**Informatīvais paziņojums par Mazo iepirkumu**

|  |  |
| --- | --- |
| Būvdarbi | X |
| Piegāde |  |
| Pakalpojumi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Pasūtītājs -  | Valsts akciju sabiedrība “Privatizācijas aģentūra” |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tālruņi - | - | 67021376 | Fakss - | 67830363 | E - mail- | info@pa.gov.lv |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Paredzamā iepirkuma priekšmets -  | **Dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011, nojaukšana** |
| (nosaukums) |

3. Identifikācijas numurs – PA/2017/20

4. CPV kods – 45000000-7

|  |  |
| --- | --- |
|  5. Paredzamā līgumcena EUR (bez PVN) - | saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 pantu |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  6. Kontaktpersona informācijas saņemšanai par iepirkumu  | Ingrīda Purmale 67021319, Ingrida.Purmale@pa.gov.lvEva Jonāse 67021336Eva.Jonase@pa.gov.lv |
| (vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese) |

|  |  |
| --- | --- |
|  7. Kontaktpersona informācijas saņemšanai par iepirkuma priekšmetu | **Linda Jeromāne 67021305****Linda.Jeromane@pa.gov.lv** |
| **(vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese)** |

**8. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš: līdz 2017.gada 7.marta plkst.15.00**

Privatizācijas aģentūrā, K.Valdemāra ielā 31.

|  |  |
| --- | --- |
|  9. Publicēšanas datums  | 15.02.2017. |
| (diena/mēnesis/gads) |

## Pielikumā: Iepirkuma materiāli

Apstiprināts:

iepirkuma komisijas sēdē

2017.gada 15.februārī

ar protokolu Nr.10

**PA/2017/20**

**INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM**

**„Dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011, nojaukšana”**

1. **Pasūtītājs:**
	1. Valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs).
	2. Reģistrācijas Nr.40003192154
	3. Adrese: K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887
	4. Tālruņa numurs: 67021358
	5. E-pasta adrese: info@pa.gov.lv
	6. Darba laiks: 8.30-17.00.

**2. Iepirkuma priekšmets**

Pasūtītāja valdījumā esošās dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011, nojaukšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (pielikums Nr.1), būvprojektu un paskaidrojuma rakstu ēkas nojaukšanai.

**3. Iepirkuma veids:** Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta kārtībā

**4. Līguma izpildes termiņš:** 3 (trīs) mēnešu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.

**5. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība**

5.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi vai nosūtot ar kurjerpastu vai pa pastu Pasūtītājam.

5.2. Piedāvājumu iesniegšanas vieta – K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887.

5.3. Kontaktpersona: par piedāvājumu iesniegšanas kārtību – Administratīvā departamenta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja Ingrīda Purmale, e-pasts: ingrida.purmale@pa.gov.lv, tālr.67021319; par iepirkuma priekšmetu - Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta galvenā juriskonsulte Linda Jeromāne, e-pasts: linda.jeromane@pa.gov.lv., tālr. 67021305.

5.4. Piedāvājumu iesniegšanas laiks: **līdz 2017.gada 7.marta plkst. 15.00.**

5.5. Piedāvājums, kas tiks iesniegts pēc 5.4.apakšpunktā minētā termiņa, neatvērts tiks nosūtīts pa pastu atpakaļ iesniedzējam.

5.6. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

5.7. Piedāvājumi iesniedzami par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.

5.8. Piedāvājumu variantus iesniegt nedrīkst.

5.9. Piedāvājumam jābūt spēkā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

**6. Prasības Pretendentiem**

6.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties komersants, kas ir reģistrēts tiesību aktos noteiktajā kārtībā, vai šādu personu apvienība.

6.2. Nosacījumi dalībai iepirkumā:

6.2.1. Pretendents ir komersants, kuram ir tiesības un pieredze sniegt iepirkuma priekšmetā noteiktos būvdarbus saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā un būvprojektā noteiktajām prasībām.

6.2.2. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrā.

6.2.3. Pretendenta atbildīgajiem būvspeciālistiem ir atbilstoša kvalifikācija būvdarbu veikšanai.

6.2.4. Pretendentam un atbildīgajiem būvspeciālistiem ir apdrošināta profesionālās darbības civiltiesiskā atbildība saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” vai Pretendents apņemas noslēgt līgumus par būvdarbu veicēja un atbildīgo būvspeciālistu (piemēram, būvdarbu vadītāja) civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētajā būvobjektā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas.

6.2.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā patstāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

6.2.6. Pretendentam nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts.

6.2.7. Pretendents pēdējo trīs gadu laikā ir īstenojis vismaz trīs satura un apjoma ziņā līdzvērtīgus būvdarbus.

6.2.8. Pretendents var nodrošināt visu nepieciešamo būvtehniku, instrumentus un citu tehnisko nodrošinājumu būvdarbu izpildes apjomam.

6.2.9. Pretendenta pārstāvis ir veicis objekta apskati dabā.

6.3. Pretendents būvdarbu veikšanā drīkst piesaistīt apakšuzņēmējus.

**7. Iesniedzamie dokumenti**

Pretendentam jāiesniedz šādi atlases dokumenti vai to kopijas, kas noformējami atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un iepirkuma noteikumiem:

7.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā un finanšu piedāvājums (atbilstoši Pasūtītāja noteiktai formai - pielikums Nr.2), kurā norāda līgumcenu, par kādu tiks veikti Tehniskajā specifikācijā, būvprojektā un paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai minētie darbi. Pretendentam piedāvājuma cenā jāiekļauj visas Tehniskajā specifikācijā, būvprojektā un paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai noteiktās ar darbu izpildi saistītās izmaksas, kā arī jābūt ietvertiem visiem nodokļiem, nodevām. Pieteikumā norādāms Pretendenta pilns nosaukums, juridiskā adrese, reģistrācijas numurs, tālruņa un faksa numurs, e-pasta adrese, bankas rekvizīti (nosaukums, kods, konta numurs), ziņas par Pretendentu pārstāvēt tiesīgo personu, kā arī personu, kas to pārstāvēs attiecīgajā iepirkuma procedūrā (vārds, uzvārds, personas kods). Pieteikumā jāapliecina, ka:

* uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2.panta piektajā daļā minētie nosacījumi;
* Pretendents apņemas ievērot visas Tehniskajā specifikācijā, būvprojektā un paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai noteiktās prasības un, ja tiek atzīts par uzvarētāju, slēgt iepirkuma līgumu;
* Pretendents atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma līguma noslēgšanas dienai;
* Pretendents var nodrošināt visu nepieciešamo būvtehniku, instrumentus un citu tehnisko nodrošinājumu Tehniskajā specifikācijā un paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai minēto darbu izpildes apjomam;
* Pretendents ir veicis objekta apskati dabā, norādot datumu, un darba uzdevumu pārzina un var izpildīt atbilstoši Tehniskajā specifikācijā, būvprojektā un paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai noteiktajām prasībām un spēkā esošajiem tiesību aktiem;
* visas iesniegtās ziņas ir patiesas.

7.2. pilnvara, ja pieteikumu iesniedz pilnvarotā persona, norādot pilnvarotai personai deleģētās tiesības (iesniegt pieteikumu, atsaukt iesniegto pieteikumu). Pilnvara noformējama kā atsevišķs dokuments un pievienojama pieteikumam;

7.3. ārvalstīs reģistrētam Pretendentam – kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām; par Latvijas Republikā reģistrētu Pretendentu – reģistrācijas informācija tiks iegūta publiski pieejamā datu bāzē;

7.4. Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija;

7.5. ar pievienotās vērtības nodokli apliekamās personas reģistrācijas apliecības kopija (ja tāda ir);

7.6. atbildīgo būvspeciālistu, kas būs iesaistīti Tehniskajā specifikācijā un būvprojektā minēto darbu izpildē atbilstoši spēkā esošajiem tiesību aktiem, kvalifikāciju apliecinošu dokumentu (sertifikātu) kopijas;

7.7.Pretendenta un atbildīgo būvspeciālistu spēkā esošas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopijas vai rakstisks apliecinājums, ka Pretendents apņemas noslēgt līgumus par būvdarbu veicēja un atbildīgo būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētajā būvobjektā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;

7.8. Pretendenta rakstisks apliecinājums (saraksts, norādot objekta nosaukumu, darbu apjomu un pakalpojuma izpildes ilgumu) par pieredzes atbilstību instrukcijas pretendentiem 6.2.7.apakšpunktā izvirzītajām prasībām (atbilstoši Pasūtītāja noteiktai formai – pielikums Nr.3).

7.9. būvdarbu tāmi, kuru sagatavo saskaņā ar būvprojektā noteiktajām darbu apjoma un materiālu prasībām. Tāmējāiekļauj visas ar būvdarbu izpildi saistītās izmaksas, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas (tai skaitā neparedzēto būvdarbu izmaksas, kuru kopējais apjoms nepārsniedz 10% no tāmes summas).

7.10. Pretendenta tehniskais piedāvājums saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (atbilstoši Pasūtītāja noteiktai formai – pielikums Nr.4);

7.11. informācija par visiem apakšuzņēmējiem, kurus Pretendents piesaistīs līguma izpildē, norādot katra apakšuzņēmēja veicamā darba daļu un tās vērtību (procentos) no kopējās iepirkuma līguma vērtības;

7.12. Pretendentam par katru piesaistīto apakšuzņēmēju ir jāiesniedz no 7.3. līdz 7.8. apakšpunktā minētie atlases dokumenti atbilstoši katra apakšuzņēmēja darbības specifikai un katra apakšuzņēmēja rakstisks apliecinājums par piedalīšanos šajā iepirkumā un gatavību veikt darbus objektā.

**8. Piedāvājuma noformēšana**

8.1. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras jānorāda:

8.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

8.1.2. Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;

8.1.3. atzīme: “*Piedāvājums iepirkumam „PA/2017/20”.*

8.2. Piedāvājums sastāv no pieteikuma un tam pievienotiem 7.punktā noteiktajiem dokumentiem.

8.3. Piedāvājumu paraksta Pretendenta pārstāvības tiesīgā persona vai tā pilnvarota persona.

8.4. Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz rakstveidā, latviešu valodā ar satura rādītāju, lapām jābūt cauršūtām ar diegu un sanumurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina Pretendenta pārstāvis.

8.5.Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, dzēsumiem vai labojumiem.

8.6. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, tās jāapliecina spēkā esošajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

8.7. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums, un tie netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem, izņemot gadījumus, kad Pretendents atsauc savu piedāvājumu vai piedāvājums tiek saņemts pēc instrukcijas pretendentiem 5.4.apakšpunktā minētā termiņa beigām.

**9. Piedāvājuma līgumcena un samaksa**

9.1. Piedāvājumam jābūt izteiktam *euro*, norādot līgumcenu bez pievienotā vērtības nodokļa, pievienotās vērtības nodokli un līgumcenu ar pievienoto vērtības nodokli. Līgumcena jānorāda līdz precizitātei ar divām zīmēm aiz komata.

9.2. Piedāvājuma līgumcenā jāiekļauj visas izmaksas, kas Pretendentam rodas, sniedzot iepirkuma priekšmetā minētos būvdarbus, un visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodoklis. Papildus izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas.

9.3. Samaksa par būvdarbiem tiks veikta – 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc būvdarbu sniegšanas un nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

**10. Informācijas sniegšana**

10.1. Visi jautājumi par iepirkuma priekšmetu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām adresējami Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta galvenajai juriskonsultei Lindai Jeromānei, e-pasts: linda.jeromane@pa.gov.lv., tālr. 67021305.

10.2. Ja Pretendents ir laikus uzdevis jautājumu vai pieprasījis papildu informāciju par instrukcijā pretendentiem iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājuma sagatavošanu, iesniegšanu vai atlasi, iepirkuma komisija atbildi sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

10.3. Pretendents uzņemas atbildību sekot līdzi turpmākajām izmaiņām iepirkuma dokumentācijā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm, kas tiek publicētas Pasūtītāja mājas lapā.

**11. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritērijs**

11.1. Piedāvājuma vērtēšana:

11.1.1. Vērtēšana notiek secīgi šādos posmos:

11.1.1.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;

11.1.1.2. Pretendentu un piedāvājumu atbilstības atlases prasībām pārbaude;

11.1.1.3. tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude;

11.1.1.4. finanšu piedāvājumu pārbaude;

11.1.1.5. piedāvājuma ar viszemāko cenu izvēle;

11.1.1.6.Pretendenta atbilstības pārbaude pēc Publisko iepirkumu likuma 8.2.panta piektās daļas;

11.1.2. Pretendenti, kuri ir izturējuši iepriekšējā posma vērtēšanu, piedalās nākamā posma vērtēšanā.

11.1.3. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no tālākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no vērtēšanas posmiem gadījumos, ja:

11.1.3.1. Pretendents neatbilst instrukcijā pretendentiem norādītajiem atlases kritērijiem (instrukcijas pretendentiem 6.1. – 6.2.apakšpunkti);

11.1.3.2. norādījis nepatiesas ziņas;

11.1.3.3. nav sniedzis ziņas par atbilstību minētajiem kritērijiem (nav iesniedzis visus 7. punktā norādītos dokumentus vai prasīto informāciju);

11.1.3.4. nav norādījis visas izmaksas;

11.1.3.5. piedāvājums neatbilst normatīvajos aktos un instrukcijā pretendentiem norādītajām prasībām;

11.1.3.6. Pretendenta piedāvājums ir ar nepamatoti zemu cenu.

11.2. Piedāvājuma izvēles kritērijs:

11.2.1. Iepirkuma komisija no instrukcijas pretendentiem un Tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu;

11.2.2. Gadījumā, ja vairāki Pretendenti būs iesnieguši piedāvājumus ar vienādu līgumcenu, kura atzīstama par zemāko, Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķirs tam Pretendentam, kurš piedāvājumu būs iesniedzis pirmais;

11.3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu vai būs izslēdzams no dalības iepirkumā sakarā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektajā daļā noteikto apstākļu esamību, Iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**12. Lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu**

12.1. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez rezultātiem, Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos.

12.2. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**13. Iepirkuma komisijas un pretendentu tiesības**

13.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības:

13.1.1. pieprasīt, lai Pretendents izskaidro piedāvājumā ietverto informāciju un dokumentus;

13.1.2. pārbaudīt Pretendenta sniegto ziņu patiesumu, kā arī pieprasīt informāciju no kompetentām valsts iestādēm;

13.1.3. noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst iepirkuma prasībām;

13.1.4. labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to Pretendentu.

13.2. Pretendentam ir tiesības:

13.2.1. pieprasīt iepirkuma komisijai papildu informāciju par iepirkumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu;

13.2.2. pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

**14. Iepirkuma līguma slēgšana un līgumiskie nosacījumi**

14.1. Par pieņemto lēmumu iepirkuma komisija informēs Pretendentus 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

14.2. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu (pielikums Nr.5) ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar iepirkuma Tehniskās specifikācijas noteikumiem.

Instrukcijai pretendentiem ir šādi pielikumi:

Nr.1. – Tehniskā specifikācija uz 2 lapām;

Nr.2. – Pieteikuma forma dalībai iepirkuma procedūrā uz 2 lapām;

Nr.3. – Apliecinājums par pieredzi uz 1 lapas;

Nr.4. – Tehniskā piedāvājuma forma uz 1 lapas;

Nr.5. – Līguma projekts un Darba nodošanas un pieņemšanas akta projekts uz 6 lapām.

**1.pielikums**

**Nr. PA/2017/20**

**Tehniskā specifikācija**

Iepirkuma identifikācijas Nr. *PA/2017/20*

1. **Informācija par nojaucamo dzīvojamo ēku:**

Dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011, (turpmāk – Dzīvojamā ēka), apbūves laukums – 278,3 m2, būvtilpums – 1711 m3, kopējā platība – platība 423,90 m2, stāvu skaits - 2.

Dzīvojamās ēkas konstruktīvie elementi: pamati – ķieģeļi; ārsienas – ķieģeļu/koka, pārsegumi – koka.

Dzīvojamās ēkas skurstenis – ķieģeļu.

Saskaņā ar AS “Sadales tīkls” sniegto informāciju Dzīvojamā ēkā elektroapgāde ir atslēgta. Pirms būvdarbu uzsākšanas nepieciešams pārliecināties vai Dzīvojamā ēkā elektroapgāde un citas inženierkomunikācijas ir pilnībā atslēgtas.

Dzīvojamā ēka atrodas uz juridiskai personai piederošas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu [80440040060](https://www.kadastrs.lv/parcels/3500015253?options%5Bdeep_expand%5D=false&options%5Binline%5D=true&options%5Bnew_tab%5D=false&options%5Borigin%5D=property).

1. **Darba uzdevums:**
	1. Jāveic Pasūtītāja valdījumā esošās Dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011, nojaukšana, pamatojoties uz Ādažu novada būvvaldes 2016.gada 20.decembrī akceptēto būvprojektu un izsniegto paskaidrojuma rakstu ēkas nojaukšanai, t.sk.:
		1. būvprojektā un izsniegtajā paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai noteikto būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpilde, iesniedzot nepieciešamos dokumentus Ādažu novada būvvaldē;
		2. būvlaukuma aprīkojuma nodrošināšana;
		3. Dzīvojamās ēkas nojaukšana;
		4. būvgružu savākšana un nodošana atkritumu poligonā;
		5. teritorijas labiekārtošana (bedru aizbēršana, augsnes virskārtas izlīdzināšana, melnzemes uzvešana, zālāja iesēšana);
		6. Institūciju atzinumu par darbu veikšanu atbilstoši būvprojektā un izsniegtajā paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai prasībām saņemšana un Ādažu novada būvvaldes izziņas par Dzīvojamās ēkas neesību dabā saņemšana un iesniegšana Pasūtītājam.
2. **Izpildes termiņš**

Darba izpildes termiņš – 3 (trīs) mēnešu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.

1. **Papildus prasības**
	1. Pretendentam jāveic nojaucamās Dzīvojamās ēkas apskate.
	2. Izpildītājam patstāvīgi jārisina jautājumi un problēmas, kas saistīti ar darba uzdevuma izpildē nepieciešamo darbu un dokumentu saņemšanu un saskaņošanu.
	3. Šī darba uzdevuma ietvaros izpildītājs netiks pilnvarots parakstīt dokumentus, kas radīs saistības Pasūtītājam.

Pielikumā:

1. Ādažu novada būvvaldes 2016.gada 20.decembrī akceptētā būvprojekta “Dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, nojaukšana” 1.sējums.
2. Darba apjoma un materiālu tabula Excel formātā.
3. Ādažu novada būvvaldes 2016.gada 20.decembrī izsniegtais paskaidrojuma raksts ēkas nojaukšanai.

**2.pielikums**

**Nr. PA/2017/20**

**PIETEIKUMA UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Iepirkuma identifikācijas Nr.: **PA/2017/20**

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti** |
|  |  |

**2. KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālr. / Fax** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

**3. PIEDĀVĀJUMS**

Piedāvājam veikt Pasūtītāja valdījumā esošās dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011, nojaukšanu saskaņā ar šī iepirkuma nosacījumiem un Ādažu novada būvvaldes 2016.gada 20.decembrī akceptēto būvprojektu un izsniegto paskaidrojuma rakstu ēkas nojaukšanai.

* 1. Mūsu piedāvājums ir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pakalpojums** | **Līgumcena bez PVN** |
| 1. | Dokumentu sagatavošana, saskaņošana un saņemšana attiecīgajās institūcijās |  |
| 2. | Dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011, nojaukšana |  |
| Kopā: |  |
| PVN 21%: |  |
| Kopā ar PVN  |  |

* 1. Piedāvājumā ir iekļautas visas Tehniskajā specifikācijā, būvprojektā un paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai noteiktās ar darbu izpildi saistītās izmaksas, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas, ieskaitot neparedzēto darbu izmaksas.
	2. Šis piedāvājums ir derīgs līdz iepirkuma līguma noslēgšanas dienai.
	3. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies nodrošināt visas Tehniskajā specifikācijā, būvprojektā un paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai noteiktās prasības un slēgt iepirkuma līgumu.

 3.5. Mēs apliecinām, ka:

3.5.1. uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2.panta piektajā daļā minētie nosacījumi;

3.5.2. nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkuma procedūrā un ievērot iepirkuma instrukcijas pretendentiem un Tehniskās specifikācijas prasības;

3.5.3. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;

3.5.4. varam nodrošināt visu nepieciešamo būvtehniku, instrumentus un citu tehnisko nodrošinājumu Tehniskajā specifikācijā un paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai minēto darbu izpildes apjomam;

3.5.5. esam iepazinušies ar nojaucamo Dzīvojamo ēku dabā 2017.gada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un darba uzdevumu pārzinām un varam izpildīt atbilstoši Tehniskajā specifikācijā, būvprojektā un paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai noteiktajām prasībām un spēkā esošajiem tiesību aktiem;

3.5.6. visas iesniegtās ziņas ir patiesas.

Paraksta Pretendenta pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**3.pielikums**

**Nr. PA/2017/20**

**APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI**

Iepirkuma identifikācijas Nr.: **PA/2017/20**

Pretendents (nosaukums) apliecina, ka pēdējo trīs gadu laikā ir īstenojis šādus satura un apjoma ziņā līdzvērtīgus darbus (norādīt vismaz 3(trīs)):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Objekta nosaukums | Veikto darbu apjoma apraksts | Informācija par pasūtītāju (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālrunis, e-pasts) | Pakalpojuma sniegšanas laiks un ilgums (gads/mēnesis) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Paraksta Pretendenta pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**4.pielikums**

**Nr. PA/2017/20**

**TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Iepirkuma identifikācijas Nr. **PA/2017/20**

Mēs piedāvājam veikt Pasūtītāja valdījumā esošās dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011, nojaukšanu saskaņā ar šī iepirkuma nosacījumiem un Ādažu novada būvvaldē 2016.gada 20.decembrī akceptēto būvprojektu un izsniegto paskaidrojuma rakstu ēkas nojaukšanai.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Tehniskās prasības** | **Pretendenta piedāvājums**(*nodrošinās pilnā apjomā, nenodrošinās)* |
|  | **Darba uzdevuma izpildes termiņš** |  |
| 1. |  **3 (trīs) mēneši** no Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas |  |
|  | **Darba uzdevuma izpildes prasības** |  |
| 2. | Būvprojektā un izsniegtajā paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai noteikto būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpilde, iesniedzot nepieciešamos dokumentus Ādažu novada būvvaldē |  |
| 3. | Būvlaukuma aprīkojuma nodrošināšana. |  |
| 4. | Dzīvojamās ēkas nojaukšana |  |
| 5. | Būvgružu savākšana un nodošana atkritumu poligonā |  |
| 6. | Teritorijas labiekārtošana |  |
| 7. | Institūciju atzinumu par darbu veikšanu atbilstoši būvprojektā un izsniegtajā paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai prasībām saņemšana un Ādažu novada būvvaldes izziņas par Dzīvojamās ēkas neesību dabā saņemšana un iesniegšana Pasūtītājam |  |
|  | **Papildus prasības darba uzdevuma izpildei** |  |
| 8. | Pretendentam jāveic nojaucamās Dzīvojamās ēkas apskate |  |
| 9. | Izpildītājam patstāvīgi jārisina jautājumi un problēmas, kas saistīti ar darba uzdevuma izpildē nepieciešamo darbu un dokumentu saņemšanu un saskaņošanu |  |

Pretendents vai Pretendenta pārstāvis:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**5.pielikums**

**Nr. PA/2017/20**

**Iepirkuma līgums Nr.PA/2017/20** (projekts)

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā,  | 2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_ |

**Valsts akciju sabiedrība “Privatizācijas aģentūra”** (turpmāk – Pasūtītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā 2004.gada 1.novembrī ar vienoto reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV - 1887, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv visi valdes locekļi kopīgi un kuras vārdā saskaņā ar valdes 2016.gada 19.aprīļa lēmumu Nr.58/320 pilnvarots rīkoties valdes priekšsēdētājs Vladimirs Loginovs, no vienas puses,

un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Izpildītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ar vienoto reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses (abi kopā turpmāk – Puses), pamatojoties uz iepirkuma „Dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011, nojaukšanu” (identifikācijas Nr.PA/2017/20) Tehnisko specifikāciju, Ādažu novada būvvaldē 2016.gada 20.decembrī akceptēto būvprojektu un izsniegto paskaidrojuma rakstu ēkas nojaukšanai un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**

1.1.Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011 (turpmāk – Dzīvojamā ēka), nojaukšanu saskaņā ar Ādažu novada būvvaldē 2016.gada 20.decembrī akceptēto būvprojektu un izsniegto paskaidrojuma rakstu ēkas nojaukšanai, spēkā esošajiem tiesību aktiem un Līguma nosacījumiem (turpmāk kopā – Darbs), tajā skaitā:

* + 1. būvprojektā un izsniegtajā paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai noteikto būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpilde, iesniedzot nepieciešamos dokumentus Ādažu novada būvvaldē;
		2. būvlaukuma aprīkojuma nodrošināšana;
		3. Dzīvojamās ēkas nojaukšana;
		4. būvgružu savākšana un nodošana atkritumu poligonā;
		5. teritorijas labiekārtošana (bedru aizbēršana, augsnes virskārtas izlīdzināšana, melnzemes uzvešana, zālāja iesēšana);
		6. institūciju atzinumu par darbu veikšanu atbilstoši būvprojektā un izsniegtajā paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai prasībām saņemšana un Ādažu novada būvvaldes izziņas par Dzīvojamās ēkas neesību dabā saņemšana un iesniegšana Pasūtītājam.
	1. Darba izpildes vieta – Muižas iela 10, Ādaži, Ādažu novads (turpmāk – Objekts).
1. **Darba izpildes termiņš**

2.1. Izpildītājs apņemas Darbu veikt 3 (trīs) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

* 1. Darbu izpildi apliecina abpusēji parakstīts Darba nodošanas un pieņemšanas akts (Līguma 1.pielikums).

**3. Maksājumu veikšanas kārtība**

Par Darba izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumcenu – EUR \_\_\_\_\_\_ (teksts vārdiem) 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas. Samaksu Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja norādītajā bankas kontā. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu. Pievienotās vērtības nodokli maksā Pasūtītājs Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteiktajā kārtībā.

**4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

4.1. Pasūtītājs apņemas:

4.1.1. nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošiem dokumentiem un informāciju, kas nepieciešama Darba izpildei;

4.1.2. norīkot būvuzraugu būvdarbu veikšanas procesa uzraudzībai;

4.1.3. pēc Darba izpildes parakstīt Darba nodošanas un pieņemšanas aktu;

4.1.4. pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas veikt Līgumā paredzēto maksājumu pielīgtajā termiņā.

4.2. Pasūtītājam ir tiesības:

4.2.1. Līguma darbības laikā pieprasīt informāciju no Izpildītāja par Darba izpildes gaitu un veikt Darba izpildes atbilstības Līguma noteikumiem un termiņam pārbaudi dabā, iepriekš par to nebrīdinot Izpildītāju;

4.2.2. prasīt no Izpildītāja paskaidrojumus saistībā ar Darbu;

4.2.3. saņemt no Izpildītāja tiesību aktu prasībām atbilstošu, profesionālu un kvalitatīvu Darba izpildi;

* + 1. pieņemot Darbu, izvirzīt argumentētus iebildumus vai pretenzijas par Darba izpildi. Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas Izpildītājam ir saistošas un Darba nodošanas un pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc trūkumu novēršanas;

4.2.5. Līguma 8.5.apakšpunktā noteiktajā gadījumā vienpusēji izbeigt Līgumu.

**5. Izpildītāja tiesības un pienākumi**

5.1. Izpildītājs apņemas:

5.1.1. Darbu veikt kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem tiesību aktiem un Līgumā noteiktajā termiņā;

5.1.2. norīkot atbildīgo būvdarbu vadītāju Darba izpildei;

5.1.3. brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta saistību izpilde. Šādā gadījumā, Pusēm vienojoties, Darba izpildes termiņš var tikt pagarināts;

5.1.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu;

5.1.5. izpildot Darbu, ievērot visus Latvijas Republikā spēkā esošos tehniskos, sanitāros, drošības, vides aizsardzības un ugunsdrošības noteikumus un prasības;

5.1.6. nodrošināt Līguma izpildei nepieciešamos materiālus, mehānismus, instrumentus transportu un resursus;

5.1.7. par saviem līdzekļiem veikt Pasūtītāja norādīto Darba trūkumu novēršanu;

5.1.8. uzturēt kārtībā Darba izpildes vietu līdz Darba nodošanas un pieņemšanas akta abpusējai parakstīšanai;

5.1.9. norobežot Darba veikšanas teritoriju tādā veidā, lai netiktu nodarīts kaitējums vai zaudējumi nevienai personai;

5.1.10. nodrošināt Darba izpildei savu un atbildīgo būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu uz visu Līguma darbības laiku;

5.1.11. Līguma noslēgšanas dienā iesniegt Pasūtītājam būvdarbu veicēja un atbildīgo būvspeciālistu (piemēram, būvdarbu vadītāja) civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises un apdrošinātāja izsniegtu izziņu, kas apliecina apdrošināšanas aizsardzības esību attiecībā uz Objektu;

5.1.12.patstāvīgi risināt jautājumus un problēmas, kas saistīti ar Darba izpildē nepieciešamo darbu organizēšanu un dokumentu saņemšanu un saskaņošanu atbildīgajās institūcijās;

5.1.13. Darba veikšanai izmantot tikai tādas iekārtas un instrumentus, kuru izmantošana ir atļauta saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem.

5.2. Izpildītajam ir tiesības par izpildīto Darbu saņemt Līgumā noteikto samaksu.

**6. Garantijas**

6.1. Izpildītājs garantē izpildītā Darba atbilstību spēkā esošajiem būvnormatīviem un tehniskiem noteikumiem, kā arī 6 (sešu) mēnešu garantiju attiecībā uz Līguma 1.1.5.apakšpunktā noteiktajiem darbiem (turpmāk – Garantijas darbi).

6.2. Garantijas termiņu sāk skaitīt ar dienu, kad Puses Līgumā noteiktajā kārtībā ir parakstījušas Darba nodošanas un pieņemšanas aktu. Izpildītājs garantē, ka veiks jebkuru Garantijas darbos radušos defektu un/vai trūkumu novēršanu pēc Darba nodošanas Pasūtītājam garantijas termiņa laikā.

6.3. Izpildītājs apņemas ierasties Objektā un likvidēt defektus un/vai trūkumus veiktajos Garantijas darbos, kuri radušies garantijas laikā, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja elektroniska uzaicinājuma nosūtīšanas uz Izpildītāja norādīto e-pasta adresi.

6.4. Strīdi par defektiem un/vai trūkumiem Garantijas darbos neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma likvidēt defektus un/vai trūkumus Līgumā noteiktajā kārtībā.

6.5. Ja defektu un/vai trūkumu novēršanai nepieciešams ilgāks laiks nekā norādīts Līguma 6.3. apakšpunktā, tad Izpildītājs Līguma 6.3. apakšpunktā noteiktajā termiņā uzsāk defektu un/vai trūkumu novēršanu un to pilnīgas novēršanas termiņu, kas objektīvi nepieciešams šāda apjoma un rakstura trūkumu, defektu un/vai trūkumu novēršanai, rakstveidā saskaņo ar Pasūtītāju.

6.6. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda Līguma 6.3. un/vai 6.5. apakšpunktā noteiktās saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs par tā brīža tirgus cenām, ņemot vērā piemaksu par steidzamību un citus apstākļus, novērst defektus pats vai piesaistīt trešās personas defektu novēršanai bez iepriekšēja rakstiska brīdinājuma. Visas atbilstošās defektu un/vai trūkumu novēršanas izmaksas Pasūtītājs pieprasa no Izpildītāja. Izpildītājam ir pienākums piecu darba diena laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas un kompensācijas rēķina saņemšanas atlīdzināt Pasūtītājam izmaksas, kas bija saistītas ar Garantijas darbu defektu un/vai trūkumu novēršanu. Izpildītājs par katru kavēto dienu maksā Pasūtītājam nokavējuma procentus 0,5% (puse no procenta) no rēķinā norādītās summas.

**7. Pušu atbildība**

7.1. Par Darba neizpildīšanu īstā laikā Pasūtītājs ietur līgumsodu 0,5% no līgumcenas par katru nokavēto Darba izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma 3. punktā minētās līgumcenas.

7.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% no nesamaksātās summas par katru nokavēto samaksas termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma 3. punktā minētās līgumcenas.

7.3. Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

7.4. Cilvēku traumu un Pasūtītāja ar Darba izpildi nesaistītā īpašuma vai trešo personu īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku uzņemas Izpildītājs, ja tas ir radies Darba izpildes gaitā vai kā to tiešās sekas.

7.5. Puses vienojas, ka Pasūtītājam bez īpaša paziņojuma ir tiesības piemērot savstarpējo prasījumu ieskaitu, ja iestājušies tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu dod Pasūtītājam tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsoda samaksu. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu aprēķināto līgumsodu ietur no līgumcenas.

**8. Citi noteikumi**

8.1. Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

8.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi noformējumi rakstveidā un pievienojami Līgumam kā pielikumi, un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.3. Strīdi, domstarpības un pretrunas, kas radušies starp Pusēm, izpildot Līguma noteikumus, tiek risināti savstarpējās pārrunās vai Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.4. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi vai izpildes apturēšanu, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas iestāšanos. Puse, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, piecu darba dienu laikā par to rakstveidā informē otru Pusi. Puses, savstarpēji vienojoties, pieņem lēmumu par turpmāko rīcību un Līguma saistību izbeigšanu.

8.5. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas Izpildītājam, ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā paredzēto Darbu, par to 10 (desmit) dienas iepriekš rakstveidā paziņojot Izpildītājam.

8.6. Par Līguma 5.1.9.apakšpunkta neizpildi Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību un sedz visus radušos zaudējumus un nodarīto kaitējumu trešajām personām.

8.7. Visi paziņojumi Līguma sakarā nosūtāmi uz Līguma 9.punktā norādītajām adresēm, un visos paziņojumos (sarakstē, rēķinos u.c.) Pusēm jānorāda Līguma numurs – „PA/2017/20”.

8.8. Pasūtītāja kontaktpersona: Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta galvenā juriskonsulte Linda Jeromāne, e-pasts: linda.jeromane@pa.gov.lv., tālr. 67021305.

8.9. Izpildītāja kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.10. Līgums sagatavots divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm.

8.11. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

**9. Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| VAS „Privatizācijas aģentūra”Reģistrācijas Nr.40003192154K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV – 1887Tālr.: 67021358, fakss: 67830363e-pasts: info@pa.gov.lvBanka: AS “Swedbank”SWIFT kods: HABALV22Konta Nr.: LV17HABA0551032309150Valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.Loginovs | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**1.pielikums**

**pie līguma Nr. PA/2017/20**

**DARBA NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS AKTS**

2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. Sabiedrība \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk - Izpildītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā \_\_\_\_\_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ar vienoto reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ielā \_\_, \_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses nodod un

valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā 2004.gada 1.novembrī ar vienoto reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese - K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887, kuras vārdā saskaņā ar Pasūtītāja valdes 2016.gada 7.oktobra lēmumu Nr.148/890 un 2016.gada 10.novembra lēmumu Nr.164/985 pilnvarotas rīkoties Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta vadītājas pienākumu izpildītāja Iveta Kamina un Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta galvenā juriskonsulte Linda Jeromāne, no otras puses pieņem, pamatojoties uz 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Iepirkuma līgumu Nr.PA/2017/20, šādus dokumentus:

* 1. institūciju atzinums par darbu veikšanu atbilstoši būvprojektā un izsniegtajā paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai prasībām;
	2. Ādažu novada būvvaldes izziņa par Dzīvojamās ēkas neesību dabā;
	3. rēķins Nr. \_\_\_\_\_\_\_.
1. Darbs pabeigts un dokumenti iesniegti Pasūtītājam 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Darbs pilnā apjomā izpildīts Iepirkuma līgumā Nr.PA/2017/2 noteiktajā termiņā (vai: ar termiņa \_\_dienu nokavējumu).
2. Pasūtītājam nav iebildumu par izpildīto darbu un iesniegto dokumentu kvalitāti.
3. Līgumcena par darbu ir EUR \_\_\_\_. Saskaņā ar Iepirkuma līguma 7.1.apakšpunktu aprēķināts līgumsods EUR \_\_\_\_, kuru veido \_\_\_\_ nokavējuma dienas un līgumsods par katru nokavēto dienu EUR \_\_\_\_ (0,5% apmērā no līgumcenas EUR \_\_\_\_).
4. Šis akts ir sastādīts divos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

|  |  |
| --- | --- |
| Izpildītājs: | Pasūtītājs: |
| \_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_”valdes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | VAS „Privatizācijas aģentūra”Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta vadītājas pienākumu izpildītāja I.Kamina\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_VAS „Privatizācijas aģentūra” Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta galvenā juriskonsulte L.Jeromāne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |