

Iepirkuma līgums Nr.PA/2017/20

Rīgā,

2017.gada 4. aprīlī

Valsts akciju sabiedrība "Privatizācijas aģentūra" (turpmāk – Pasūtītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā 2004.gada 1.novembrī ar vienoto reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV - 1887, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv visi valdes locekļi kopīgi un kuras vārdā saskaņā ar valdes 2016.gada 19.aprīļa lēmumu Nr.58/320 pilnvarots rīkoties valdes priekšsēdētājs Vladimirs Loginovs, no vienas puses,

un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību "JBF" (turpmāk – Izpildītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā 2016.gada 30.septembrī ar vienoto reģistrācijas Nr.45403046348, juridiskā adrese "Līdumnieki", Praulienas pagasts, Madonas novads, LV - 4825, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes priekšsēdētājs Jānis Barlots, no otras puses (abi kopā turpmāk – Puses), pamatojoties uz iepirkuma „Dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011, nojaukšanu” (identifikācijas Nr.PA/2017/20) Tehnisko specifikāciju, Ādažu novada būvvaldē 2016.gada 20.decembrī akceptēto būvprojektu un izsniegto paskaidrojuma rakstu ēkas nojaukšanai un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1.Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt dzīvojamās ēkas Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā, kadastra apzīmējums 80440040060011 (turpmāk – Dzīvojamā ēka), nojaukšanu saskaņā ar Ādažu novada būvvaldē 2016.gada 20.decembrī akceptēto būvprojektu un izsniegto paskaidrojuma rakstu ēkas nojaukšanai, spēkā esošajiem tiesību aktiem un Līguma nosacījumiem (turpmāk kopā – Darbs), tajā skaitā:

- 1.1.1. būvprojektā un izsniegtajā paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai noteikto būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpilde, iesniedzot nepieciešamos dokumentus Ādažu novada būvvaldē;
- 1.1.2. būvlaukuma aprīkojuma nodrošināšana;
- 1.1.3. Dzīvojamās ēkas nojaukšana;
- 1.1.4. būvgružu savākšana un nodošana atkritumu poligonā;
- 1.1.5. teritorijas labiekārtošana (bedru aizbēršana, augsnes virskārtas izlīdzināšana, melnzemes uzvešana, zālāja iesēšana);
- 1.1.6. institūciju atzinumu par darbu veikšanu atbilstoši būvprojektā un izsniegtajā paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai prasībām saņemšana un Ādažu novada būvvaldes izziņas par Dzīvojamās ēkas neesību dabā saņemšana un iesniegšana Pasūtītājam.
- 1.2. Darba izpildes vieta – Muižas iela 10, Ādaži, Ādažu novads (turpmāk – Objekts).

2. Darba izpildes termiņš

- 2.1. Izpildītājs apņemas Darbu veikt 3 (trīs) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
- 2.2. Darbu izpildi apliecina abpusēji parakstīts Darba nodošanas un pieņemšanas akts (Līguma 1.pielikums).

3. Maksājumu veikšanas kārtība

Par Darba izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumcenu – **EUR 7200.00** (septiņi tūkstoši divi simti eiro) 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas. Samaksu Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja norādītajā bankas kontā. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu.

Pievienotās vērtības nodokli maksā Pasūtītājs Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteiktajā kārtībā.

4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

4.1. Pasūtītājs apņemas:

- 4.1.1. nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošiem dokumentiem un informāciju, kas nepieciešama Darba izpildei;
- 4.1.2. norīkot būvuzraugu būvdarbu veikšanas procesa uzraudzībai;
- 4.1.3. pēc Darba izpildes parakstīt Darba nodošanas un pieņemšanas aktu;
- 4.1.4. pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas veikt Līgumā paredzēto maksājumu pielīgtajā termiņā.

4.2. Pasūtītājam ir tiesības:

- 4.2.1. Līguma darbības laikā pieprasīt informāciju no Izpildītāja par Darba izpildes gaitu un veikt Darba izpildes atbilstības Līguma noteikumiem un termiņam pārbaudi dabā, iepriekš par to nebrīdinot Izpildītāju;
- 4.2.2. prasīt no Izpildītāja paskaidrojumus saistībā ar Darbu;
- 4.2.3. saņemt no Izpildītāja tiesību aktu prasībām atbilstošu, profesionālu un kvalitatīvu Darba izpildi;
- 4.2.4. pieņemot Darbu, izvirzīt argumentētus iebildumus vai pretenzijas par Darba izpildi. Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas Izpildītājam ir saistošas un Darba nodošanas un pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc trūkumu novēršanas;
- 4.2.5. Līguma 8.5.apakšpunktā noteiktajā gadījumā vienpusēji izbeigt Līgumu.

5. Izpildītāja tiesības un pienākumi

5.1. Izpildītājs apņemas:

- 5.1.1. Darbu veikt kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem tiesību aktiem un Līgumā noteiktajā termiņā;
- 5.1.2. norīkot atbildīgo būvdarbu vadītāju Darba izpildei;
- 5.1.3. brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta saistību izpilde. Šādā gadījumā, Pusēm vienojoties, Darba izpildes termiņš var tikt pagarināts;
- 5.1.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu;
- 5.1.5. izpildot Darbu, ievērot visus Latvijas Republikā spēkā esošos tehniskos, sanitāros, drošības, vides aizsardzības un ugunsdrošības noteikumus un prasības;
- 5.1.6. nodrošināt Līguma izpildei nepieciešamos materiālus, mehānismus, instrumentus transportu un resursus;
- 5.1.7. par saviem līdzekļiem veikt Pasūtītāja norādīto Darba trūkumu novēršanu;
- 5.1.8. uzturēt kārtībā Darba izpildes vietu līdz Darba nodošanas un pieņemšanas akta abpusējai parakstīšanai;
- 5.1.9. norobežot Darba veikšanas teritoriju tādā veidā, lai netiktu nodarīts kaitējums vai zaudējumi nevienai personai;
- 5.1.10. nodrošināt Darba izpildei savu un atbildīgo būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu uz visu Līguma darbības laiku;
- 5.1.11. Līguma noslēgšanas dienā iesniegt Pasūtītājam būvdarbu veicēja un atbildīgo būvspeciālistu (piemēram, būvdarbu vadītāja) civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises un apdrošinātāja izsniegtu izziņu, kas apliecina apdrošināšanas aizsardzības esību attiecībā uz Objektu;
- 5.1.12. patstāvīgi risināt jautājumus un problēmas, kas saistīti ar Darba izpildē nepieciešamo darbu organizēšanu un dokumentu saņemšanu un saskaņošanu atbildīgajās institūcijās;

5.1.13. Darba veikšanai izmantot tikai tādas iekārtas un instrumentus, kuru izmantošana ir atļauta saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem.

5.2. Izpildītājam ir tiesības par izpildīto Darbu saņemt Līgumā noteikto samaksu.

6. Garantijas

6.1. Izpildītājs garantē izpildītā Darba atbilstību spēkā esošajiem būvnormatīviem un tehniskiem noteikumiem, kā arī 6 (sešu) mēnešu garantiju attiecībā uz Līguma 1.1.5.apakšpunktā noteiktajiem darbiem (turpmāk – Garantijas darbi).

6.2. Garantijas termiņu sāk skaitīt ar dienu, kad Puses Līgumā noteiktajā kārtībā ir parakstījušas Darba nodošanas un pieņemšanas aktu. Izpildītājs garantē, ka veiks jebkuru Garantijas darbos radušos defektu un/vai trūkumu novēršanu pēc Darba nodošanas Pasūtītājam garantijas termiņa laikā.

6.3. Izpildītājs apņemas ierasties Objektā un likvidēt defektus un/vai trūkumus veiktajos Garantijas darbos, kuri radušies garantijas laikā, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja elektroniska uzaicinājuma nosūtīšanas uz Izpildītāja norādīto e-pasta adresi.

6.4. Strīdi par defektiem un/vai trūkumiem Garantijas darbos neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma likvidēt defektus un/vai trūkumus Līgumā noteiktajā kārtībā.

6.5. Ja defektu un/vai trūkumu novēršanai nepieciešams ilgāks laiks nekā norādīts Līguma 6.3. apakšpunktā, tad Izpildītājs Līguma 6.3. apakšpunktā noteiktajā termiņā uzsāk defektu un/vai trūkumu novēršanu un to pilnīgas novēršanas termiņu, kas objektīvi nepieciešams šāda apjoma un rakstura trūkumu, defektu un/vai trūkumu novēršanai, rakstveidā saskaņo ar Pasūtītāju.

6.6. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda Līguma 6.3. un/vai 6.5. apakšpunktā noteiktās saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs par tā brīža tirgus cenām, ņemot vērā piemaksu par steidzamību un citus apstākļus, novērst defektus pats vai piesaistīt trešās personas defektu novēršanai bez iepriekšēja rakstiska brīdinājuma. Visas atbilstošās defektu un/vai trūkumu novēršanas izmaksas Pasūtītājs pieprasa no Izpildītāja. Izpildītājam ir pienākums piecu darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas un kompensācijas rēķina saņemšanas atlīdzināt Pasūtītājam izmaksas, kas bija saistītas ar Garantijas darbu defektu un/vai trūkumu novēršanu. Izpildītājs par katru kavēto dienu maksā Pasūtītājam nokavējuma procentus 0,5% (puse no procenta) no rēķinā norādītās summas.

7. Pušu atbildība

7.1. Par Darba neizpildīšanu īstā laikā Pasūtītājs ietur līgumsodu 0,5% (puse no procenta) no līgumcenas par katru nokavēto Darba izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma 3. punktā minētās līgumcenas.

7.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% no nesamaksātās summas par katru nokavēto samaksas termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma 3. punktā minētās līgumcenas.

7.3. Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

7.4. Cilvēku traumu un Pasūtītāja ar Darba izpildi nesaistītā īpašuma vai trešo personu īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku uzņemas Izpildītājs, ja tas ir radies Darba izpildes gaitā vai kā to tiešās sekas.

7.5. Puses vienojas, ka Pasūtītājam bez īpaša paziņojuma ir tiesības piemērot savstarpējo prasījumu ieskaitu, ja iestājušies tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu dod Pasūtītājam tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsoda samaksu. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu aprēķināto līgumsodu ietur no līgumcenas.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.
- 8.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi noformējumi rakstveidā un pievienojami Līgumam kā pielikumi, un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.3. Strīdi, domstarpības un pretrunas, kas radušies starp Pusēm, izpildot Līguma noteikumus, tiek risināti savstarpējās pārrunās vai Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.4. Neviens no Pusēm nav atbildīgs par Līguma saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi vai izpildes apturēšanu, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas iestāšanos. Puse, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, piecu darba dienu laikā par to rakstveidā informē otru Pusi. Puses, savstarpēji vienojoties, pieņem lēmumu par turpmāko rīcību un Līguma saistību izbeigšanu.
- 8.5. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas Izpildītājam, ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā paredzēto Darbu, par to 10 (desmit) dienas iepriekš rakstveidā paziņojot Izpildītājam.
- 8.6. Par Līguma 5.1.9.apakšpunkta neizpildi Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību un sedz visus radušos zaudējumus un nodarīto kaitējumu trešajām personām.
- 8.7. Visi paziņojumi Līguma sakarā nosūtāmi uz Līguma 9.punktā norādītajām adresēm, un visos paziņojumos (sarakstē, rēķinos u.c.) Pusēm jānorāda Līguma numurs – „PA/2017/20”.
- 8.8. Pasūtītāja kontaktpersona: Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta galvenā juriskonsulte Linda Jeromāne, e-pasts: linda.jeromane@pa.gov.lv, tālr. 67021305.
- 8.9. Izpildītāja kontaktpersona: Jānis Barlots, e-pasts: janis@jbf.lv, tālr. 26760295.
- 8.10. Līgums sagatavots divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm.
- 8.11. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

9. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs:

VAS „Privatizācijas aģentūra”
Reģistrācijas Nr.40003192154
K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV – 1887
Tālr.: 67021358, fakss: 67830363
e-pasts: info@pa.gov.lv
Banka: AS “Swedbank”
SWIFT kods: HABALV22
Konta Nr.: LV17HABA0551032309150

Izpildītājs:

SIA “JBF”
Reģistrācijas Nr.45403046348
“Līdumnieki”, Praulienas pag.,
Madonas nov., LV – 4825
Tālr.: 26760295
e-pasts: janis@jbf.lv
Banka: AS “SEB banka”
SWIFT kods: UNLALV2X
Konta Nr.:LV10UNLA0050024392000

Valdes priekšsēdētājs



V.Loginovs

Valdes priekšsēdētājs



J.Barlots

E.Jonāse

27.03.2017.

G. Freibergs

27. 03. 2017

Jen

L. Jeromāne
28.03.2017.

J. Kauris
28.03.2017

28.03.2017
J. Kauris

DARBA NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS AKTS

2017.gada ____.

1. Sabiedrība _____ “_____” (turpmāk - Izpildītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā _____.gada ____ ar vienoto reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese _____ ielā __, ____, LV-_____, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes _____, no vienas puses nodod un valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā 2004.gada 1.novembrī ar vienoto reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese - K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887, kuras vārdā saskaņā ar Pasūtītāja valdes 2016.gada 7.oktobra lēmumu Nr.148/890 un 2016.gada 10.novembra lēmumu Nr.164/985 pilnvarotas rīkoties Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta vadītājas pienākumu izpildītāja Iveta Kamina un Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta galvenā juriskonsulte Linda Jeromāne, no otras puses pieņem, pamatojoties uz 2017.gada _____ Iepirkuma līgumu Nr.PA/2017/20, šādus dokumentus:
 - 1.1. institūciju atzinums par darbu veikšanu atbilstoši būvprojektā un izsniegtajā paskaidrojuma rakstā ēkas nojaukšanai prasībām;
 - 1.2. Ādažu novada būvvaldes izziņa par Dzīvojamās ēkas neesību dabā;
 - 1.3. rēķins Nr. _____.
2. Darbs pabeigts un dokumenti iesniegti Pasūtītājam 2017.gada _____. Darbs pilnā apjomā izpildīts Iepirkuma līgumā Nr.PA/2017/2 noteiktajā termiņā (vai: ar termiņa __dienu nokavējumu).
3. Pasūtītājam nav iebildumu par izpildīto darbu un iesniegto dokumentu kvalitāti.
4. Līgumcena par darbu ir EUR _____. Saskaņā ar Iepirkuma līguma 7.1.apakšpunktu aprēķināts līgumsods EUR _____, kuru veido _____ nokavējuma dienas un līgumsods par katru nokavēto dienu EUR _____ (0,5% apmērā no līgumcenas EUR _____).
5. Šis akts ir sastādīts divos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

Izpildītājs:

“_____”
valdes _____

Pasūtītājs:

VAS „Privatizācijas aģentūra”
Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta
vadītājas pienākumu izpildītāja I.Kamina

VAS „Privatizācijas aģentūra”
Dzīvojamo māju un dzīvokļu departamenta
galvenā juriskonsulte L.Jeromāne
