības;

7.15. Pretendentam par katru piesaistīto apakšuzņēmēju ir jāiesniedz no 7.6. līdz 7.11. apakšpunktā minētie atlases dokumenti atbilstoši katra apakšuzņēmēja darbības specifikai un katra apakšuzņēmēja rakstisks apliecinājums par piedalīšanos šajā iepirkumā un gatavību veikt darbus objektā.

**8. Piedāvājuma noformēšana**

8.1. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst Tehniskās specifikācijas 1.VARIANTĀ un 2.VARIANTĀ (Pielikums Nr.1) izvirzītajām prasībām. Piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar pievienoto Pieteikuma un finanšu piedāvājuma formu (Pielikums Nr.2), Pieredzes apraksta formu (Pielikums Nr.3) un Tehniskā piedāvājuma formu (Pielikums Nr.4).

8.2. Piedāvājums sastāv no pieteikuma un finanšu piedāvājuma, tehniskā piedāvājuma un tiem pievienotiem 7.punktā noteiktajiem dokumentiem.

8.3. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras jānorāda:

 8.3.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

8.3.2. Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;

8.3.3. atzīme: *Piedāvājums iepirkumam „PA/2017/59”.*

8.4. Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz rakstveidā, latviešu valodā ar satura rādītāju, lapām jābūt cauršūtām ar diegu un sanumurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina Pretendenta pārstāvis.

8.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, dzēsumiem vai labojumiem.

8.6. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, tās jāapliecina spēkā esošajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

8.7. Piedāvājumu paraksta Pretendenta pārstāvības tiesīgā persona vai tā pilnvarota persona.

8.8. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums, un tie netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem, izņemot gadījumus, kad Pretendents atsauc savu piedāvājumu vai piedāvājums tiek saņemts pēc nolikuma pretendentiem 5.4.apakšpunktā minētā termiņa beigām.

**9. Piedāvājuma līgumcena un samaksa**

9.1. Finanšu piedāvājumam jābūt izteiktam *euro*, norādot Tehniskās specifikācijas 1.VARIANTA un 2.VARIANTA līgumcenas bez pievienotā vērtības nodokļa, pievienotās vērtības nodokli un līgumcenas ar pievienoto vērtības nodokli. Līgumcenas jānorāda līdz precizitātei ar divām zīmēm aiz komata.

9.2. Finanšu piedāvājuma līgumcenās jābūt iekļautām visām izmaksām, kas Pretendentam rodas, sniedzot iepirkuma priekšmetā minēto pakalpojumu un būvdarbus, un visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodoklis. Papildus izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas.

**10. Informācijas sniegšana**

Visi jautājumi par iepirkuma priekšmetu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām adresējami Administratīvā departamenta vadītājam Ģirtam Freibergam, tālr.: 67021447, e-pasts: girts.freibergs@pa.gov.lv vai Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta galvenajai juriskonsultei Lindai Jeromānei, tālr. 67021305, e-pasts: linda.jeromane@pa.gov.lv.

**11. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritērijs**

11.1. Piedāvājuma vērtēšana:

11.1.1. Vērtēšana notiek secīgi šādos posmos:

11.1.1.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;

11.1.1.2. Pretendentu un piedāvājumu atbilstības nolikuma pretendentiem prasībām pārbaude;

11.1.1.3. tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude;

11.1.1.4. finanšu piedāvājumu pārbaude;

11.1.1.5. piedāvājuma ar viszemāko paredzamo kopējo līgumcenu par Tehniskās specifikācijas 1.VARIANTU vai 2.VARIANTU izvēle;

11.1.1.6. ja uz piedāvājumu iesniegšanas pēdējo dienu vai dienu, kad tiks pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tiks konstatēts nodokļu parāds, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāds, kas kopsummā pārsniedz EUR 150, iepirkuma komisija rīkosies atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta desmitās daļas 2) punktā noteiktajam. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums netiks iesniegts, Pretendents no dalības iepirkumā tiks izslēgts. Lai pārbaudītu ārvalstīs reģistrētu Pretendentu un Pretendentu, kuru pastāvīgā dzīvesvieta ir ārvalstīs, kuriem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilstību Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija lūgs, lai Pretendents desmit darba dienu laikā iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, attiecīgo nosacījumu neattiecināmību uz Pretendentu.

11.1.2. Pretendenti, kuri ir izturējuši iepriekšējā posma vērtēšanu, piedalās nākamā posma vērtēšanā.

11.1.3. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no tālākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no vērtēšanas posmiem gadījumos, ja:

11.1.3.1. Pretendents neatbilst nolikumā pretendentiem norādītajiem atlases kritērijiem (nolikuma pretendentiem 6.1. – 6.2.apakšpunkti);

11.1.3.2. norādījis nepatiesas ziņas;

11.1.3.3. nav sniedzis ziņas par atbilstību minētajiem kritērijiem (nav iesniedzis visus 7. punktā norādītos dokumentus vai prasīto informāciju);

11.1.3.4. nav norādījis visas izmaksas;

11.1.3.5. piedāvājums neatbilst normatīvajos aktos un nolikumā pretendentiem norādītajām prasībām;

11.1.3.6. Pretendenta piedāvājums ir ar nepamatoti zemu cenu.

11.2. Piedāvājuma izvēles kritērijs:

11.2.1. Iepirkuma komisija no nolikuma pretendentiem un Tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies vienu saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, kur izvēles kritērijs ir zemākā paredzamā kopējā līgumcena par Tehniskās specifikācijas 1.VARIANTU vai 2.VARIANTU atkarībā no tā, kurš no piedāvājumiem būs ar viszemāko paredzamo kopējo līgumcenu;

11.2.2. Gadījumā, ja vairāki Pretendenti būs iesnieguši piedāvājumus ar vienādu līgumcenu, kura atzīstama par zemāko, Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķirs tam Pretendentam, kurš piedāvājumu būs iesniedzis pirmais.

11.3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu (desmit darba dienu laikā no lēmuma par iepirkuma rezultātu saņemšanas brīža nav parakstījis līgumu) vai būs izslēdzams no dalības iepirkumā sakarā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteikto apstākļu esamību, Iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**12. Lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu**

12.1. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez rezultātiem, Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos.

12.2. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**13. Iepirkuma komisijas un Pretendentu tiesības**

13.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības:

 13.1.1. pieprasīt, lai Pretendents izskaidro piedāvājumā ietverto informāciju un dokumentus;

 13.1.2. pārbaudīt Pretendenta sniegto ziņu patiesumu, kā arī pieprasīt informāciju no kompetentām valsts iestādēm;

13.1.3. noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst iepirkuma prasībām;

 13.1.4. labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to Pretendentu.

13.2. Pretendentam ir tiesības:

13.2.1. pieprasīt Iepirkuma komisijai papildu informāciju par iepirkumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu;

13.2.2. pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

**14. Iepirkuma līguma slēgšana**

14.1. Par pieņemto lēmumu iepirkuma komisija informēs Pretendentus 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

14.2. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumus (pielikums Nr.5, gadījumā, ja tiks izraudzīts Tehniskās specifikācijas 1.VARIANTS, pielikums Nr.6 un pielikums Nr.7) ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar iepirkuma Tehniskās specifikācijas noteikumiem.

Nolikumam pretendentiem ir šādi pielikumi:

1.pielikums – Tehniskā specifikācija (1.VARIANTS un 2.VARIANTS) uz 7 lapaspusēm;

2.pielikums – Piedāvājuma forma dalībai iepirkuma procedūrā uz 2 lapaspusēm;

3.pielikums - Apliecinājums par pieredzi uz 1 lapaspuses;

4.pielikums – Tehniskā piedāvājuma forma (1.VARIANTS un 2.VARIANTS) uz 4 lapaspusēm;

5.pielikums – Līguma projekts par izmaiņu veikšanu būvprojektā un Darba nodošanas un pieņemšanas akta projekts uz 5 lapaspusēm;

6.pielikums – Līguma projekts par autoruzraudzību un Darba nodošanas un pieņemšanas akta projekts uz 6 lapaspusēm;

7.pielikums – Līguma projekts par būvdarbu veikšanu un dzīvojamās mājas nodošanu ekspluatācijā un Darba nodošanas un pieņemšanas akta projekts uz 7 lapaspusēm.

**1.pielikums**

**Nr. PA/2017/59**

### **Tehniskā specifikācija**

### **1.VARIANTS**

Iepirkuma identifikācijas Nr. *PA/2017/59*

1. **Informācija par dzīvojamo māju Apogu ielā 6, Ogrē:**

Valsts akciju sabiedrības “Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs) valdījumā, pamatojoties uz 1994.gada 26.septembra aktu par privatizējamās valsts akciju sabiedrības „Ogres mežrūpniecība” nodošanu Pasūtītāja valdījumā, atrodas nepabeigtās celtniecības objekts – 16 dzīvokļu dzīvojamā māja Apogu ielā 6, Ogrē, Ogres novadā, būves kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, kopējā platība 1059,4 m2, (turpmāk – Dzīvojamā māja).

Dzīvojamā māja nav nodota ekspluatācijā. Pasūtītāja rīcībā ir Ogres novada pašvaldības Attīstības departamenta Būvvaldes 2016.gada 4.oktobrī izsniegtā būvatļauja Nr.BIS/BV-4.1-2016-3872 un 2016.gada 4.oktobrī Ogres novada būvvaldes akceptētais Dzīvojamās mājas būvprojekts. Detalizēta informācija par Dzīvojamo māju – Tehniskās specifikācijas 1.pielikumā.

1. **Darba uzdevums Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā:**
	1. Sertificētam speciālistam jāveic izmaiņas 2016.gada 4.oktobra Ogres novada būvvaldes akceptētajā būvprojektā attiecībā uz būvapjomu Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā, sadalot veicamos būvdarbus divās kārtās:
		1. būvdarbi, kas nepieciešami ēkas nodošanai ekspluatācijā (pirmā kārta);
		2. būvdarbi teritorijas labiekārtošanai (otrā kārta).
	2. Būvprojektu ar grozījumiem un paskaidrojumu rakstu par veiktajām izmaiņām iesniegt Ogres novada būvvaldē atkārtotai akceptēšanai.
	3. Pēc grozījumu izdarīšanas būvatļaujā un būvprojekta atkārtotas akceptēšanas Ogres novada būvvaldē, iesniegt Pasūtītājam akceptēto būvprojektu.
	4. Pēc grozījumu izdarīšanas būvatļaujā un būvprojekta atkārtotas akceptēšanas Ogres novada būvvaldē, veikt pirmās kārtas būvdarbus, kas nepieciešami Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar būvprojektu, iesniegto būvdarbu tāmi un Tehniskās specifikācijas 2.pielikumā minēto paredzamo būvdarbu apjomu.
	5. Pirmās kārtas būvdarbu laikā veikt autoruzraudzību saskaņā ar akceptēto būvprojektu.
	6. Pasūtīt Dzīvojamās mājas kadastrālo uzmērīšanu (veicot pasūtījumu 1 kadastrālās uzmērīšanas lietas eksemplāru pieprasīt izsniegt elektroniskā formā un 1 papildus eksemplāru papīra formā).
	7. Pēc pirmās kārtas būvdarbu pabeigšanas nodrošināt Dzīvojamās mājas pieņemšanu ekspluatācijā, iesniedzot Ogres novada pašvaldības būvvaldē Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumu Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” 167.punktā noteiktos dokumentus, t.sk.:
		1. apliecinājumu par Dzīvojamās mājas gatavību ekspluatācijai;
		2. institūciju, kuras ir izdevušas tehniskos vai īpašos noteikumus, atzinumus par ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijai, tās atbilstību tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām;
		3. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta atzinumu par atbilstību ugunsdrošības prasībām;
		4. izpildmērījumu plānu, tai skaitā vertikālo uzmērījumu;
		5. tehnisko noteikumu izsniedzēju atzinumus par inženiertīklu gatavību ekspluatācijai;
		6. būvprojektā paredzēto tehnoloģisko iekārtu, speciālo sistēmu un iekārtu pārbaudes protokolus un pieņemšanas aktus, kā arī atbilstības apliecinājumus, ja to nepieciešamību nosaka normatīvie akti par iekārtu drošību;
		7. iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinošu dokumentāciju;
		8. aktuālu ēkas kadastrālās uzmērīšanas lietu;
		9. ēkas energoefektivitātes pagaidu sertifikātu, kas izdots saskaņā ar normatīvajiem aktiem ēku energoefektivitātes jomā;
		10. elektroinstalācijas pārbaudes dokumentāciju;
		11. aktu par dūmkanālu un ventilācijas kanālu tehnisko stāvokli.
	8. Iesniegt Pasūtītājam aktu par Dzīvojamās mājas pieņemšanu ekspluatācijā un Dzīvojamās mājas aktuālo kadastrālās uzmērīšanas lietu.
2. **Izpildes termiņš** **Darba uzdevuma veikšanai:**
	1. **6 (seši)** mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas, tajā skaitā:
		1. 2 (divi) mēneši projekta izmaiņu veikšanai un atkārtotai akceptēšanai Ogres novada būvvaldē;
		2. 4 (četri) mēneši pirmās kārtas būvdarbu veikšanai un Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā.

1. **Papildus prasības**
	1. Pretendentam jāveic Dzīvojamās mājas apskate pirms piedāvājuma iesniegšanas.
	2. Izpildītājam patstāvīgi jāsaņem visi saskaņojumi, jārisina jautājumi un problēmas, kas saistīti ar darba uzdevumu izpildē nepieciešamo darbu un dokumentu saņemšanu un saskaņošanu.
	3. Šī darba uzdevuma ietvaros izpildītājs netiks pilnvarots parakstīt dokumentus, kas radīs saistības Pasūtītājam.

Pasūtītāja rīcībā esošie dokumenti - Ogres novada pašvaldības Attīstības departamenta Būvvaldes 2016.gada 4.oktobrī izsniegtā būvatļauja Nr.BIS/BV-4.1-2016-3872 un 2016.gada 4.oktobrī Ogres novada būvvaldes akceptētais Dzīvojamās mājas būvprojekts, kas ir ierobežotas pieejamības informācija, Pretendentiem ir pieejami Pasūtītāja telpās, iepriekš piesakoties pie Administratīvā departamenta vadītāja Ģirta Freiberga, tālr.:67021447, e-pasts: Girts.Freibergs@pa.gov.lv vai Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta galvenās juriskonsultes Lindas Jeromānes, tālr. 67021305, e-pasts: linda.jeromane@pa.gov.lv.

Pielikumi:

1. Dzīvojamās mājas tehniskās apsekošanas atzinums uz 7 lappusēm;
2. Pirmās kārtas paredzamo būvdarbu apjomi saskaņā ar 2016.gada 4.oktobrī Ogres novada būvvaldes akceptēto būvprojektu uz 1 lappuses.

**Tehniskās specifikācijas**

**1.varianta 2.pielikums**

**Pirmās kārtas paredzamo būvdarbu apjomi saskaņā ar 2016.gada 4.oktobrī Ogres novada būvvaldes akceptēto būvprojektu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Būvdarbu apjoms** | **Mērvienība** | **Daudzums** |
|
|   | **Vispārējie būvdarbi** |   |   |
| 1. | 2 ieejas jumtiņu bojāto konstrukciju demontāža, to atbalstu un citu konstrukciju remonts, nomainot un nostiprinot bojātos posmus un apstrādājot ar antiseptiķi | m | 32,00 |
| 2. | Ieejas jumtiņu dēļu sānu bojāto konstrukciju demontāža, ieseguma nomaiņa ar ēvelētiem dēļiem, kas apstrādāti ar antiseptiķi  | m² | 6,40 |
| 3. | 1 jumta loga bojāto apdares dēļu demontāža, nomaiņa, nostiprināšana un apstrāde ar antiseptiķi  | m | 2,00 |
| 4. | Jumta māla dakstiņu montāža nokritušo vietā | m² | 8,00 |
| 5. | Restaurēt jumta skārda konstrukciju iztrūkstošos posmus (objekta apsekošanas laikā precizēt precīzus apjomus)  | m | 46,00 |
| 6. | Ēkas fasādes ieplaisājušo āra stūra ķieģeļu remonts | gab. | 6,00 |
| 7. | Pagalma puses ieejas kāpņu betona laukuma remonts  | m² | 8,00 |
| 8. | Metāla margu uzstādīšana gar kāpnēm pagalma puses ieejām ēkā  | m | 22,00 |
| 9. | Bojāto un iztrūkstošo jumtiņu atjaunošana 4.stāvā virs balkoniem un jumtiņa uzstādīšana virs 15.dzīvokļa balkona | m² | 42,00 |
|  9.1. | Koka brusas 50x70 mm antiseptētas; | m3 | 0,58 |
|  9.2. | Koka brusas 40x70 mm antiseptētas; | m3 | 1,29 |
|  9.3. | Polikarbonāta loksnes; | m2 | 75,00 |
|  9.4. | Metāla stiprinājumi (leņķi ~ 96 gab.; skrūves~250 gab.; naglas~3kg). | kpl. | 1,00 |
| 10. | Ēkas ārdurvju demontāža un nomaiņa | gab. | 6,00 |
|  10.1. | Koka durvis | gab. | 4,00 |
|  10.2. | Ieejas alumīnija durvis | gab. | 2,00 |
|   | **Sagatavošanas darbi, būvlaukuma uzturēšana** |   |   |
| 11. | 1 metāla konteinera ģērbtuvēm, birojam (6-10 m) uzstādīšana ar autoceltni  | gab. | 1,00 |
| 12. | Pārvietojamās tualetes uzstādīšana  | gab. | 1,00 |
| 13. | Būvniecības objekta izkārtnes izgatavošana, uzstādīšana | gab. | 1,00 |
| 14. | Ugunsdzēsības stenda izgatavošana, uzstādīšana | gab. | 1,00 |
| 15. | Atkritumu tvertnes v=7,7m³ uzstādīšana, noma | gab. | 1,00 |
| 16. | Drošības zīmju un uzrakstu izgatavošana, uzstādīšana | gab. | 10,00 |
| 17. | Būvgružu savākšana un nogādāšana uz atkritumu apglabāšanas poligonu | gab. | 1,00 |

### **Tehniskā specifikācija**

### **2.VARIANTS**

Iepirkuma identifikācijas Nr. *PA/2017/59*

1. **Informācija par dzīvojamo māju Apogu ielā 6, Ogrē:**

Valsts akciju sabiedrības “Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs) valdījumā, pamatojoties uz 1994.gada 26.septembra aktu par privatizējamās valsts akciju sabiedrības „Ogres mežrūpniecība” nodošanu Pasūtītāja valdījumā, atrodas nepabeigtās celtniecības objekts – 16 dzīvokļu dzīvojamā māja Apogu ielā 6, Ogrē, Ogres novadā, būves kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, kopējā platība 1059,4 m2, (turpmāk – Dzīvojamā māja).

Dzīvojamā māja nav nodota ekspluatācijā. Pasūtītāja rīcībā ir Ogres novada pašvaldības Attīstības departamenta Būvvaldes 2016.gada 4.oktobrī izsniegtā būvatļauja Nr.BIS/BV-4.1-2016-3872 un 2016.gada 4.oktobrī Ogres novada būvvaldes akceptētais Dzīvojamās mājas būvprojekts. Detalizēta informācija par Dzīvojamo māju – Tehniskās specifikācijas 1.pielikumā.

1. **Darba uzdevums Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā:**
	1. Būvdarbu veikšana Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar 2016.gada 4.oktobra Ogres novada būvvaldes akceptēto būvprojektu, iesniegto būvdarbu tāmi un Tehniskās specifikācijas 2.VARIANTA 2.pielikumā minēto paredzamo būvdarbu apjomu:
	2. Būvdarbu laikā veikt autoruzraudzību saskaņā ar akceptēto būvprojektu.
	3. Pasūtīt Dzīvojamās mājas kadastrālo uzmērīšanu (veicot pasūtījumu 1 kadastrālās uzmērīšanas lietas eksemplāru pieprasīt izsniegt elektroniskā formā un 1 papildus eksemplāru papīra formā).
	4. Pēc būvdarbu pabeigšanas nodrošināt Dzīvojamās mājas pieņemšanu ekspluatācijā, iesniedzot Ogres novada pašvaldības būvvaldē Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumu Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” 167.punktā noteiktos dokumentus, t.sk.:
		1. apliecinājumu par Dzīvojamās mājas gatavību ekspluatācijai;
		2. institūciju, kuras ir izdevušas tehniskos vai īpašos noteikumus, atzinumus par ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijai, tās atbilstību tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām;
		3. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta atzinumu par atbilstību ugunsdrošības prasībām;
		4. izpildmērījumu plānu, tai skaitā vertikālo uzmērījumu;
		5. tehnisko noteikumu izsniedzēju atzinumus par inženiertīklu gatavību ekspluatācijai;
		6. būvprojektā paredzēto tehnoloģisko iekārtu, speciālo sistēmu un iekārtu pārbaudes protokolus un pieņemšanas aktus, kā arī atbilstības apliecinājumus, ja to nepieciešamību nosaka normatīvie akti par iekārtu drošību;
		7. iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinošu dokumentāciju;
		8. aktuālu ēkas kadastrālās uzmērīšanas lietu;
		9. ēkas energoefektivitātes pagaidu sertifikātu, kas izdots saskaņā ar normatīvajiem aktiem ēku energoefektivitātes jomā;
		10. elektroinstalācijas pārbaudes dokumentāciju;
		11. aktu par dūmkanālu un ventilācijas kanālu tehnisko stāvokli.
	5. Iesniegt Pasūtītājam aktu par Dzīvojamās mājas pieņemšanu ekspluatācijā un Dzīvojamās mājas aktuālo kadastrālās uzmērīšanas lietu.
2. **Izpildes termiņš** **Darba uzdevuma veikšanai:**
	1. **4 (četri)** mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.
3. **Papildus prasības**
	1. Pretendentam jāveic Dzīvojamās mājas apskate pirms piedāvājuma iesniegšanas.
	2. Izpildītājam patstāvīgi jāsaņem visi saskaņojumi, jārisina jautājumi un problēmas, kas saistīti ar darba uzdevumu izpildē nepieciešamo darbu un dokumentu saņemšanu un saskaņošanu.
	3. Šī darba uzdevuma ietvaros izpildītājs netiks pilnvarots parakstīt dokumentus, kas radīs saistības Pasūtītājam.

Pasūtītāja rīcībā esošie dokumenti - Ogres novada pašvaldības Attīstības departamenta Būvvaldes 2016.gada 4.oktobrī izsniegtā būvatļauja Nr.BIS/BV-4.1-2016-3872 un 2016.gada 4.oktobrī Ogres novada būvvaldes akceptētais Dzīvojamās mājas būvprojekts, kas ir ierobežotas pieejamības informācija, Pretendentiem ir pieejami Pasūtītāja telpās, iepriekš piesakoties pie Administratīvā departamenta vadītāja Ģirta Freiberga, tālr.:67021447, e-pasts: Girts.Freibergs@pa.gov.lv vai Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta galvenās juriskonsultes Lindas Jeromānes, tālr. 67021305, e-pasts: linda.jeromane@pa.gov.lv.

Pielikumi:

1.Dzīvojamās mājas tehniskās apsekošanas atzinums uz 7 lappusēm;

2. Paredzamo būvdarbu apjomi saskaņā ar 2016.gada 4.oktobrī Ogres novada būvvaldes akceptēto būvprojektu uz 2 lappusēm;

3. Teritorijas labiekārtojuma plānojums uz 2 lappusēm.

**Tehniskās specifikācijas**

**2.varianta 2.pielikums**

**Paredzamo būvdarbu apjomi saskaņā ar 2016.gada 4.oktobrī Ogres novada būvvaldes akceptēto būvprojektu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Būvdarbu apjoms** | **Mērvienība** | **Daudzums** |
|
|   | **Vispārējie būvdarbi** |   |   |
| 1. | 2 ieejas jumtiņu bojāto konstrukciju demontāža, to atbalstu un citu konstrukciju remonts, nomainot un nostiprinot bojātos posmus un apstrādājot ar antiseptiķi | m | 32,00 |
| 2. | Ieejas jumtiņu dēļu sānu bojāto konstrukciju demontāža, ieseguma nomaiņa ar ēvelētiem dēļiem, kas apstrādāti ar antiseptiķi  | m² | 6,40 |
| 3. | 1 jumta loga bojāto apdares dēļu demontāža, nomaiņa, nostiprināšana un apstrāde ar antiseptiķi  | m | 2,00 |
| 4. | Jumta māla dakstiņu montāža nokritušo vietā | m² | 8,00 |
| 5. | Restaurēt jumta skārda konstrukciju iztrūkstošos posmus (objekta apsekošanas laikā precizēt precīzus apjomus)  | m | 46,00 |
| 6. | Ēkas fasādes ieplaisājušo āra stūra ķieģeļu remonts | gab. | 6,00 |
| 7. | Pagalma puses ieejas kāpņu betona laukuma remonts  | m² | 8,00 |
| 8. | Metāla margu uzstādīšana gar kāpnēm pagalma puses ieejām ēkā  | m | 22,00 |
| 9. | Bojāto un iztrūkstošo jumtiņu atjaunošana 4.stāvā virs balkoniem un jumtiņa uzstādīšana virs 15.dzīvokļa balkona | m² | 42,00 |
|  9.1. | Koka brusas 50x70 mm antiseptētas; | m3 | 0,58 |
|  9.2. | Koka brusas 40x70 mm antiseptētas; | m3 | 1,29 |
|  9.3. | Polikarbonāta loksnes; | m2 | 75,00 |
|  9.4. | Metāla stiprinājumi (leņķi ~ 96 gab.; skrūves~250 gab.; naglas~3kg). | kpl. | 1,00 |
| 10. | Ēkas ārdurvju demontāža un nomaiņa | gab. | 6,00 |
|  10.1. | Koka durvis | gab. | 4,00 |
|  10.2. | Ieejas alumīnija durvis | gab. | 2,00 |
|   | **Sagatavošanas darbi, būvlaukuma uzturēšana** |   |   |
| 11. | 1 metāla konteinera ģērbtuvēm, birojam (6-10 m) uzstādīšana ar autoceltni  | gab. | 1,00 |
| 12. | Pārvietojamās tualetes uzstādīšana  | gab. | 1,00 |
| 13. | Būvniecības objekta izkārtnes izgatavošana, uzstādīšana | gab. | 1,00 |
| 14. | Ugunsdzēsības stenda izgatavošana, uzstādīšana | gab. | 1,00 |
| 15. | Atkritumu tvertnes v=7,7m³ uzstādīšana, noma | gab. | 1,00 |
| 16. | Drošības zīmju un uzrakstu izgatavošana, uzstādīšana | gab. | 10,00 |
| 17. | Būvgružu savākšana un nogādāšana uz atkritumu apglabāšanas poligonu | gab. | 1,00 |
|  | **Teritorijas labiekārtošana**  |  |  |
| 18. | Brauktuves un automašīnu stāvvietas (asfalts/bruģis) | m² | 713,12 |
| 19. | Gājēju celiņi (bruģis) | m² | 36,16 |
| 20. | Zaļā zona (augsnes virskārtas izlīdzināšana, melnzemes uzvešana, zālāja iesēšana) | m² | 880,64 |

**2.pielikums**

**Nr. PA/2017/59**

**PIETEIKUMA UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Iepirkuma identifikācijas Nr. *PA/2017/59*

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti** |
|  |  |

**2. KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālr./faksa nr.** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

**3. PIEDĀVĀJUMS**

Piedāvājam veikt **autoruzraudzību un būvdarbus, dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošanai ekspluatācijā** saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem un šī iepirkuma nosacījumiem.

* 1. Mūsu piedāvājums par Tehniskās specifikācijas 1.VARIANTU ir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pakalpojums** | **Līgumcena EUR bez PVN** |
| 1. | Izmaiņu veikšana Ogres novada būvvaldes akceptētajā būvprojektā attiecībā uz būvapjomu dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošanai ekspluatācijā, sadalot to divās kārtās, tajā skaitā būvprojekta atkārtota akceptēšana Ogres novada būvvaldē |  |
| 2. | Pirmās kārtas paredzamo būvdarbu veikšana dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar akceptēto būvprojektu un iesniegto būvdarbu tāmi |  |
| 3. | Autoruzraudzības veikšana pirmās kārtas būvdarbu laikā saskaņā ar akceptēto būvprojektu |  |
| 4. | Dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošana ekspluatācijā, tajā skaitā Dzīvojamās mājas kadastrālā uzmērīšana |  |
| Kopā: |  |
| PVN 21%: |  |
| Kopējā līgumcena ar PVN: |  |

* 1. Mūsu piedāvājums par Tehniskās specifikācijas 2.VARIANTU ir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pakalpojums** | **Līgumcena EUR bez PVN** |
| 1. | Visu paredzamo būvdarbu veikšana dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar akceptēto būvprojektu un iesniegto būvdarbu tāmi |  |
| 2. | Autoruzraudzības veikšana būvdarbu laikā saskaņā ar akceptēto būvprojektu |  |
| 3. | Dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošana ekspluatācijā, tajā skaitā Dzīvojamās mājas kadastrālā uzmērīšana |  |
| Kopā: |  |
| PVN 21%: |  |
| Kopējā līgumcena ar PVN: |  |

* 1. Piedāvājumos ir iekļautas visas Tehniskajā specifikācijā noteiktās ar darbu izpildi un 2 (divu) gadu garantijas nodrošināšanu veiktajiem būvdarbiem saistītās izmaksas, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas, ieskaitot neparedzēto darbu izmaksas. Piedāvājuma pielikumā būvdarbu tāmes.
	2. Šis piedāvājums ir derīgs līdz iepirkuma līguma noslēgšanas dienai.
	3. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, apņemamies nodrošināt Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības un slēgt iepirkuma līgumu.
	4. Apliecinām, ka:
		1. Uz Pretendentu un personām, uz kuru iespējām tas balstās, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētie gadījumi;
		2. nekādā veidā neesam ieinteresēti (-a) nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;
		3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkuma procedūrā un ievērot visas iepirkuma nolikuma pretendentiem un Tehniskās specifikācijas prasības;
		4. varam nodrošināt visu nepieciešamo būvtehniku, instrumentus un citu tehnisko nodrošinājumu būvdarbu izpildes apjomam;
		5. garantējam izpildītā darba kvalitāti un atbilstību spēkā esošajiem būvnormatīviem, nodrošināsim 2 (divu) gadu garantiju veiktajiem būvdarbiem, veicot trūkumu novēršanu;
		6. esam iepazinušies ar dzīvojamo māju Apogu ielā 6, Ogrē, dabā 2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ un darba uzdevumu pārzinām un varam izpildīt atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un spēkā esošajiem tiesību aktiem;
		7. visas iesniegtās ziņas ir patiesas.

4. **Informējam, ka mūsu uzņēmums atbilst mazā / vidējā *(nevajadzīgo svītrot)* uzņēmuma statusam.**

Paraksta pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**3.pielikums**

**Nr. PA/2017/59**

**APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI**

Iepirkuma identifikācijas Nr. *PA/2017/59*

Pretendents (*nosaukums*) apliecina, ka:

1. pēdējo trīs gadu laikā (no 2014.gada līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir veicis būvprojektu izstrādi vai izmaiņas būvprojektā vismaz vienai dzīvojamai mājai un tā ir pieņemta ekspluatācijā:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Objekta nosaukums | Veikto darbu apjoma apraksts | Informācija par pasūtītāju (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālrunis, e-pasts) | Pakalpojuma sniegšanas laiks un ilgums (gads/mēnesis) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. pēdējo trīs gadu laikā (no 2014.gada līdz piedāvājumu iesniegšanai) ir īstenojis vismaz trīs satura un apjoma ziņā līdzvērtīgus būvdarbus:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Objekta nosaukums | Veikto darbu apjoma apraksts | Informācija par pasūtītāju (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālrunis, e-pasts) | Pakalpojuma sniegšanas laiks un ilgums (gads/mēnesis) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Paraksta pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**4.pielikums**

**Nr. PA/2017/59**

**TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Iepirkuma identifikācijas Nr. *PA/2017/59*

**1.VARIANTS**

Izmaiņu būvprojektā, autoruzraudzības un būvdarbu veikšana, dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar tehniskās specifikācijas 1.VARIANTU (1.pielikums).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Tehniskās prasības** | **Pretendenta piedāvājums** |
|  | **Darba uzdevums Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā:** |  |
| 1. | Sertificētam speciālistam jāveic izmaiņas 2016.gada 4.oktobra Ogres novada būvvaldes akceptētajā būvprojektā attiecībā uz būvapjomu Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā, sadalot veicamos būvdarbus divās kārtās:* 1. būvdarbi, kas nepieciešami ēkas nodošanai ekspluatācijā (pirmā kārta);
	2. būvdarbi teritorijas labiekārtošanai (otrā kārta).
 |  |
| 2. | Būvprojektu ar grozījumiem un paskaidrojumu rakstu par veiktajām izmaiņām iesniegt Ogres novada būvvaldē atkārtotai akceptēšanai. |  |
| 3. | Pēc grozījumu izdarīšanas būvatļaujā un būvprojekta atkārtotas akceptēšanas Ogres novada būvvaldē, iesniegt Pasūtītājam akceptēto būvprojektu. |  |
| 4. | Pēc grozījumu izdarīšanas būvatļaujā un būvprojekta atkārtotas akceptēšanas Ogres novada būvvaldē, veikt pirmās kārtas būvdarbus, kas nepieciešami ēkas nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar būvprojektu, iesniegto būvdarbu tāmi un Tehniskās specifikācijas 2.pielikumā minēto paredzamo būvdarbu apjomu. |  |
| 5. | Pirmās kārtas būvdarbu laikā veikt autoruzraudzību saskaņā ar akceptēto būvprojektu. |  |
| 6. | Pasūtīt Dzīvojamās mājas kadastrālo uzmērīšanu (veicot pasūtījumu 1 kadastrālās uzmērīšanas lietas eksemplāru pieprasīt izsniegt elektroniskā formā un 1 papildus eksemplāru papīra formā). |  |
| 7. | Pēc pirmās kārtas būvdarbu pabeigšanas nodrošināt Dzīvojamās mājas pieņemšanu ekspluatācijā, iesniedzot Ogres novada pašvaldības būvvaldē Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumu Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” 167.punktā noteiktos dokumentus, t.sk.: * 1. apliecinājumu par Dzīvojamās mājas gatavību ekspluatācijai;
	2. institūciju, kuras ir izdevušas tehniskos vai īpašos noteikumus, atzinumus par ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijai, tās atbilstību tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām;
	3. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta atzinumu par atbilstību ugunsdrošības prasībām;
	4. izpildmērījumu plānu, tai skaitā vertikālo uzmērījumu;
	5. tehnisko noteikumu izsniedzēju atzinumus par inženiertīklu gatavību ekspluatācijai;
	6. būvprojektā paredzēto tehnoloģisko iekārtu, speciālo sistēmu un iekārtu pārbaudes protokolus un pieņemšanas aktus, kā arī atbilstības apliecinājumus, ja to nepieciešamību nosaka normatīvie akti par iekārtu drošību;
	7. iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinošu dokumentāciju;
	8. aktuālu ēkas kadastrālās uzmērīšanas lietu;
	9. ēkas energoefektivitātes pagaidu sertifikātu, kas izdots saskaņā ar normatīvajiem aktiem ēku energoefektivitātes jomā;
	10. elektroinstalācijas pārbaudes dokumentāciju;
	11. aktu par dūmkanālu un ventilācijas kanālu tehnisko stāvokli.
 |  |
| 8. | Iesniegt Pasūtītājam aktu par Dzīvojamās mājas pieņemšanu ekspluatācijā un Dzīvojamās mājas aktuālo kadastrālās uzmērīšanas lietu. |  |
|  | **Būvdarbu apjoms** |  |
| 9. | Būvdarbu apjomi saskaņā ar 2016.gada 4.oktobrī Ogres novada būvvaldes akceptēto būvprojektu un Tehniskās specifikācijas 2.pielikumā minēto paredzamo būvdarbu apjomu. |  |
|  | **Izpildes termiņš** **Darba uzdevuma veikšanai** |  |
| 10. | **6 (seši)** mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas, tajā skaitā:10.1. 2 (divi) mēneši projekta izmaiņu veikšanai un atkārtotai akceptēšanai Ogres novada būvvaldē;10.2. 4 (četri) mēneši pirmās kārtas būvdarbu veikšanai un Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā. |  |
|  | **Papildus prasības** |  |
| 11. | Pretendentam jāveic Dzīvojamās mājas apskate pirms piedāvājuma iesniegšanas. |  |
| 12. | Izpildītājam patstāvīgi jāsaņem visi saskaņojumi, jārisina jautājumi un problēmas, kas saistīti ar darba uzdevumu izpildē nepieciešamo darbu un dokumentu saņemšanu un saskaņošanu. |  |

**Pielikumā: būvdarbu izpildes laika grafiks**

**2.VARIANTS**

Autoruzraudzības un būvdarbu veikšana, dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar tehniskās specifikācijas 2.VARIANTU (1.pielikums).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Tehniskās prasības** | **Pretendenta piedāvājums** |
|  | **Darba uzdevums Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā:** |  |
| 1. | Veikt būvdarbus, kas nepieciešami ēkas nodošanai ekspluatācijā saskaņā ar būvprojektu, iesniegto būvdarbu tāmi un Tehniskās specifikācijas 2.VARIANTA 2.pielikumā minēto paredzamo būvdarbu apjomu. |  |
| 2. | Būvdarbu laikā veikt autoruzraudzību saskaņā ar akceptēto būvprojektu. |  |
| 3. | Pasūtīt Dzīvojamās mājas kadastrālo uzmērīšanu (veicot pasūtījumu 1 kadastrālās uzmērīšanas lietas eksemplāru pieprasīt izsniegt elektroniskā formā un 1 papildus eksemplāru papīra formā). |  |
| 4. | Pēc būvdarbu pabeigšanas nodrošināt Dzīvojamās mājas pieņemšanu ekspluatācijā, iesniedzot Ogres novada pašvaldības būvvaldē Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumu Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” 167.punktā noteiktos dokumentus, t.sk.: 1. apliecinājumu par Dzīvojamās mājas gatavību ekspluatācijai;
2. institūciju, kuras ir izdevušas tehniskos vai īpašos noteikumus, atzinumus par ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijai, tās atbilstību tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām;
3. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta atzinumu par atbilstību ugunsdrošības prasībām;
4. izpildmērījumu plānu, tai skaitā vertikālo uzmērījumu;
5. tehnisko noteikumu izsniedzēju atzinumus par inženiertīklu gatavību ekspluatācijai;
6. būvprojektā paredzēto tehnoloģisko iekārtu, speciālo sistēmu un iekārtu pārbaudes protokolus un pieņemšanas aktus, kā arī atbilstības apliecinājumus, ja to nepieciešamību nosaka normatīvie akti par iekārtu drošību;
7. iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinošu dokumentāciju;
8. aktuālu ēkas kadastrālās uzmērīšanas lietu;
9. ēkas energoefektivitātes pagaidu sertifikātu, kas izdots saskaņā ar normatīvajiem aktiem ēku energoefektivitātes jomā;
10. elektroinstalācijas pārbaudes dokumentāciju;
11. aktu par dūmkanālu un ventilācijas kanālu tehnisko stāvokli.
 |  |
| 5. | Iesniegt Pasūtītājam aktu par Dzīvojamās mājas pieņemšanu ekspluatācijā un Dzīvojamās mājas aktuālo kadastrālās uzmērīšanas lietu. |  |
|  | **Būvdarbu apjoms** |  |
| 6. | Būvdarbu apjomi saskaņā ar 2016.gada 4.oktobrī Ogres novada būvvaldes akceptēto būvprojektu un Tehniskās specifikācijas 2.VARIANTA 2.pielikumā minēto paredzamo būvdarbu apjomu. |  |
|  | **Izpildes termiņš** **Darba uzdevuma veikšanai** |  |
| 7. | **4 (četri)** mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas būvdarbu veikšanai un Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā. |  |
|  | **Papildus prasības** |  |
| 8. | Pretendentam jāveic Dzīvojamās mājas apskate pirms piedāvājuma iesniegšanas. |  |
| 9. | Izpildītājam patstāvīgi jāsaņem visi saskaņojumi, jārisina jautājumi un problēmas, kas saistīti ar darba uzdevumu izpildē nepieciešamo darbu un dokumentu saņemšanu un saskaņošanu. |  |

**Pielikumā: būvdarbu izpildes laika grafiks**

Pretendents vai Pretendenta pārstāvis:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds,**  |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

 **5.pielikums**

**Nr. PA/2017/59**

**Iepirkuma līgums Nr.PA/2017/59 (PROJEKTS)**

par izmaiņu veikšanu būvprojektā dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā

Rīgā 2017.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_

**Valsts akciju sabiedrība “Privatizācijas aģentūra”** (turpmāk – Pasūtītājs), vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV - 1887, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv visi valdes locekļi kopīgi un kuras vārdā saskaņā ar valdes 2016.gada 19.aprīļa lēmumu Nr.58/320 rīkojas valdes priekšsēdētājs Vladimirs Loginovs, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – Izpildītājs), vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses (turpmāk – Puses), pamatojoties uz iepirkuma „Autoruzraudzība un būvdarbu veikšana, dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošanai ekspluatācijā” (identifikācijas Nr.PA/2017/59) Tehnisko specifikāciju un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**

Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt izmaiņas 2016.gada 4.oktobra Ogres novada būvvaldes akceptētajā būvprojektā attiecībā uz būvapjomu dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, (turpmāk – Dzīvojamā māja), nodošanai ekspluatācijā, sadalot veicamos būvdarbus divās kārtās, būvprojektu ar grozījumiem un paskaidrojumu rakstu par veiktajām izmaiņām iesniegt Ogres novada būvvaldē atkārtotai akceptēšanai (turpmāk kopā – Darbs) saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums), tehnisko piedāvājumu (Līguma 2.pielikums) un Tehnisko specifikāciju (Līguma 3.pielikums). Līguma pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

**2.Pakalpojuma izpildes termiņš**

2.1. Izpildītājs apņemas Darbu veikt 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

2.2. Darbs, kas ir pilnībā pabeigts, tiek nodots Pasūtītājam ar Darba nodošanas un pieņemšanas aktu (Līguma 4.pielikums).

**3.Maksājumu veikšanas kārtība**

Par Darba izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumcenu EUR \_\_\_\_\_\_ (teksts vārdiem) un pievienotās vērtības nodokli Pievienotās vērtības nodokļa likumā noteiktajā apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc akta par Dzīvojamās mājas pieņemšanu ekspluatācijā un rēķina saņemšanas. Samaksu Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja norādītajā bankas kontā. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu.

**4.Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

4.1. Pasūtītājs apņemas:

4.1.1. nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošiem dokumentiem un informāciju, kas nepieciešama Darba izpildei;

4.1.2. pēc Darba izpildes parakstīt Darba nodošanas un pieņemšanas aktu;

4.1.3. pēc akta par Dzīvojamās mājas pieņemšanu ekspluatācijā un rēķina saņemšanas veikt Līgumā paredzētos maksājumus pielīgtajā termiņā.

4.2. Pasūtītājam ir tiesības:

4.2.1. Līguma darbības laikā pieprasīt informāciju no Izpildītāja par Darba izpildes gaitu;

4.2.2. prasīt no Izpildītāja papildinājumus un paskaidrojumus saistībā ar Darbu;

4.2.3. pieaicināt ekspertus iesniegtā Darba izvērtēšanai;

4.2.4. saņemt no Izpildītāja tiesību aktu prasībām atbilstošu, profesionālu un kvalitatīvu Darba izpildi;

4.2.5. pieņemot Darbu, izvirzīt argumentētus iebildumus vai pretenzijas par Darba izpildi. Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas Izpildītājam ir saistošas un Darba nodošanas un pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc trūkumu novēršanas;

4.2.6. Līguma 8.7.apakšpunktā noteiktajā gadījumā vienpusēji izbeigt Līgumu.

**5.Izpildītāja tiesības un pienākumi**

5.1. Izpildītājs apņemas:

5.1.1. Darbu veikt kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem tiesību aktiem un Līgumā noteiktajā termiņā;

5.1.2. brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta saistību izpilde;

5.1.3. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu;

5.1.4. nodot ar Darba nodošanas un pieņemšanas aktu akceptēto būvprojektu papīra formā un elektroniskā formā (doc, docx, xls, xlsx, odf, vai pdf formātā un obligāti dwg formātā) uz CD, DVD vai USB datu nesēja par veikto Darbu;

5.1.5. patstāvīgi risināt visus jautājumus un problēmas, kas saistīti ar Darba izpildē nepieciešamo darbu un dokumentu saņemšanu un saskaņošanu;

5.1.6. Līguma noslēgšanas dienā iesniegt Pasūtītājam atbildīgo būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās darbības atbildības apdrošināšanas līgumu attiecībā uz izstrādāto būvprojektu Dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā ar atbildības limitu ne mazāku par EUR 150 000, un nodrošināt, ka apdrošināšanas līgums ir spēkā visā projektēšanas un būvdarbu izpildes laikā;

5.1.7. neizpaust Darba izpildes laikā iegūtās ziņas un neizplatīt iegūtos dokumentus;

5.1.8. sniegt bezmaksas konsultācijas būvdarbu laikā;

5.1.9. par saviem līdzekļiem veikt Pasūtītāja norādīto Darba trūkumu novēršanu, tajā skaitā, akceptētajā būvprojektā pieļautās nepilnības un kļūdas, neatbilstību tiesību aktiem, būvniecības standartiem un praksei, segt papildus būvniecības izmaksas un citus Pasūtītājam radušos zaudējumus Pasūtītāja noteiktajā termiņā;

5.1.10. segt Darba trūkumu novēršanas izmaksas, ja tas Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav novērsis trūkumus Darbā un Pasūtītājs trūkumu novēršanu pēc minētā termiņa uzdevis citai personai.

5.2. Izpildītajam ir tiesības par izpildīto Darbu saņemt Līgumā noteikto samaksu.

**6. Autortiesības**

6.1. Jebkuri Izpildītāja, saskaņā ar Līgumu, veiktā darba rezultātā radītie materiālie objekti un visi augļi gan to materiālajā, gan intelektuālajā nozīmē (turpmāk – Autortiesību objekts) ir Pasūtītāja īpašums. Mantiskās tiesības uz Darbu pāriet Pasūtītājam ar Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas dienu.

6.2. Puses vienojas, ka Pasūtītāja Līgumā minētās līgumcenas samaksa Izpildītājam ietver arī autoratlīdzību un Izpildītājs nav tiesīgs pieprasīt papildus autoratlīdzību/honorāru.

6.3. Pasūtītājam ir tiesības pielāgot Autortiesību objektu savām vajadzībām, grozīt to, kā arī Izpildītājs piekrīt jebkādu izmaiņu vai grozījumu veikšanai pēc Pasūtītāja ieskatiem bez papildus atlīdzības.

6.4. Ja Izpildītājs atsauc Pasūtītājam piešķirtās tiesības izziņot, detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt Autortiesību objektu, tad Izpildītājs sedz visus zaudējumus, kas minētā atsaukuma dēļ radušies Pasūtītājam.

6.5. Izpildītājs apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantot trešo personu labā Autortiesību objektu.

6.6. Autora personiskās tiesības uz Darbu pieder Izpildītājam vai citai personai, ar kuru Izpildītājs ir slēdzis līgumu par Darba pilnīgu vai daļēju izpildi.

6.7. Visos gadījumos, kad pret Pasūtītāju vērsīsies trešās personas par autortiesību pārkāpumiem saistībā ar Autortiesību objektu, Izpildītājs nekavējoties pārņem no Pasūtītāja strīdu risināšanu, lai novērstu minētos pārkāpumus un segtu Pasūtītājam un/vai trešajai personai radītos zaudējumus.

**7. Pušu atbildība**

7.1. Ja Izpildītājs neizpilda vai nenodod Darbu Līgumā noteiktajā termiņā, viņš apņemas maksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs aprēķināto līgumsodu ietur no līgumcenas. Ja Darbs nav nodots noteiktajā termiņā Pasūtītāja vainas dēļ, līgumsods netiek aprēķināts.

7.2. Ja Pasūtītājs noteiktajā termiņā nesamaksā līgumcenu, viņš apņemas maksāt Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto samaksas termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas.

**8.Pārējie noteikumi**

8.1. Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

8.2. Strīdi, domstarpības un pretrunas, kas radušies starp Pusēm, izpildot Līguma noteikumus, tiek risināti savstarpējās pārrunās. Ja Puses tos neatrisina pārrunās, jebkurš strīds, kas izriet no šīs vienošanās, kas skar to vai tās pārkāpšanu vai spēkā esamību, tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.3. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai izpildes apturēšanu, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas iestāšanos.

8.4. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas veikt grozījumus Līgumā šādos gadījumos:

8.4.1. tiek veikti tehniski Līguma grozījumi, ar kuriem tiek precizēti tā nosacījumi, ja to interpretācija ir radījusi vai var radīt neviennozīmīgu Līguma nosacījumu iztulkošanu;

8.4.2. tiek pagarināts pakalpojuma izpildes termiņš, ja no Pusēm neatkarīgu un objektīvu iemeslu dēļ Darbu nav iespējams izpildīt noteiktajā termiņā.

8.5. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi noformējumi rakstveidā tie pievienojami Līgumam kā pielikumi, un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.6. Puses apliecina, ka Līguma parakstīšanas brīdī Pasūtītājs ir nodevis un Izpildītājs ir saņēmis visus nepieciešamos dokumentus un informāciju, kas nepieciešama Darba izpildei.

8.7. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas Izpildītājam, ja Izpildītājs neievēro Līguma 2.2.apakšpunktā noteikto termiņu, kā arī, ja nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā paredzēto Darbu, par to 10 (desmit) dienas iepriekš rakstveidā paziņojot Izpildītājam. Šādā gadījumā Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam izdevumus, kas radušies Izpildītājam, veicot maksājumus trešajām personām par faktiski paveikto Darbu, ja Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam minētos maksājumus pamatojošos dokumentus.

8.8. Visi paziņojumi Līguma sakarā nosūtāmi uz Līguma 9.punktā norādītajām adresēm, un visos paziņojumos (sarakstē, rēķinos u.c.) Pusēm jānorāda Līguma numurs „PA/2017/59”.

8.9. Pasūtītāja kontaktpersona – Ģirts Freibergs, e-pasts: Girts.Freibergs@pa.gov.lv, tālr.: 67021447.

8.10. Izpildītāja kontaktpersona - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.11. Līgums parakstīts divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm.

**9. Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
| Valsts akciju sabiedrība "Privatizācijas aģentūra” K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887 vienotais reģ.Nr.40003192154 Norēķinu konts Nr.LV17HABA0551032309150Banka: AS „Swedbank”Kods: HABALV22  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.Loginovs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Valdes priekšsēdētājs

**Pielikums Nr.4**

**pie līguma Nr. PA/2017/59**

DARBA NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS AKTS

2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Sabiedrība \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk - Izpildītājs), vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ielā \_\_, \_\_\_\_, LV-\_\_\_\_, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses nodod un

valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs), vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese - K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887, kuras vārdā saskaņā ar Privatizācijas aģentūras valdes 2016.gada 7.oktobra lēmumu Nr.148/890 pilnvaroti rīkoties Administratīvā departamenta vadītājs Ģ.Freibergs un Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja I.Purmale, no otras puses pieņem, pamatojoties uz 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Iepirkuma līgumu Nr.PA/2017/59, šādus dokumentus:

* 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
1. Darbs pabeigts un iesniegts Pasūtītājam 2017.gada \_.\_\_\_\_\_\_\_\_. Darbs pilnā apjomā izpildīts Iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā (vai: ar termiņa\_\_\_ dienu nokavējumu).
2. Pasūtītājam nav iebildumu par izpildīto darbu un iesniegto dokumentu kvalitāti.
3. Līgumcena par darbu ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_. Saskaņā ar Iepirkuma līguma 7.1.apakšpunktu aprēķināts līgumsods EUR \_\_\_\_\_\_\_, kuru veido \_\_ nokavējuma dienas un līgumsods par katru nokavēto dienu EUR \_\_\_\_\_\_ (0,5% apmērā no līgumcenas EUR \_\_\_\_\_\_\_\_).
4. Pasūtītājs pēc akta par Dzīvojamās mājas pieņemšanu ekspluatācijā un rēķina saņemšanas veic Līgumā paredzētos maksājumus pielīgtajā termiņā.
5. Šis akts ir sastādīts divos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

|  |  |
| --- | --- |
| *Izpildītājs:* | *Pasūtītājs:* |
| \_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_”valdes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | VAS „Privatizācijas aģentūra”Administratīvā departamenta vadītājs Ģ.Freibergs\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_VAS „Privatizācijas aģentūra” Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja I.Purmale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**6.pielikums**

**Nr. PA/2017/59**

**Iepirkuma līgums Nr.PA/2017/59 (PROJEKTS)**

par autoruzraudzību dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē būvdarbu veikšanai

Rīgā 2017.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valsts akciju sabiedrība “Privatizācijas aģentūra”** (turpmāk – Pasūtītājs), vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV - 1887, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv visi valdes locekļi kopīgi un kuras vārdā saskaņā ar valdes 2016.gada 19.aprīļa lēmumu Nr.58/320 pārstāv valdes priekšsēdētājs Vladimirs Loginovs, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – Izpildītājs), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses (turpmāk kopā – Puses), pamatojoties uz iepirkuma „Autoruzraudzība un būvdarbu veikšana, dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošanai ekspluatācijā” (identifikācijas Nr.PA/2017/59) Tehnisko specifikāciju un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums):

**l. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzību dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001 (turpmāk – Objekts) būvdarbu veikšanai un nodošanai ekspluatācijā atbilstoši Ogres novada būvvaldes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ akceptētajam būvprojektam (turpmāk – Būvprojekts) saskaņā ar Pušu starpā noslēgto iepirkuma līgumu Nr.PA/2017/59, ievērojot spēkā esošos tiesību aktus un Izpildītāja izstrādāto Autoruzraudzības plānu (turpmāk kopā – Darbs).

**2.LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ**

* 1. Līgums stājas spēkā no noslēgšanas dienas. Izpildītājs sāk pildīt Darbu no Būvprojektā paredzēto būvdarbu uzsākšanas Objektā dienas, par ko Pasūtītājs rakstiski informē Izpildītāju, un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
	2. Līgums var tikt pagarināts likumā noteiktajos gadījumos par to slēdzot atsevišķu vienošanos.
	3. Darbs, kas ir pilnībā pabeigts, tiek nodots Pasūtītājam ar Darba nodošanas un pieņemšanas aktu (Līguma 1.pielikums).

**3. MAKSĀJUMU VEIKŠANAS KĀRTĪBA UN DARBA PIEŅEMŠANA**

3.1. Par Darba izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumcenu EUR \_\_\_\_\_\_ (teksts vārdiem) un pievienotās vērtības nodokli Pievienotās vērtības nodokļa likumā noteiktajā apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas. Samaksu Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja norādītajā bankas kontā. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu.

3.2. Līguma izpildi no Izpildītāja puses apliecina Pušu parakstīts Darba nodošanas un pieņemšanas akts. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai no savas puses parakstītu Darba nodošanas un pieņemšanas aktu pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta saņemšanas paraksta to vai arī rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt Darbu.

3.3. Ja, pieņemot Darbu, Pasūtītājs izvirza argumentētus iebildumus vai pretenzijas par Darba izpildi, Puses vienojas par trūkumu novēršanas termiņiem. Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem veikt šo trūkumu novēršanu. Šādā gadījumā Darba nodošanas un pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc trūkumu novēršanas.

3.4. Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

**4.IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

* 1. Izpildītājs apņemas:
		1. Darbu veikt Objektā visā būvdarbu laikā, nodrošinot nepārtrauktu Līguma izpildi;
		2. Darbu veikt neatkarīgi no Pasūtītāja vai būvuzņēmēja pieprasījuma, informējot būvniecības procesā ieinteresētās puses par Darba veikšanu noteiktās dienās. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs vai būvuzņēmējs ir tiesīgs izsaukt Izpildītāju uz Objektu, par to brīdinot ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas iepriekš;
		3. veicot Darbu izmantot savu darbaspēku un tehniskos līdzekļus;
		4. veikt profesionālās civiltiesiskās darbības atbildības apdrošināšanu attiecībā uz autoruzraudzību būvdarbu veikšanai Objektā uz visu Līguma darbības laiku ar atbildības limitu ne mazāku par EUR 100 000.
		5. Līguma spēkā stāšanās dienā iesniegt Pasūtītājam Būvprojekta civiltiesiskās un/vai profesionālās darbības atbildības apdrošināšanas polisi;
		6. izstrādāt un saskaņot Autoruzraudzības plānu, kas pēc abpusējas saskaņošanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu;
		7. veikt autoruzraudzību Objektā atbilstoši Līguma nosacījumiem un normatīvajiem aktiem, nodrošinot Būvprojekta autentisku realizāciju dabā, nepieļaujot patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta un Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu normatīvo aktu pārkāpumus būvdarbu gaitā;
		8. nodrošināt Objektu atbilstoši Autoruzraudzības plānam un apsekojuma rezultātu ierakstīšanu autoruzraudzības žurnālā visā Līguma darbības laikā ne retāk kā reizi nedēļā;
		9. būvdarbu gaitā pārbaudīt Objekta arhitektonisko apjomu atbilstību Būvprojekta arhitektūras risinājumiem;
		10. laikus pārbaudīt Objektā lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību Būvprojektam un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu Objektā, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji Būvprojektā paredzētajiem;
		11. piedalīties komisijas darbā, pieņemot Objektu ekspluatācijā;
		12. pārbaudīt, vai Būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija ir atbilstoša;
		13. iesniegt Pasūtītājam, būvvaldei vai Valsts darba inspekcijai motivētu rakstisku pieprasījumu pārtraukt būvdarbus, ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta vai netiek ievērotas normatīvo aktu prasības;
		14. brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kuri var ietekmēt būvniecības procesu saistībā ar autoruzraudzību un sniegt priekšlikumus par iespējamiem risinājumiem;
		15. ierasties uz būvsapulcēm, lai atrisinātu jautājumus, kas attiecas uz projektēšanu, pēc Pasūtītāja pieprasījuma. Būvsapulces darba kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā un tie ir saistoši Pusēm. Būvsapulces protokoli ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos būvsapulcē. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tā Puse, kuras intereses šī persona pārstāv;
		16. ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Pasūtītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai šajā Līgumā noteiktā Darba veikšanai. Izpildītājs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Objekta būvdarbu veikšanu vai uzraudzību.
	2. Izpildītājam ir tiesības par izpildīto Darbu saņemt Līgumā noteikto samaksu.
1. **PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**
	1. Pasūtītājs apņemas:
		1. nodrošināt Izpildītāja piekļūšanu Objektam šī Līguma izpildes laikā;
		2. nodrošināt Izpildītāju ar visu nepieciešamo dokumentāciju uzraudzības funkciju izpildei Līguma darbības laikā un saskaņot šādas neierobežotas Izpildītāja tiesības ar būvniekiem;
		3. par tikšanos Objektā informēt Izpildītāju 2 (divas) darba dienas iepriekš;
		4. pēc Darba izpildes parakstīt Darba nodošanas un pieņemšanas aktu;
		5. pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas veikt Līgumā noteikto maksājumu pielīgtajā termiņā un apmērā.
	2. Pasūtītājam ir tiesības:
		1. veikt kontroli attiecībā uz Līguma izpildi, tostarp pieaicinot speciālistus;
		2. izvirzīt pretenzijas par autoruzraudzības veikšanu, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst šī Līguma nosacījumiem, kā arī Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
		3. pieņemt no Izpildītāja tā kvalitatīvi veikto Darbu;
		4. pie izpildītā Darba vai tā daļas pieņemšanas pēc saviem ieskaitiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par atbilstību Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus;
		5. nepieņemt izpildīto Darbu, ja konstatē, ka tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, tie neatbilst Līguma nosacījumiem, vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Šādā gadījumā, Pasūtītājam nav pienākums maksāt šī Līguma 8.2.apakšpunktā noteikto līgumsodu, par samaksas termiņa kavējumu
		6. pārtraukt noslēgto Līgumu ar Izpildītāju Līguma 7.sadaļā noteiktajos gadījumos.
2. **PUŠU ATBILDĪBA**
	1. Izpildītājs ir atbildīgs par attiecīgā Būvprojekta autentisku īstenošanu atbilstoši būvniecību regulējošos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
	2. Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītājam vai būvuzņēmējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies viņa bezdarbības vai vainas dēļ.
	3. Izpildītājs neatbild par Būvprojekta risinājumu kvalitāti, ja būvdarbu gaitā netiek novērstas autoruzraudzības žurnālā ierakstītās atkāpes no Būvprojekta.
	4. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otrai Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus.
3. **LĪGUMA IZBEIGŠANA**
	1. Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu pirms Darba izpildes savstarpēji par to vienojoties.
	2. Pasūtītājam ir tiesības Līgumu izbeigt vienpusējā kārtā par to rakstveidā 10 (desmit) dienas iepriekš rakstveidā brīdinot Izpildītāju, ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
	3. Līguma 7.2.apakšpunktā minētajā gadījumā Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 3. (trešajā) dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Izpildītājam.
	4. Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā, no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma saņemšanas dienas, samaksā Pasūtītājam līgumsodu saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
4. **LĪGUMSODI**
	1. Izpildītājs apņemas maksāt Pasūtītājam līgumsodu:
		1. par katru reizi, kad nav ieradies Objektā Pasūtītāja norādītājā laikā, to fiksējot būvsapulces protokolā - EUR 70,00 (septiņdesmit *euro)* apmērā;
		2. ja Izpildītājs aizkavē šajā Līgumā paredzēto Darba uzsākšanas termiņu vai nepilda ar Līgumu uzņemtās saistības - 0,2% (nulle, komats divu procentu) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu;
		3. ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma 7.2.apakšpunktā minētā iemesla dēļ - 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.
		4. Pasūtītājs apņemas maksāt Izpildītājam līgumsodu, ja Pasūtītājs neveic Izpildītājam maksājumu Līgumā noteiktajā termiņā - 0,2% (nulle, komats divu procentu) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no laikā nesamaksātās summas.
	2. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.
	3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
	4. Pasūtītājam bez īpaša paziņojuma ir tiesības piemērot savstarpējo prasījumu ieskaitu, ja iestājušies tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu dod Pasūtītājam tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsoda samaksu. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu aprēķināto līgumsodu ietur no līgumcenas.
5. **STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**

Strīdi, domstarpības un pretrunas, kas radušies starp Pusēm, izpildot Līguma noteikumus, tiek risināti savstarpējās pārrunās. Ja Puses tos neatrisina pārrunās, jebkurš strīds, kas izriet no šīs vienošanās, kas skar to vai tās pārkāpšanu vai spēkā esamību, tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

1. **NEPĀRVARMA VARA**
	1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā noteikto saistību nepildīšanu, ja tam par pamatu bijusi nepārvarama vara, kas radusies Līguma darbības laikā, ārkārtējas situācijas izveidošanās rezultātā, kuru Puse nevarēja paredzēt vai novērst ar saprātīgiem pasākumiem.
	2. Ja iestājas Līguma 10.1.punktā norādītie apstākļi, Pusei bez kavēšanās jāpaziņo par to otrai Pusei rakstveidā. Paziņojumam jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā par savu pienākumu izpildi saskaņā ar šo Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kurā paredzams izpildīt šajā Līgumā paredzētos pienākumus.
	3. Ja kāda no Pusēm nepaziņo otrai Pusei par Līguma 10.1.apakšpunktā paredzētajiem apstākļiem, tad tam jāatlīdzina otrai Pusei visus zaudējumus, kas radušies sakarā ar Līguma saistību nepildīšanu.
	4. Ja iestājoties nepārvaramas varas gadījumam Puses 5 (piecu) darba dienu laikā nevienojas par Līguma saistību turpmāku izpildi, tad Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu.
2. **PĀRĒJIE NOTEIKUMI**
	1. Lai nodrošinātu pienācīgu ar Līgumu noteikto saistību izpildi, Pusēm ir pienākums 10 (desmit) dienu laikā rakstiski brīdināt vienai otru par savas adreses vai citu rekvizītu maiņu. Puse, kas neizpilda šo pienākumu, ir atbildīga par zaudējumiem, kas viņai vai otrai Pusei šajā sakarā var rasties.
	2. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis šā Līguma izpildes laikā - Administratīvā departamenta vadītājs Ģirts Freibergs, tālr.: 67021447, e-pasts: girts.freibergs@pa.gov.lv.
	3. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis šā Līguma izpildes laikā - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. Līgums, tiesības un pienākumi, kas izriet no tā, ir saistoši Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem, pilnvarniekiem.
	5. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs - pie Izpildītāja.
	6. Šā Līguma neatņemama sastāvdaļa ir Autoruzraudzības plāns, kas ir noformēts kā Līguma 2.pielikums.

**12. Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| VAS „Privatizācijas aģentūra”Reģistrācijas Nr.40003192154K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV – 1887Banka: AS “Swedbank”SWIFT kods: HABALV22Konta Nr.: LV17HABA0551032309150Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.Loginovs | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Pielikums**

**pie līguma Nr. PA/2017/59**

DARBA NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS AKTS

2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Sabiedrība \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk - Izpildītājs), vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ielā \_\_, \_\_\_\_, LV-\_\_\_\_, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses nodod un

valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs), vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese - K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887, kuras vārdā saskaņā ar Privatizācijas aģentūras valdes 2016.gada 7.oktobra lēmumu Nr.148/890 pilnvaroti rīkoties Administratīvā departamenta vadītājs Ģ.Freibergs un Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja I.Purmale, no otras puses pieņem, pamatojoties uz 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Iepirkuma līgumu Nr.PA/2017/59 (turpmāk – Iepirkuma līgums), šādus dokumentus un Iepirkuma līgumā noteiktos darbus:

1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.4. rēķins Nr. \_\_\_\_\_\_\_.

1. Darbs pabeigts un dokumenti iesniegto Pasūtītājam 2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_. Darbs pilnā apjomā izpildīts Iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā (vai: ar termiņa\_\_\_ dienu nokavējumu).
2. Pasūtītājam nav iebildumu par izpildīto darbu un iesniegto dokumentu kvalitāti.
3. Līgumcena par darbu ir EUR \_\_.Saskaņā ar Iepirkuma līguma 8.punktu aprēķināts līgumsods EUR \_\_, kuru veido \_\_ nokavējuma dienas un līgumsods par katru nokavēto dienu EUR \_\_ (0,5% apmērā no līgumcenas EUR \_\_).
4. Šis akts ir sastādīts divos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

|  |  |
| --- | --- |
| *Izpildītājs:* | *Pasūtītājs:* |
| \_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_”valdes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | VAS „Privatizācijas aģentūra”Administratīvā departamenta vadītājs Ģ.Freibergs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_VAS „Privatizācijas aģentūra” Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja I.Purmale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**7.pielikums**

**Nr. PA/2017/59**

**Iepirkuma līgums Nr.PA/2017/59 (PROJEKTS)**

par būvdarbu veikšanu un dzīvojamās mājās Apogu ielā 6, Ogrē nodošanu ekspluatācijā

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā,  | 2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_ |

**Valsts akciju sabiedrība “Privatizācijas aģentūra”** (turpmāk – Pasūtītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā 2004.gada 1.novembrī ar vienoto reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV - 1887, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv visi valdes locekļi kopīgi un kuras vārdā saskaņā ar valdes 2016.gada 19.aprīļa lēmumu Nr.58/320 pilnvarots rīkoties valdes priekšsēdētājs Vladimirs Loginovs, no vienas puses,

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – Izpildītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ar vienoto reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses (abi kopā turpmāk – Puses), pamatojoties uz iepirkuma „Autoruzraudzības un būvdarbu veikšana, dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē, kadastra apzīmējums 7401 004 0877 001, nodošanai ekspluatācijā” (identifikācijas Nr.PA/2017/59) Tehnisko specifikāciju, Ogres novada būvvaldes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ akceptēto būvprojektu un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt dzīvojamās mājas Apogu ielā 6, Ogrē (turpmāk – Objekts), *pirmās kārtas (norāda, ja nepieciešams)* būvdarbus saskaņā ar Ogres novada būvvaldes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ akceptēto būvprojektu, un Objekta nodošanu ekspluatācijā, tajā skaitā, bet neaprobežojoties ar:
		1. veikt *pirmās kārtas (norāda, ja nepieciešams)* būvdarbus, kas nepieciešami Objekta nodošanai ekspluatācijā;
		2. pasūtīt Objekta kadastrālo uzmērīšanu (veicot pasūtījumu 1 kadastrālās uzmērīšanas lietas eksemplāru pieprasīt izsniegt elektroniskā formā un 1 papildus eksemplāru papīra formā);
		3. pēc *pirmās kārtas (norāda, ja nepieciešams)* būvdarbu pabeigšanas nodrošināt Objekta pieņemšanu ekspluatācijā, iesniedzot Ogres novada pašvaldības būvvaldē Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumu Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” 167.punktā noteiktos dokumentus, t.sk.:
			1. apliecinājumu par Dzīvojamās mājas gatavību ekspluatācijai;
			2. institūciju, kuras ir izdevušas tehniskos vai īpašos noteikumus, atzinumus par ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijai, tās atbilstību tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām;
			3. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta atzinumu par atbilstību ugunsdrošības prasībām;
			4. izpildmērījumu plānu, tai skaitā vertikālo uzmērījumu;
			5. tehnisko noteikumu izsniedzēju atzinumus par inženiertīklu gatavību ekspluatācijai;
			6. būvprojektā paredzēto tehnoloģisko iekārtu, speciālo sistēmu un iekārtu pārbaudes protokolus un pieņemšanas aktus, kā arī atbilstības apliecinājumus, ja to nepieciešamību nosaka normatīvie akti par iekārtu drošību;
			7. iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecinošu dokumentāciju;
			8. aktuālu ēkas kadastrālās uzmērīšanas lietu;
			9. ēkas energoefektivitātes pagaidu sertifikātu, kas izdots saskaņā ar normatīvajiem aktiem ēku energoefektivitātes jomā;
			10. elektroinstalācijas pārbaudes dokumentāciju;
			11. aktu par dūmkanālu un ventilācijas kanālu tehnisko stāvokli.
		4. iesniegt Pasūtītājam aktu par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā un Objekta aktuālo kadastrālās uzmērīšanas lietu (turpmāk kopā – Darbs).
2. **Darba izpildes termiņš**

2.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas.

2.2. Izpildītājs apņemas veikt Darbu **4 (četru)** mēnešu laikā līguma abpusējas parakstīšanas dienas vai no brīža, kad Puses saskaņā ar 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_ Iepirkuma līgumā Nr.PA/2017/59 “Par izmaiņu veikšanu būvprojektā” noteikto ir parakstījušas Darba nodošanas un pieņemšanas aktu (atkarībā no izvēlētā būvdarbu veikšanas apjoma).

2.3. Darba izpildi apliecina parakstīts Darba nodošanas un pieņemšanas akts (Līgu ma 1.pielikums). Darba nodošanas un pieņemšanas aktu paraksta Pasūtītājs, Izpildītājs, autoruzraugs un būvuzraugs.

**3.Maksājumu veikšanas kārtība un Darba pieņemšana**

3.1. Līgumcena par Darba izpildi saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu ir EUR **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_ centi).

3.2. Papildus Pasūtītājs maksā pievienotās vērtības nodokli Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteiktajā apmērā.

3.3. Samaksu par Izpildītāja veikto Darbu Pasūtītājs veic šādā kārtībā:

3.3.1. pēc Darba uzsākšanas un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas veic priekšapmaksu 20% (divdesmit procentu) apmērā no līgumcenas;

3.3.2. pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas Pasūtītājs veic galīgo norēķinu 10 (desmit) darba dienu laikā pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā bankas kontā. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu.

3.4. Pēc Darba pabeigšanas Izpildītājs rakstiski paziņo Pasūtītājam par Darba pabeigšanu Objektā un uzaicina Pasūtītāju, autoruzraugu un būvuzraugu parakstīt Darba nodošanas un pieņemšanas aktu, saskaņojot laiku, kad Pasūtītājs var ierasties apskatīt Objektu. Pasūtītājam dotais termiņš nevar būt mazāks par piecām dienām.

3.5. Izpildītājs, paziņojot par Darba pabeigšanu Objektā, nodot Pasūtītājam visu ar Līguma izpildi saistīto dokumentāciju.

3.6. Pasūtītājs noteiktā termiņā veic Objekta apskati un dokumentācijas pārbaudi, paraksta Darba nodošanas un pieņemšanas aktu, vai arī 10 (desmit) dienu laikā rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu Darba nodošanas un pieņemšanas aktu parakstīt, norādot trūkumus un to novēršanas termiņus. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 10 (desmit) darba dienas.

3.7. Motivēta atteikuma gadījumā Puses vienojas par Darba vai dokumentācijas nepilnību novēršanu un sastāda defektu aktu.

3.8*.* Ja nepilnības netiek novērstas 10 (desmit) dienu laikā, Pasūtītājam ir tiesības samazināt līgumcenu par summu, kas nepieciešama trūkumu novēršanai, vai vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildītā Darba apjomu un tā vērtību, un Pasūtītājs veic norēķinu ar Izpildītāju atbilstoši Pušu parakstītajam aktam, ieturot līgumsodus, ja tādi piemērojami.

3.9. Defektu aktā norādītās nepilnības Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem.

3.10. Pēc nepilnību novēršanas Izpildītājs atkārtoti iesniedz dokumentāciju un/vai paziņo par konstatēto defektu novēršanu Objektā, Pasūtītājs Darbu un/vai dokumentāciju pieņem pēc augstākminētās kārtības.

3.11. Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

**4.Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

4.1. Pasūtītājs apņemas:

4.1.1. nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošiem dokumentiem un informāciju, kas nepieciešama Darba izpildei;

4.1.2. norīkot būvuzraugu būvdarbu veikšanas procesa uzraudzībai;

4.1.4. pēc Darba izpildes parakstīt Darba nodošanas un pieņemšanas aktu.

4.1.3. pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas veikt Līgumā noteikto maksājumu pielīgtajā termiņā un apmērā.

4.2. Pasūtītājam ir tiesības:

4.2.1. Līguma darbības laikā pieprasīt un saņemt rakstveidā informāciju no Izpildītāja par Darba izpildes gaitu un veikt Darba izpildes atbilstības Līguma noteikumiem un termiņam pārbaudi dabā, iepriekš par to nebrīdinot Izpildītāju;

4.2.2. prasīt no Izpildītāja paskaidrojumus saistībā ar Darbu;

4.2.3. saņemt no Izpildītāja tiesību aktu prasībām atbilstošu, profesionālu un kvalitatīvu Darba izpildi, kā arī bojājumu novēršanu Darba garantijas laikā Līgumā noteiktajā kārtībā;

4.2.4. Līguma 8.5.apakšpunktā noteiktajā gadījumā vienpusēji izbeigt Līgumu;

4.2.5. pieprasīt no Izpildītāja zaudējumu atlīdzināšanu 10 (desmit) desmit darba dienu laikā pēc paziņojuma nosūtīšanas Izpildītājam;

4.2.6. nekavējoties apturēt Darba izpildi un liegt Izpildītāja darbiniekiem piekļuvi Objektam, neizmaksājot Izpildītājam nekādu kompensāciju, ja:

4.2.6.1. Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā ir radušies vai var rasties cilvēku veselībai vai dzīvībai bīstami apstākļi vai materiālie zaudējumi Pasūtītājam;

4.2.6.2. Izpildītāja personāls Darba izpildes vietā atrodas alkohola, narkotisko vai toksisko vielu reibumā vai ietekmē.

**5.Izpildītāja tiesības un pienākumi**

5.1. Izpildītājs apņemas:

5.1.1. Darbu veikt kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem tiesību aktiem un Līgumā noteiktajā termiņā, tajā skaitā arī garantijas periodā;

5.1.2. norīkot atbildīgo būvdarbu vadītāju Darba izpildei;

5.1.3. norīkot atbildīgo darba aizsardzības organizatoru Darba izpildes koordinēšanā;

5.1.4. pirms Darba uzsākšanas pieņemt Objektu, sagatavot un sastādīt darba vietas pieņemšanas aktu (veikt Objekta fotofiksāciju un iesniegt Pasūtītājam), pēc būvdarbu pabeigšanas sastādīt Objekta vietas nodošanas aktu (veikt Objekta fotofiksāciju un iesniegt Pasūtītājam). Aktus paraksta Pasūtītāja pārstāvis un Izpildītāja pārstāvis. No akta parakstīšanas dienas līdz dienai, kad Darbu ar Darba nodošanas un pieņemšanas aktu nodod Pasūtītājam, Izpildītājs ir atbildīgs par Darba izpildes vietas uzturēšanu;

5.1.5. pirms Darba uzsākšanas saņemt nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus no atbildīgām institūcijām Darba veikšanai Objektā;

5.1.6. pirms Darba uzsākšanas saskaņot Darba veikšanai nepieciešamos materiālus un labiekārtošanas elementus ar Pasūtītāja norīkoto autoruzraugu;

5.1.7. uzņemties risku (nelaimes gadījumi, ēkas sagrūšana (bojāeja), bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par Objektu līdz Darba nodošanai Pasūtītājam;

5.1.8. nodrošināt Darba izpildei nepieciešamos materiālus, mehānismus, instrumentus transportu un citus resursus;

5.1.9. Par saviem līdzekļiem veikt nepieciešamās darbības, kas nav minētas iesniegtajā tāmē, lai nodrošinātu Darba atbilstību un izpildi Līguma un tiesību aktu prasībām;

5.1.10. Darba izpildes laikā uzturēt kārtībā Darba izpildes vietu;

5.1.11. nodrošināt Darba izpildei savu un atbildīgo būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” prasībām un būvniecības darbu apdrošināšanu uz visu Līguma darbības laiku ar atbildības limitu par katru gadījumu un kopā ne mazāku par EUR 150 000.00 un pašrisku EUR 1500.00;

5.1.12. Līguma noslēgšanas dienā iesniegt Pasūtītājam būvdarbu veicēja un atbildīgo būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas un būvniecības darbu apdrošināšanas polises;

5.1.13. patstāvīgi risināt jautājumus un problēmas, kas saistīti ar Darba izpildē nepieciešamo darbu organizēšanu un dokumentu saņemšanu un saskaņošanu atbildīgajās institūcijās;

5.1.14. neveikt Darbu un trīs dienu laikā informēt Pasūtītāju, ja dokumentācijā vai pēc fakta konstatēšanas ir pieļautas nopietnas konstrukcijas vai citas kļūdas, kas var apdraudēt Objekta drošu ekspluatāciju, kā arī cilvēku dzīvību vai veselību;

5.1.15. Darba veikšanai izmantot tikai tādas iekārtas un instrumentus, kuru izmantošana ir atļauta saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem;

5.1.16. atmaksāt izmaksāto avansu 5 (piecu) darba dienu laikā, ja Līgums tiek izbeigts 8.5.pakšpunktā noteiktajā gadījumā.

5.2. Izpildītajam ir tiesības par izpildīto Darbu saņemt Līgumā noteikto samaksu.

1. **Garantijas**

6.1. Izpildītājs garantē izpildītā Darba kvalitāti un atbilstību spēkā esošajiem būvnormatīviem un tehniskiem noteikumiem, kā arī 2 (divu) gadu (turpmāk – Garantijas termiņš) garantiju veiktajiem būvdarbiem (turpmāk – Garantijas darbi).

6.2. Garantijas termiņu sāk skaitīt ar dienu, kad Puses Līgumā noteiktajā kārtībā ir parakstījušas Darba nodošanas un pieņemšanas aktu.

6.3. Izpildītājs apņemas ierasties Objektā un likvidēt defektus un/vai trūkumus veiktajos Garantijas darbos, kuri radušies garantijas laikā, 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja elektroniska uzaicinājuma nosūtīšanas uz Izpildītāja norādīto e-pasta adresi.

6.4. Strīdi par defektiem un/vai trūkumiem Garantijas darbos neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma likvidēt defektus un/vai trūkumus Līgumā noteiktajā kārtībā.

6.5. Ja defektu un/vai trūkumu novēršanai nepieciešams ilgāks laiks nekā norādīts Līguma 6.3. apakšpunktā, tad Izpildītājs rakstveidā to saskaņo ar Pasūtītāju.

6.6. Ja Izpildītājs nepilda Līguma 6.3. un/vai 6.5 apakšpunktā noteiktās saistības, Pasūtītājs bez iepriekšēja rakstiska brīdinājuma ir tiesīgs par tā brīža tirgus cenām, ņemot vērā piemaksu par steidzamību un citus apstākļus, novērst defektus pats vai piesaistīt trešās personas defektu novēršanai. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas un kompensācijas rēķina saņemšanas atlīdzināt Pasūtītājam izmaksas, kas bija saistītas ar Garantijas darbu defektu un/vai trūkumu novēršanu. Izpildītājs par katru kavēto dienu maksā Pasūtītājam nokavējuma procentus 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) no rēķinā norādītās summas.

6.7. Izpildītājs garantē, ka atklātos Darba trūkumus Garantijas termiņā Izpildītājs novērsīs par saviem līdzekļiem.

6.8. Cilvēku traumu un Pasūtītāja ar Darba izpildi nesaistītā īpašuma vai trešo personu īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku uzņemas Izpildītājs, ja tas ir radies Darba izpildes gaitā vai kā to tiešās sekas. Visi nelaimes gadījumi, kas notikuši Darba izpildes vietā, tiek izmeklēti saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.

6.9. Izpildītājs Garantijas termiņa laikā sedz zaudējumus arī trešajām personām, ko tam radījuši Līguma noteikumiem neatbilstoši veikti būvdarbi.

1. **Pušu atbildība**
	1. Ja Izpildītājs neizpilda Darbu Līgumā noteiktajā termiņā vai Darba izpildē neievēro Pušu saskaņoto laika grafiku (Līguma 2.pielikums), viņš apņemas maksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto Darba izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs aprēķināto līgumsodu ietur no līgumcenas.
	2. Ja Pasūtītājs kādā no Līgumā noteiktajiem termiņiem nesamaksā līgumcenu, viņš apņemas maksāt Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto samaksas termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no attiecīgā maksājuma summas.

7.3. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteikto Darba uzsākšanas termiņu un Pasūtītājs izmanto Līguma noteiktās tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, Izpildītājs apņemas maksāt Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentus) apmērā no līgumcenas.

7.4. Pasūtītājam bez īpaša paziņojuma ir tiesības piemērot savstarpējo prasījumu ieskaitu, ja iestājušies tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu dod Pasūtītājam tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsoda samaksu. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu aprēķināto līgumsodu ietur no līgumcenas.

1. **Pārējie noteikumi**

8.1. Izpildītājs ir iepazinies ar visiem nepieciešamajiem Darba veikšanas apstākļiem un nosacījumiem un apliecina, ka iesniegtajā piedāvājumā ir iekļāvis visus kvalitatīvai Darba izpildei nepieciešamos izdevumus.

8.2. Strīdi, domstarpības un pretrunas, kas radušies starp Pusēm, izpildot Līguma noteikumus, tiek risināti savstarpējās pārrunās vai Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.3. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi vai izpildes apturēšanu, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas iestāšanos. Pie neparedzamiem vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, ārējo normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā. Puse, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, 5 (piecu) darba dienu laikā par to rakstveidā informē otru Pusi. Puses, savstarpēji vienojoties, pieņem lēmumu par Līguma saistību izbeigšanu.

8.4. Līguma grozījumi un papildinājumi tiek veikti rakstveidā. Tie ir pievienojami Līgumam kā pielikumi, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.5. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas Izpildītājam, ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā paredzēto Darbu, par to 10 (desmit) dienas iepriekš rakstveidā paziņojot Izpildītājam.

8.6. Visi paziņojumi Līguma sakarā nosūtāmi uz Līguma 9.punktā norādītajām adresēm, un visos paziņojumos (sarakstē, rēķinos u.c.) Pusēm jānorāda Līguma numurs – „PA/2017/59”.

8.7. Pasūtītāja kontaktpersona: Administratīvā departamenta vadītājs Ģirts Freibergs, tālrunis 67021447.

8.8. Izpildītāja kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.9. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm.

**9. Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| VAS „Privatizācijas aģentūra”Reģistrācijas Nr.40003192154K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV – 1887Banka: AS “Swedbank”SWIFT kods: HABALV22Konta Nr.: LV17HABA0551032309150Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.Loginovs | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**1. Pielikums**

**pie līguma Nr. PA/2017/59**

**DARBA NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS AKTS**

2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk - Izpildītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā 2004.gada 1.novembrī ar vienoto reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese - K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887, kuras vārdā saskaņā ar Privatizācijas aģentūras valdes 2016.gada 7.oktobra lēmumu Nr.148/890 pilnvaroti rīkoties Administratīvā departamenta vadītājs Ģirts Freibergs un Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja Ingrīda Purmale, no otras puses, kopā saukti Puses, sastādīja šo aktu par to, ka Izpildītājs nodod un Pasūtītājs pieņem Izpildītāja darbu.

Puses konstatē, ka:

1. Izpildītājs saskaņā ar 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ noslēgto Iepirkuma līgumu Nr.PA/2017/59, (turpmāk – Iepirkuma līgums) no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ir veicis sekojošus darbus saskaņā ar Iepirkuma līgumā noteikto, t.sk.:

1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Darbs pabeigts un dokumenti iesniegti Pasūtītājam 2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Darbs pilnā apjomā izpildīts Iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā (vai: ar termiņa\_\_\_ dienu nokavējumu).

3. Pasūtītājam nav iebildumu par izpildītā darba un iesniegto dokumentu kvalitāti.

4. Līgumcena par darbu ir EUR \_\_\_\_. Saskaņā ar Iepirkuma līguma 7.1.apakšpunktu aprēķināts līgumsods EUR \_\_\_\_, kuru veido \_\_\_\_ nokavējuma dienas un līgumsods par katru nokavēto dienu EUR \_\_\_\_ (0,5% apmērā no līgumcenas EUR \_\_\_\_).

5. Šis akts ir sastādīts divos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

*Nodeva: Pieņēma:*

VAS “Privatizācijas aģentūra”

 Administratīvā departamenta vadītājs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ģ.Freibergs

Administratīvā departamenta

Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I.Purmale