**Informatīvais paziņojums par iepirkumu**

|  |  |
| --- | --- |
| Būvdarbi | X |
| Piegāde |  |
| Pakalpojumi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Pasūtītājs:  | **SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tālrunis:** |  | 67021358 |  |  | **E – pasts:**  | pasts@possessor.gov.lv |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Paredzamā iepirkuma priekšmets:  | **Divu esošo pasažieru liftu demontāža, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegāde un uzstādīšana ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā** |
| **(nosaukums)** |

3. Identifikācijas numurs**: POSSESSOR/2024/38**

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Paredzamā līgumcena EUR (bez PVN): | **saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta pirmo daļu – līdz 140’000 EUR bez PVN** |
|  |

5. CPV kodi: Galvenais kods - 45313100-5 (Lifta ierīkošana), Papildu kods - 42416100-6 (Lifti).

|  |  |
| --- | --- |
|  6. Kontaktpersona informācijas saņemšanai par iepirkumu: | Eva Jonāse 67021336Eva.Jonase@possessor.gov.lv |
| **(vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese)** |
|  7. Kontaktpersona informācijas saņemšanai par iepirkuma priekšmetu: | Andris Timma 29468638Andris.Timma@possessor.gov.lv |
|  | **((vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese)** |

**8. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:** **līdz 2024.gada 27.jūnija,** **plkst.11.00**

|  |  |
| --- | --- |
| 9. Publicēšanas datums:  |  |
| **11.06.2024.** |
| (diena/mēnesis/gads) |

Pielikumā: Iepirkuma materiāli

Apstiprināts:

SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”

iepirkumu komisijas sēdē

2024.gada 11.jūnijā

ar protokolu Nr.19

**POSSESSOR/2024/38**

**NOLIKUMS PRETENDENTIEM**

**“Divu esošo pasažieru liftu demontāža, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegāde un uzstādīšana ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. POSSESSOR/2024/38

**1. Pasūtītājs:**

SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” (turpmāk – Pasūtītājs)

Reģistrācijas Nr.40003192154

Adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887

Tālrunis: 67021358

Tīmekļvietne: [www.possessor.gov.lv](http://www.possessor.gov.lv)

Pircēja profils EIS: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/539

**2. Iepirkuma priekšmets, procedūra, un identifikācijas numurs:**

2.1. Iepirkuma priekšmets: Divu esošo pasažieru liftu demontāža, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegāde un uzstādīšana ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums).

2.2. Iepirkuma procedūra organizēta saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu (turpmāk – Iepirkums).

2.3. Iepirkuma identifikācijas Nr. POSSESSOR/2024/38.

2.4. Iepirkuma nolikums satur vispārīgās prasības, kas attiecas uz to Iepirkuma procedūru, kuras profilā Iepirkuma nolikums ir pievienots. Iepirkuma nolikums satur informācijas daļas (informācija par Pasūtītāju, detalizēta informācija par Iepirkuma priekšmetu, piegādātāju kvalifikācijas prasības, Tehniskās specifikācijas un finanšu piedāvājuma prasības, Iepirkuma līguma projekts, veidlapas u.c. informācija), kas ir pieejamas attiecīgās Iepirkuma procedūras profila datos, Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā, publicētie pielikumi ir Iepirkuma nolikuma neatņemamas sastāvdaļas.

2.5. CPV kodi: Galvenais kods - 45313100-5 (Lifta ierīkošana), Papildus kods - 42416100-6 (Lifti).

2.6. Paredzamā kopējā līgumcena: **līdz 140’000 EUR**, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

2.7. Piedāvājums jāiesniedz par visu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

2.8. Piedāvājuma variantus iesniegt nedrīkst.

2.9. Ieinteresētais piegādātājs veic objekta apskati dabā un iepazīstas ar pakalpojuma sniegšanas vietu un inženierkomunikāciju apjomu un stāvokli. Apskates dienu un laiku pretendentiem jāsaskaņo ar Administratīvā departamenta saimniecības pārzini Andri Timmu (e-pasts: Andris.Timma@possessor.gov.lv, tālrunis 29468638). Objekta apskate ir obligāta.

**3. Pasūtītāja kontaktpersonas:**

3.1. Par Iepirkuma procedūru: Iepirkumu departamenta iepirkumu speciāliste Eva Jonāse, e-pasts: Eva.Jonase@possessor.gov.lv, tālrunis 67021336.

3.2. Par Iepirkuma priekšmetu: Administratīvā departamenta saimniecības pārzinis Andris Timma, e-pasts: Andris.Timma@possessor.gov.lv, tālrunis 29468638.

3.3. Informācijas pieprasījumus par iepirkuma dokumentācijā iekļautajām prasībām piegādātājs var pieprasīt, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu. Atbildes uz jautājumiem no Pasūtītāja puses arī tiek sniegtas, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu.

**4. Pretendenti:**

4.1. Pretendents: piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

4.2. Piegādātājs: fiziska vai juridiska persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kuram ir tiesības un pieredze sniegt Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums) atbilstošu pakalpojumu un ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

4.3.Visiem pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

4.4. Pretendents ir personu apvienība:

4.4.1. ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkumā pārstāv attiecīgo personu apvienību, katras personas atbildības sadalījumu un veicamo darbu uzskaitījumus, kā arī vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei;

4.4.2. ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, Iepirkuma nolikuma 12.punktā minētos atlases dokumentus iesniedz atbilstoši katra personu apvienības biedra darbības specifikai un iesaistei līguma izpildē;

4.4.3. ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, kura uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, ir jāiesniedz visu personu apvienības dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, cita dokumenta) atvasinājums, kas apliecina, ka, ja personu apvienība tiks atzīta par uzvarētāju, apvienība pēc savas izvēles izveidos personālsabiedrību vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.

4.5. Pretendents ir personālsabiedrība:

4.5.1. ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, Iepirkuma nolikuma 12.punktā minētos atlases dokumentus iesniedz atbilstoši katra personālsabiedrības biedra darbības specifikai un iesaistei līguma izpildē;

4.5.2. ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad, lai tā tiktu atzīta par Pretendentu, ir jāiesniedz personālsabiedrības līguma vai cita dokumenta (protokols, vienošanās) atvasinājums, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības sadalījumu, ja tas nav ietverts personālsabiedrības līgumā.

1. **Apakšuzņēmēji:**
	1. Pretendents Iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.
	2. Pretendents savā piedāvājumā norāda apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu daļa ir 10’000 EUR (*desmit tūkstoši* *euro*) vai lielāka un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Iepirkuma līguma daļu.

5.3. Pretendents piedāvājumam pievieno rakstiskus apakšuzņēmēju apliecinājumus par apakšuzņēmēja piedalīšanos Iepirkumā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītos darbus un/vai nodot Pretendenta rīcībā darbu veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums. Apliecinājumā norāda apakšuzņēmējam nododamo darbu apjomu.

5.4. Pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Iepirkuma līguma izpildē.

5.5. Piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņa notiek tikai Iepirkuma līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteikto kārtību. Pasūtītājs pārbaudīs apakšuzņēmēja atbilstību Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11.punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem dienā, kad Pasūtītājs lemj par atļaujas sniegšanu piegādātājam nomainīt apakšuzņēmēju.

**6. Iepirkuma līguma izpildes vieta un izpildes termiņš:**

6.1. Iepirkuma līguma izpildes vieta: Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887 saskaņā ar Tehniskās specifikācijas (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums) nosacījumiem un Iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām.

6.2. Paredzamais Iepirkuma līguma darbības laiks: **ne vairāk kā** **30 (trīsdesmit) kalendāra nedēļas no Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas**.

**7.** **Iepirkuma nolikuma saņemšana un papildu informācijas sniegšana:**

7.1. Iepirkuma dokumentācija (turpmāk – Iepirkuma nolikums) ir brīvi un tieši elektroniski pieejama Pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e‑konkursu apakšsistēmā vietnē: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/122171.

7.2. Ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi Iepirkuma komisijas sniegtajai papildu informācijai, kas tiek publicēta Pasūtītāja pircēja profilā.

7.3. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā Iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā Iepirkuma nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs[[1]](#footnote-1).

7.4. Ja Iepirkuma komisija no ieinteresētā piegādātāja saņem rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi, atbildi tā sniedz rakstiskā veidā 3 (trīs) darbdienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 4 (četras) kalendārās dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja jautājums ir saņemts savlaicīgi. Uz ieinteresēto piegādātāju vēlāk uzdotajiem jautājumiem vai papildu informācijas pieprasījumiem Iepirkuma komisija atbildi nesniegs.

**8. Piedāvājuma iesniegšana, datums, laiks un kārtība:**

8.1. Pretendenta piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e–konkursu apakšsistēmā: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Procurement/125540 līdz **2024.gada 27.jūnija, plkst.11:00**.

**8.2. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Iepirkuma nolikumam.**

**9. Prasības piedāvājumu noformēšanai:**

9.1. Piedāvājumu jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:

9.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā Iepirkuma sadaļā ievietotās veidnes;

9.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas veidnes, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem).

9.2. pieteikuma veidlapa jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

9.3. Pretendents pieteikuma parakstīšanai izmanto elektroniskās informācijas sistēmā iestrādāto paraksta rīku, kas nodrošina elektroniskā dokumenta parakstītāja identitātes apstiprināšanu vai elektronisko parakstu, kas atbilst normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu un elektroniskā paraksta statusu. *(sk. EIS sistēmā Iepirkuma sadaļā pievienotās datnes)*. Pieteikumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā). Var tikt izmantots sistēmā iestrādātais paraksta rīks, kas nodrošina elektroniskā dokumenta parakstītāja identitātes apstiprināšanu.

9.4. Citus dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, parakstot ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu vai parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

9.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots svešvalodā, tam pievieno tulkojumu latviešu valodā.

9.6. Ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā punktā minēto normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, Publisko iepirkumu likuma 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

9.7. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai tā uzskatāma par konfidenciālu informāciju, Pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas Publisko iepirkumu likumā ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.

9.8. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Iepirkuma nolikumā (t.sk. tā pielikumos un veidnēs, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas Iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.

9.9. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

**10. Piedāvājumu atvēršana:**

10.1. Iepirkuma komisija piedāvājumus atver EIS e-konkursu apakšsistēmā **2024.gada 27.jūnijā, plkst.15.00.** Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā Pircēja profilā.

10.2. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.

10.3. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokols tiek publicēts EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā Iepirkuma sadaļā.

10.4. Pretendentu atlasi, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Iepirkuma komisija veic slēgtās sēdēs. Pasūtītājs neizsniedz protokolus, izņemot piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu, kamēr notiek pieteikumu vai piedāvājumu vērtēšana.

**11.** **Pretendentu atlase:**

11.1. Iesniedzot Iepirkuma nolikumā pieprasītos dokumentus, Pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama Iepirkuma līguma izpildei, kā arī tā pieredze ir atbilstoša Iepirkuma nolikuma prasībām.

11.2. Ārvalstu pretendenti ir tiesīgi iesniegt no Iepirkuma nolikumā noteiktajiem dokumentiem līdzvērtīgus dokumentus ar pieprasīto informāciju, ja tos izsniegusi attiecīga ārvalsts institūcija, iestāde vai persona, kas saskaņā ar Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem ir tiesīga to darīt, attiecīgi norādot konkrētās valsts tiesisko pamatojumu. Ja Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvie akti neparedz kāda no Iepirkuma nolikumā minētajiem dokumentiem izsniegšanu, Pretendentam jāiesniedz apliecinājums vai paskaidrojums, sniedzot Iepirkuma nolikumā pieprasīto informāciju.

**12. Atlases prasības, Tehniskais piedāvājums, Finanšu piedāvājums un iesniedzamie dokumenti:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | Atlases prasība | Iesniedzamie dokumenti |
| 12.1. | Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā. | Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā (Iepirkuma nolikuma **2.pielikums**).Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, visi apvienības dalībnieki paraksta pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā (izņemot gadījumu, ja personu apvienības dalībniekam saskaņā ar pilnvaru ir tiesības pārstāvēt personu apvienību atsevišķi). |
| 12.2. | Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. | Par Latvijas Republikā reģistrēto Pretendentu reģistrāciju informācija tiks iegūta publiski pieejamā datu bāzē. Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. |
| 12.3. | Pretendents ir tiesīgs piegādāt un uzstādīt piedāvāto preci Latvijas Republikā.Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piegādātāju apvienības dalībniekiem vai personālsabiedrības biedriem kopā jāizpilda šajā punktā noteikto prasību. Ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja spējām, lai izpildītu šajā punktā noteikto prasību, tad piesaistītajam apakšuzņēmējam ir jāatbilst šajā punktā noteiktajai prasībai. | Pretendenta apliecinājums, ka tas ir tiesīgs piegādāt un uzstādīt piedāvāto preci Latvijas Republikā:- Ražotāja vai ražotāja autorizētas pārstāvniecības ar pārpilnvarojuma tiesībām apliecinājums (oriģināls vai Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām apliecināta kopija), ka Pretendents ir piedāvāto liftu ražotājs vai ražotāja pilnvarots piedāvāto liftu izplatītājs ar tiesībām veikt piedāvāto liftu izplatīšanu, piegādi, uzstādīšanu un apkopi. - Ja Pretendents ir iesniedzis ražotāja autorizētas pārstāvniecības ar pārpilnvarojuma tiesībām apliecinājumu, tad piedāvājumam jāpievieno dokuments (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina ražotāja autorizētās pārstāvniecības pārpilnvarojuma tiesības. - Gadījumā, ja Pretendents nav piedāvāto liftu ražotājs, ražotāja autorizētās pārstāvniecības pārstāvis ar pārpilnvarojuma tiesībām, Pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas apliecina liftu legālu izcelsmi un ražotāja garantijas saistību nodrošināšanu. |
| 12.4. | Pretendenta vai visu personu apvienības dalībnieku kopā (ja piedāvājumu iesniegusi personu apvienība) vidējais gada finanšu apgrozījums (neto apgrozījums) pēdējos noslēgtajos 3 (trīs) finanšu (pārskata) gados (2021., 2022. un 2023.gadā) nav mazāks par 100’000 EUR (*viens simts tūkstoši* *euro*).Ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu ir iesniegusi personu apvienība) dibināts vēlāk, tad šajā punktā noteiktā prasība finanšu apgrozījumam attiecas uz faktisko darbības periodu.  | Apliecinājums par vidējo gada finanšu apgrozījumu (Iepirkuma nolikuma **3.pielikums**). |
| 12.5. | Uz Pretendentu, kā arī uz Publisko iepirkumu likuma 42.panta trešajā daļā minētajām personām neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minētie izslēgšanas iemesli un gadījumi, kas minēti Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā. | Pretendenta atbilstības izvērtēšanai Iepirkuma komisija iegūst informāciju Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, izmantojot tajos noteikto informācijas sistēmu vai citu Iepirkuma komisijai pieejamu informāciju, kas ir attiecināma uz izslēgšanas noteikumu pārbaudi.Ārvalstī reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem pēc Pasūtītāja pieprasījuma būs jāiesniedz konkrētās ārvalsts kompetentas institūcijas izdota izziņa. |
| 12.6. | Pretendentam jāapdrošina vispārējā civiltiesiskā atbildība ar kopējo atbildības limitu ne mazāku kā 100’000 EUR (*viens simts tūkstoši* *euro*). | Pretendenta vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopija vai apliecinājums, ka Pretendents noslēgs līgumu par civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu vienlaicīgi ar Iepirkuma līguma noslēgšanu. |
| 12.7. | Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2019., 2020., 2021., 2022. un 2023.gadā, kā arī 2024.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze vismaz 2 (divu) piegāžu un saistīto pakalpojumu realizēšanā, kur katras piegādes ietvaros Pretendents veicis esošā lifta demontāžu, piegādi un uzstādīšanu.Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, pretendents pieredzi var apliecināt ar viena vai vairāku dalībnieku kopā prasībām atbilstošu pieredzi. | Pretendenta apliecinājums par pieredzi (Iepirkuma nolikuma **4.pielikums**), norādot informāciju par Pretendenta iepriekš veikto piegāžu un pakalpojumu atbilstību Iepirkuma nolikuma 12.7.punktā izvirzītajām prasībām (pasūtītājs, piegādes apjoms un pakalpojuma sniegšanas laiks), pievienojot vismaz vienu atsauksmi no apliecinājumā par pieredzi norādītajiem pasūtītājiem. |
| 12.8. | Pretendents Iepirkuma līguma izpildei piesaista vismaz **2 (divus) kvalificētus speciālistus**:1) vismaz 1 (vienu) speciālistu, kuram ir Latvijas Republikā spēkā esoša elektrodrošības Bz grupas apliecība;2) vismaz 1 (vienu) speciālistu, kuram ir Latvijas Republikā spēkā esoša apliecība, kas dod tiesības veikt bīstamo iekārtu (liftu) uzstādīšanu un montāžu atbilstoši Ministru kabineta 2020.gada 17.novembra noteikumiem Nr.679 “Liftu un vertikālo cēlējplatformu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi” prasībām. | Piesaistītā speciālista apliecinājums (Iepirkuma nolikuma **5.pielikums**), pievienojot kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas.Ja Pretendenta piedāvātais speciālists ir ārvalsts speciālists, Pretendentam jāiesniedz ārvalstī izsniegtā licence, sertifikāts vai cits dokuments (kopija), kas apliecina attiecīgo pakalpojumu sniegšanas tiesības reģistrācijas valstī (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti). Papildus jāiesniedz Pretendenta apliecinājums, ka piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, rīkosies atbilstoši normatīvo aktu prasībām par profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā. |
| 12.9. | Pretendenta **Tehniskais piedāvājums** jāsagatavo un jāiesniedz saskaņā ar Iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām. | Pretendents Tehnisko piedāvājumu (Iepirkuma nolikuma **1.pielikums**) sagatavo un iesniedz saskaņā ar Iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām, pievienojot:1) apliecinājumu (informāciju) no ražotāja par elektroenerģijas patēriņu;2) laika grafiku;3) apliecinājumu par objekta apsekošanu (Iepirkuma nolikuma **6.pielikums**). |
| 12.10. | Pretendents veic objekta apskati dabā un iepazīstas ar pakalpojuma sniegšanas vietu un inženierkomunikāciju apjomu un stāvokli. Apskates dienu un laiku pretendentiem jāsaskaņo ar Administratīvā departamenta saimniecības pārzini Andri Timmu (e-pasts: Andris.Timma@possessor.gov.lv, tālrunis 29468638). | Apliecinājums par objekta apsekošanu (Iepirkuma nolikuma **6.pielikums**). |
| 12.11. | Pretendenta **Finanšu piedāvājums** jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums) norādītajām prasībām: 1) Finanšu piedāvājumam jābūt izteiktam *euro,* bez pievienotās vērtības nodokļa;2) Finanšu piedāvājuma līgumcenās jāietver visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu Pretendenta tehniskajā piedāvājumā noteiktajā apjomā, atbilstoši Iepirkuma nolikuma, Tehniskās specifikācijas un Iepirkuma līguma projekta (Iepirkuma nolikuma **7**.**pielikums**) prasībām.Iesniedzot Finanšu piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā, Pretendents norāda kopējolīgumcenu EUR bez PVN. | Pretendenta Finanšu piedāvājums (Iepirkuma nolikuma **2.pielikums**).  |

**13. Piedāvājumu vērtēšana:**

13.1. Iepirkuma komisija vērtēs Pretendenta piedāvājuma noformējuma atbilstību Iepirkuma nolikuma prasībām. Ja Iepirkuma komisija vērtēšanas procesā konstatēs tādu piedāvājuma neatbilstību noformējuma prasībām, kura var ietekmēt turpmāko lēmumu pieņemšanu attiecībā uz Pretendentu, Pretendents no dalības Iepirkumā tiks izslēgts.

13.2. Iepirkuma komisija vērtēs Pretendenta atbilstību Iepirkuma nolikuma 12.punktā noteiktajām prasībām.

13.3. Iepirkumu komisija vērtēs Pretendenta Tehniskā piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām.

13.4. Iepirkuma komisija pārbaudīs, vai Pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums atbilst Iepirkuma nolikuma 12.11.punkta prasībām, vai Finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Aritmētisko kļūdu gadījumā Iepirkuma komisija labo Pretendenta piedāvājuma aritmētiskās kļūdas saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 41.panta devīto daļu. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, un vērtējot Finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

13.5. Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atbilstoši Iepirkuma nolikuma 14.punktā noteiktajiem saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritērijiem.

13.6. Ja Pasūtītājam radīsies šaubas, ka Pretendenta piedāvājums ir uzskatāms par nepamatoti lētu piedāvājumu, Pasūtītājs pieprasīs detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem un, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtēs visus tā sniegtos skaidrojumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.pantā noteikto.

13.7. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no tālākās dalības Iepirkuma procedūrā jebkurā no vērtēšanas posmiem gadījumos, ja Pretendents:

13.7.1. neatbilst Iepirkuma nolikumā norādītajiem atlases kritērijiem (Iepirkuma nolikuma 12.punkts);

13.7.2. norādījis nepatiesas ziņas vai nav sniedzis ziņas par atbilstību Iepirkuma nolikumā minētajām prasībām (nav iesniedzis visus Iepirkuma nolikuma 12.punktā norādītos dokumentus vai prasīto informāciju);

13.7.3. nav norādījis visas izmaksas vai piedāvājums ir ar nepamatoti zemu cenu;

13.7.4. un tā piedāvājums neatbilst normatīvajos aktos un Iepirkuma nolikumā norādītajām prasībām.

**14. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritērijs:**

14.1. No Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem par uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kura piedāvājums atbildīs visām Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un būs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.

14.2. Par saimnieciski visizdevīgāko tiek atzīts piedāvājums, kurš saņēmis vislielāko punktu skaitu (maksimālais punktu skaits – 100) saskaņā ar šādiem kritērijiem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Vērtēšanas kritēriji / Kritērija punktu piešķiršanas apraksts** | **Maksimālais****punktu skaits** |
| 1. | **Kopējā piedāvātā līgumcena (Finanšu piedāvājums) (C)**   Punktu skaitu par attiecīgo kritēriju aprēķina saskaņā ar šādu formulu:$C=\frac{C(zem)}{C\left(pied\right) }×70$,kur:  Czem – Lētākā piedāvātā cena par attiecīgo pakalpojumu;  Cpied–Vērtējamā pretendenta piedāvātā cena par attiecīgo pakalpojumu;  P - Noteiktais maksimālais punktu skaits.   | **70** |
| 2. | **Līguma izpildes laiks** (ne vairāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāra nedēļas, skaitot no Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas) ( **L )**Punktu skaitu piešķiršana par attiecīgo kritēriju saskaņā ar šādu formulu:  $L=\frac{L(zem)}{L\left(pied\right) }×20$,kur:  Lzem – Mazākais (īsākais) līguma izpildes laiks;  Lpied–Vērtējamā pretendenta piedāvātais līguma izpildes laiks;  P - Noteiktais maksimālais punktu skaits. | **20** |
| 3. | **Liftu elektroenerģijas patēriņš (E)** Pretendents saņem **10 punktus**, ja piedāvājumā norādītās liftu iekārtas nodrošina A klases elektroenerģijas patēriņu (pēc ISO 25745-2:2015 energoefektivitātes aprēķina metodoloģijas pie braucienu intensitātes ne mazāku kā 200 braucieni 24 stundās). | **10** |
| Maksimālais iespējamais punktu skaits: | **100** |

**S = C + L + E**

14.3. Kritēriju punkti tiek summēti (S) un par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iesniegušo tiks atzīts Pretendents, kura piedāvājums saņēmis lielāko punktu skaitu. Gadījumā, ja vairākiem pretendentiem būs vienāds punktu skaits, Iepirkuma komisija Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirs tam Pretendentam, kurš būs ieguvis lielāko punktu skaitu kritērijā – piedāvātā kopēja līgumcena (C).

**15. Pretendenta pārbaude un izslēgšanas nosacījumi:**

15.1. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minētie izslēgšanas iemesli un gadījumi, kas minēti Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā.

15.2. Pasūtītājs Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības Iepirkumā, ja piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, konstatēti Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minētie izslēgšanas iemesli, kā arī ja šie iemesli konstatēti attiecībā uz Publisko iepirkumu likuma 42.panta trešajā daļā minētajām personām.

15.3. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības Iepirkumā Publisko iepirkumu likuma  42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minēto izslēgšanas iemeslu dēļ, Pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma  42.panta ceturtās daļas 2.punktā un piektajā, sestajā un devītajā daļā minētajai kārtībai, kā arī ievērojot Publisko iepirkumu likuma 43.panta noteikumus.

15.4. Pasūtītājs Pretendentu izslēdz no dalības Iepirkumā, ja uz Pretendentu attiecas gadījumi, kas minēti Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā.

15.5. Pasūtītājs pārbauda Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1.panta pirmajā daļā noteikto izslēgšanas nosacījumu neesamību saskaņā ar 11.1.panta trešajā un ceturtajā daļā noteikto atbilstošās datu bāzēs.

15.6. Par pieņemto lēmumu Iepirkuma komisija informēs pretendentus 3 (*trīs*) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

**16. Lēmums par Iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu:**

16.1. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par Iepirkuma procedūras izbeigšanu bez rezultātiem Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos.

16.2. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par Iepirkuma procedūras pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**17. Iepirkuma komisijas tiesības:**

17.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, oficiālās vai publiski pieejamās informācijas sistēmās vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai Pretendents izskaidro dokumentus un informāciju, kas iesniegti Iepirkuma komisijai, un uzrāda to oriģinālus.

17.2. Izslēgt Pretendenta piedāvājumu no tālākas vērtēšanas gadījumā, ja jebkurā vērtēšanas stadijā atklājas, ka Pretendents nav sniedzis nepieciešamās ziņas vai sniedzis nepatiesas ziņas;

17.3. Noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst Iepirkuma nolikuma prasībām.

17.4. Labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta Finanšu piedāvājumā, informējot par to Pretendentu.

17.5. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

17.6. Ja Pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, izvēlēties slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais.

17.7. Citas Iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Iepirkuma nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem.

**18.  Pretendenta tiesības:**

18.1. Pieprasīt Iepirkuma komisijai papildu informāciju par Iepirkumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu.

18.2. Pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

18.3. Citas Pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Iepirkuma nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem.

**19. Iepirkuma līguma slēgšana:**

19.1. Pasūtītājs Iepirkuma līgumu (Iepirkuma nolikuma 7.pielikums) ar Iepirkuma uzvarētāju slēdz, pamatojoties uz Iepirkuma nolikumu un Iepirkuma uzvarētāja piedāvājumu.

19.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu vai 10 (*desmit*) darbdienu laikā no lēmuma par Iepirkuma rezultātu saņemšanas brīža nav parakstījis līgumu, Iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

Iepirkuma nolikumam ir šādi pielikumi:

1.pielikums – Tehniskā specifikācija/tehniskais piedāvājums;

2.pielikums – Pieteikums un finanšu piedāvājums;

3.pielikums – Apliecinājums par vidējo gada finanšu apgrozījumu;

4.pielikums – Apliecinājums par pieredzi;

5.pielikums – Piesaistītā speciālista apliecinājums;

6.pielikums – Apliecinājums par objekta apsekošanu;

7.pielikums – Līguma projekts.

**1.pielikums
Nr. POSSESSOR/2024/38**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**„Divu esošo pasažieru liftu demontāža, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegāde un uzstādīšana ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. POSSESSOR/2024/38

*Tehnisko specifikāciju sagatavošanas datums: 2024.gada 11.jūnijs.*

|  |
| --- |
| **1. Vispārīgie dati**  |
| 1.1. | Mērķis: | Nodrošināt divu esošo pasažieru liftu SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā (turpmāk – Objekts) demontāžu, šahtu pielāgošanu, jaunu liftu piegādi, uzstādīšanu saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un nodošanu ekspluatācijā atbilstoši normatīvajiem aktiem. |
| 1.2. | Objekta apskate: | Ieinteresētais piegādātājs veic objekta apskati dabā un iepazīstas ar pakalpojuma sniegšanas vietu un inženierkomunikāciju apjomu un stāvokli. Apskates dienu un laiku pretendentiem jāsaskaņo ar Administratīvā departamenta saimniecības pārzini Andri Timmu (e-pasts: Andris.Timma@possessor.gov.lv, tālrunis 29468638). Objekta apskate ir obligāta. |
| 1.3. | Pasūtītāja rīcībā esošie dokumenti: | Objekta apskates laikā Pasūtītājs pēc pieprasījuma ieinteresētos piegādātājus iepazīstina ar pieejamo dokumentāciju par Objektā esošajiem liftiem. |
| **2. Prasības piedāvājuma sagatavošanai:** |
| 2.1. | Pretendents savam piedāvājumam pievieno ražotāja informāciju (ražotāja izdotas brošūras, lietošanas instrukcijas un citus dokumentus, kas apliecina iesniegtā piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikumā izvirzītajām minimālajām prasībām), norādot lappusi atbilstoši iesniegtajai papildu informācijai vai atsauci uz ražotāja tīmekļvietnes adresi, kur Pasūtītājs var pārliecināties par piedāvātās preces atbilstību izvirzītajām minimālajām tehniskajām prasībām. |
| 2.2. | Ja iesniegtā tehniskā informācija ir svešvalodā, Pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā tām teksta daļām, kuras tas ir norādījis Tehniskajā piedāvājumā un atzīmējis dokumentācijā, kur Pasūtītājs var pārliecināties par piedāvājuma atbilstību izvirzītajām minimālajām tehniskajām prasībām. |
| 2.3. | Pretendents nodrošina, ka visas piedāvātās preces ir jaunas, iepriekš nelietotas un nesatur iepriekš lietotas vai atjaunotas sastāvdaļas/komponentes. |
| 2.4. | Ja Tehniskajā specifikācijā norādīts konkrēts preču vai standarta nosaukums vai kāda cita norāde uz specifisku preču izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu vai veidu, Pretendents var piedāvāt ekvivalentas preces vai atbilstību ekvivalentiem standartiem, kas atbilst minimālajām Tehniskās specifikācijas prasībām un parametriem, un nodrošina minimālajās tehniskajās prasībās noteikto. |
| 2.5. | Pretendentam, izstrādājot piedāvājumu, ir jāņem vērā, ka varētu būt ierobežota piekļuve darbu veikšanai Objektā iestādes darba laikā. |
| **3. Vispārīgie nosacījumi darbu veikšanai:** |
| 3.1. | Izmantot sertificētu aprīkojumu un būvmateriālus, ko apliecina ražotājs - izgatavotājs, saistoši ar LVS un EN standartiem, ievērojot ražotāja montāžas instrukcijas. |
| 3.2. | Pabeidzot darbus, Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam veikto darbu pilnu izpildes dokumentāciju, uzstādīto liftu iekārtu lietotāju instrukcijas valsts valodā. |
| 3.3. | Izpildītājs ir atbildīgs par precīzu darbu tehnoloģijas izvēli, saderīgu materiālu, darbarīku un mehānismu pielietošanu, kā arī izpildāmo darbu apjomu uzmērīšanu uzdevuma veikšanai. |
| 3.4. | Jebkura neprecizitāte ir jālabo Izpildītājam par saviem līdzekļiem. Izpildītājam kopējā līgumcenā jāiekļauj visi veicamie darbi, iekārtas un materiāli, kas norādīti Iepirkuma dokumentācijā. |
| 3.5. | Darbu izpildes laikā Objektam nodarītie bojājumi Izpildītājam jānovērš par saviem līdzekļiem, ja to nesedz civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise. |
| 3.6. | Darbu izpildes laikā Izpildītājam jāievēro tīrība un kārtība darba zonas robežās, jānodrošina radušos atkritumu savākšana un nodošana utilizācijai. |
| 3.7. | Izpildītājs Objektā ir atbildīgs par darba aizsardzības pasākumu veikšanu darbu laikā, kā arī par elektrodrošību un ugunsdrošību. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkādām sekām, kuras rodas šajā punktā minēto pienākumu nepienācīgas vai nekvalitatīvas izpildes rezultātā. |
| 3.8. | Darbi nedrīkst ietekmēt nepārtrauktu inženierkomunikācijas - ūdens, kanalizācijas, elektrības, u.c. funkcionēšanu. |
| 3.9. | Elektrības atslēgumi un pārslēgumi, kas nepieciešami darbu veikšanai, rakstiski jāsaskaņo ar Pasūtītāju vismaz 5 (*piecas*) dienas pirms atslēgumu vai pārslēgumu veikšanas. |
| 3.10. | Visus plānotos darbus, kas rada strukturāla rakstura trokšņus (piemēram, bet ne tikai, kalšana un/vai urbšana, konstrukciju demontāža u.c.) un to veikšanas laiku un darba zonas, Izpildītājam ir rakstiski jāsaskaņo ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 (*divas*) darbdienas pirms paredzētā darbu veikšanas laika. |
| 3.11. | Pēc liftu uzstādīšanas, nodrošināt uzstādīto iekārtu darbību atbilstoši Eiropas normatīviem (EN) un Latvijas Republikā spēkā esošajiem likumiem, noteikumiem, būvnormatīviem un standartiem, un nodot Pasūtītājam darbu izpildes dokumentāciju saskaņā ar normatīvajiem aktiem par faktiski pabeigtiem darbiem. |
| 3.12. | Pēc liftu iekārtu nodošanas ekspluatācijā, nodrošināt Pasūtītāja personāla apmācības – ne īsākas par 2 (*divām*) stundām, iepriekš saskaņojot apmācību laiku ar Pasūtītāja pārstāvi. |
| **4. Projektēšanas darbu vispārīgie nosacījumi:** |
| 4.1. | Veikt liftu šahtu konstrukciju apsekošanu un iesniegt Pasūtītājam atzinumu par to spēju nest jaunās liftu iekārtas. |
| 4.2. | Nepieciešamības gadījumā izstrādāt un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saskaņot projektu liftu šahtu durvju ailu paplašināšanai, liftu vadotņu stiprināšanai, un liftu darbībai ugunsdzēsības trauksmes gadījumā (turpmāk – Projekts). |
| 4.3. | Nodevums, ja izstrādāts Projekts: Projekta dokumentācija jāiesniedz digitāli \*.pdf formātā. Nodevumā ietvertajiem dokumentiem jāatbilst BIS sadaļā BŪVPROJEKTS augšupielādētajam materiālam uz projekta akceptēšanas brīdi. Pasūtītājam ir tiesības lūgt izsniegt Projekta dokumentāciju izstrādes programmu oriģinālformātos. |
| **5. Demontāžas un uzstādīšanas darbi un tos reglamentējošie normatīvie akti** |
| 5.1. | Veikt esošo liftu, saistīto iekārtu, elementu un pieslēgumu **secīgu** demontāžu un utilizāciju, un jaunu liftu uzstādīšanu, **nodrošinot 1 (*viena*) lifta nepārtrauktu darbību**, saskaņā ar 4.3.punktā izstrādāto Projektu (ja attiecināms), Ministru kabineta 2016.gada 5.aprīļa noteikumu Nr.206 “Liftu un to drošības sastāvdaļu projektēšanas, ražošanas un liftu uzstādīšanas un atbilstības novērtēšanas noteikumi” prasībām, un sekojošu demontāžas un uzstādīšanas darbu reglamentējošiem normatīviem aktiem: |
| 5.1.1. | LVS EN 81-20 “Drošuma noteikumi liftu uzbūvei un uzstādīšanai. Pasažieru un pasažieru/kravas liftu iekšējās saziņas līdzekļi”; |
| 5.1.2. | LVS EN 81-70 “Drošības noteikumi liftu uzbūvei un uzstādīšanai. Īpaša pielietojuma pasažieru un kravas pasažieru lifti. 70.daļa: Piekļūšana liftiem personām ar ierobežotām kustības spējām; lifti. 20.daļa:Pasažieru un kravas/pasažieru lifti”; |
| 5.1.3. | LVS EN 81-28 “Drošības noteikumi liftu uzbūvei un uzstādīšanai. Pasažieru un kravu pārvietošanas lifti. Pasažieru un pasažieru/kravas liftu attālinātie saziņas līdzekļi”; |
| 5.1.4. | LVS EN 81-21+A1 2012 “Drošuma noteikumi liftu montāžā un uzstādīšanā. Pasažieru un kravas lifti. Esošā ēkā no jauna uzstādītie pasažieru un pasažieru/kravas lifti”. |
| 5.2. | Nodot jaunos liftus ekspluatācijā, veikt pirmreizēju tehnisko pārbaudi un reģistrēt BIR (bīstamo iekārtu reģistrā) saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 17.novembra noteikumiem Nr.679 „Liftu un vertikālo cēlējplatformu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi”. |
| 5.3. | Veikt kosmētiskos remontdarbus - aiļu apdari, sliekšņu pieflīzēšanu pēc liftu uzstādīšanas, kā arī citus darbus, kurus nepieciešams veikt, lai atjaunotu liftu nomaiņas rezultātā radītos bojājumus. |
| **6. Garantijas nosacījumi:** |
| 6.1. | Garantijas termiņš: 24 (*divdesmit četri*) mēneši, vai saskaņā ar ražotāja noteikto garantijas termiņu, ja tas nav mazāks par 24 (*divdesmit četriem*) mēnešiem, no darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas. |
| 6.2. | Pretendentam piegādāto liftu garantijas termiņā bez maksas jānodrošina: |
| 6.2.1. | regulāra liftu iekārtu tehniskā apkope saskaņā ar ražotāja noteikto tehniskās apkopes biežumu, bet ne retāk kā 4 (*četras*) reizes gadā, tajā skaitā, bet neaprobežojoties tikai ar zemāk uzskaitīto:- šahtas bedres tīrīšana,- vadības stacijas aparātu pārbaude, tīrīšana un regulēšana,- elektroinstalācijas pārbaude,- apgaismojuma pārbaude un spuldžu nomaiņa nepieciešamības gadījumā,- elektrodzinēja pārbaude,- bremžu ierīču pārbaude, tīrīšana, regulēšana, kabīnes apstāšanās precizitātes regulēšana,- bez reduktora celšanas mehānisma pārbaude, regulēšana,- lifta šahtas un kabīnes durvju slēgmehānisma pārbaude, regulēšana un eļļošana,- kabīnes precīzas apstāšanās pārbaude, pārvietojot kabīni uz visiem stāviem abos kustības virzienos pēc kārtas,- kabīnes mehāniskā un elektriskā aprīkojuma pārbaude, regulēšana, tīrīšana un eļļošana,- nesošo un ātruma ierobežotāja siksnu un trošu tīrīšana, nostiepuma regulēšana, ātruma ierobežotāja slēdžu pārbaude un tml.; |
| 6.2.2. | liftu iekārtu sagatavošana ikgadējai pārbaudei un piedalīšanās pārbaudē; |
| 6.2.3. | avārijas apkalpošana (cilvēka iesprūšanas gadījumi, iekārtu tehniskās problēmas u.c.); |
| 6.2.4. | defektu novēršana un nepieciešamo detaļu nomaiņa kas radušās garantijas laikā; |
| 6.2.5. | nepieciešamo jauninājumu ieviešanu, ko nosaka liftu iekārtu ražotājs; |
| 6.2.6. | konsultāciju un palīdzības sniegšana Pasūtītāja personālam liftu iekārtu ekspluatācijas jautājumos. |
| 6.3. | Garantijas laikā tiek veikti ieraksti liftu reģistrācijas žurnālā par katru veikto darbību. |
| **7. Tehniskie parametri:** |
| 7.1. | Liftu platformas un durvju izmēri specifikācijās norādīti kā minimālie pieļaujamie (liftu izmēriem iespējamas nebūtiskas atkāpes/ tehnoloģiskās nobīdes (piem., +/- 1 cm), saskaņojot ar Pasūtītāju (piem., ja izriet no objekta apskates, faktiskajiem mērījumiem)). |
| 7.2. | Pretendentam lifti jāuzstāda ar izmēriem, kādus pieļauj esošā situācija:  |
| 7.2.1. | pasažieru lifta Nr.1 šahtas esošie izmēri – 1520 mm (platums) x 1640 mm (dziļums), šahtas galvas augstums 3970 mm, šahtas bedres dziļums -1300 mm; durvju aiļu izmēri – 860 mm (*ar nepieciešamību precizēt izmērus uz vietas*); |
| 7.2.2. | pasažieru lifta Nr.2 šahtas esošie izmēri – 1520 mm (platums) x 1700 mm (dziļums), šahtas galvas augstums 3970 mm, šahtas bedres dziļums -1300 mm; durvju aiļu izmēri – 860 mm (*ar nepieciešamību precizēt izmērus uz vietas*). |
|  |  |
| **8. Prasības jaunam pasažieru liftam Nr.1:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta tehniskais piedāvājums**(Pretendents precīzi norāda atbilstību katrai tehniskās specifikācijas prasībai, t.sk., konkrēti norāda piedāvātos parametrus)*Pretendenta aizpildīta aile, kurā būs tikai norādīts "atbilst", netiks uzskatīta par pietiekošu informāciju* |
| Nosaukums | Minimālās prasības |  |
| Pasažieru lifts |  | Pretendenta piedāvātā pasažieru lifta modelis, ražotājs, ražošanas gads \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Celtspēja | Ne mazāka kā 560 kg / ne mazāk kā  7 pasažieri |  |
| Stāvu atzīmēšana | 1;2;3;4;5;6 |  |
| Apziņošanas sistēma | Ar iebūvētu balss apziņošanas sistēmu, kas avārijas gadījumā nodrošina balss saziņu ar mobilā operatora palīdzību.SIM karti nodrošina Pasūtītājs.  |  |
| Piedziņa | Elektriskā, ar poliuretānā siksnu, bez reduktora, ar reģeneratīvo frekvenču regulatoru vai ekvivalents. Reģenerētā elektroenerģija tiks patērēta savām (lifta) vajadzībām |  |
| Celšanas augstums un lifta darba ātrums | 16.8 m; ne mazāks ka 1.0m/s |  |
| Pieturas/pieejas | 6 stāvi, ieeja lifta kabīnē no vienas puses |  |
| Jauda/Tīkla spriegums | 4.8 kW/3 x 380 V, frekvence 50 Hz |  |
| Mašīntelpa | Bez mašīntelpas |  |
| **Elektroenerģijas patēriņš****(Vērtēšanas kritērijs E)** | Lifta iekārtai jānodrošina vismaz B klases elektroenerģijas patēriņš (pēc ISO 25745-2:2015 energoefektivitātes aprēķina metodoloģijas pie braucienu intensitātes ne mazāku kā 500 braucieni 24 stundās) | *(Pretendents norāda elektroenerģijas patēriņa klasi un**papildus iesniedz apliecinājumu (informāciju) no ražotāja)* |
| Lifta papildfunkcijas | Lifta iekārtai nodrošināt “Standby” jeb gaidīšanas režīmu. |  |
| **Kabīne** |
| Kabīnes iekšējie izmēri | 1100 x 1300 x 2130mm (platums x dziļums x augstums) |  |
| Kabīnes sienas | Nerūsējošs gluds tērauds vai ekvivalents materiāls, sliekšņi no anodēta alumīnija vai ekvivalents materiāls. Pie aizmugurējās sienas spogulis puskabīnes augstumā; rokturis taisns, pie labās sānu un aizmugures sienas. |  |
| Kabīnes durvis | Automātiskas sānu teleskopiskas, 4 vērtņu-centrāli veramas, ar frekvences regulēšanu VVVF, drošībai - 3D fotoelementu priekškars,platums ne mazāk kā 750 mm, augstums ne mazāk kā 2000 mm, slīpēta, nerūsoša tērauda vai ekvivalenta materiāla. Veras automātiski ar aizsardzību pret iespiešanu. |  |
| Griesti | Nerūsējošā tērauda vai ekvivalenta materiāla ar iebūvētu LED apgaismojumu. |  |
| Grīda | Rievots, gumijots, nodilumizturīgs grīdas segums vai ekvivalents materiāls. Ērti kopjams ar parastajiem tīrīšanas un dezinficēšanas līdzekļiem. |  |
| Vadības pults kabīnē | Nerūsējošā tērauda vai ekvivalenta materiāla apdare ar elektromehānisko klaviatūru un Braila rakstu (taktilas pogas), izsaukumu apstrādes sistēma [*Full Collective*] – lifts nodrošina izsaukumus virzienā uz leju un augšu. |  |
| Vadības panelis / indikatori visos stāvos | Elektromehāniskais ar indikāciju par kabīnes atrašanās vietu (stāvu) un kustības virzienu, uzstādīts uz šahtas durvju rāmja. |  |
| Kabīnes ventilācija | Iebūvēts ventilators ar automātisku vadību. |  |
| Lifta drošība | Lifta svara pārslodzes kontrole. |  |
| Ugunsdrošība | Ugunsdrošības kontrole - ugunsgrēka trauksmes gadījumā lifts nobrauc uz zemāko stāvu un paliek tur līdz trauksmes beigām. Ugunsgrēka gadījumā lifts atbilst EN81-73 (vai ekvivalents).Avārijas apgaismojums. Ar iebūvētu LED apgaismojumu, kontrolēts, automātiska izslēgšanās. |  |
| **Pieturvietas** |
| Durvju vadība | Durvju piedziņa vadāma ar frekvences pārveidotāju. |  |

|  |
| --- |
| **Prasības jaunam pasažieru liftam Nr.2.:** |
| **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta tehniskais piedāvājums**(Pretendents precīzi norāda atbilstību katrai tehniskās specifikācijas prasībai, t.sk., konkrēti norāda piedāvātos parametrus)*Pretendenta aizpildīta aile, kurā būs tikai norādīts "atbilst", netiks uzskatīta par pietiekošu informāciju* |
| Nosaukums | Minimālās prasības |  |
| Pasažieru lifts |  | Pretendenta piedāvātā pasažieru lifta modelis, ražotājs, ražošanas gads \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Celtspēja | Ne mazāka kā 630 kg / ne mazāk kā  8 pasažieri |  |
| Stāvu atzīmēšana | 1;2;3;4;5;6 |  |
| Apziņošanas sistēma | Ar iebūvētu balss apziņošanas sistēmu, kas avārijas gadījumā nodrošina balss saziņu ar mobilā operatora palīdzību.SIM karti nodrošina Pasūtītājs.  |  |
| Piedziņa | Elektriskā, ar poliuretānā siksnu, bez reduktora, ar reģeneratīvo frekvenču regulatoru vai ekvivalents. Reģenerētā elektroenerģija tiks patērēta savām (lifta) vajadzībām |  |
| Celšanas augstums un lifta darba ātrums | 16.8 m; ne mazāks ka 1.0m/s |  |
| Pieturas/pieejas | 6 stāvi, ieeja lifta kabīnē no vienas puses |  |
| Jauda/Tīkla spriegums | 4.8 kW/3 x 380 V, frekvence 50 Hz |  |
| Mašīntelpa | Bez mašīntelpas |  |
| **Elektroenerģijas patēriņš****(Vērtēšanas kritērijs E)** | Lifta iekārtai jānodrošina vismaz B klases elektroenerģijas patēriņš (pēc ISO 25745-2:2015 energoefektivitātes aprēķina metodoloģijas pie braucienu intensitātes ne mazāku kā 500 braucieni 24 stundās) | *(Pretendents norāda elektroenerģijas patēriņa klasi un**papildus iesniedz apliecinājumu (informāciju) no ražotāja)* |
| Lifta papildfunkcijas | Lifta iekārtai nodrošināt “Standby” jeb gaidīšanas režīmu. |  |
| **Kabīne** |
| Kabīnes iekšējie izmēri | 1100 x 1400 x 2130mm (platums x dziļums x augstums) |  |
| Kabīnes sienas | Nerūsējošs gluds tērauds vai ekvivalents materiāls, sliekšņi no anodēta alumīnija vai ekvivalents materiāls. Pie aizmugurējās sienas spogulis puskabīnes augstumā; rokturis taisns, pie labās sānu un aizmugures sienas. |  |
| Kabīnes durvis | Automātiskas sānu teleskopiskas, 4 vērtņu-centrāli veramas, ar frekvences regulēšanu VVVF, drošībai - 3D fotoelementu priekškars,platums ne mazāk kā 900 mm, augstums ne mazāk kā 2000 mm, slīpēta, nerūsoša tērauda vai ekvivalenta materiāla. Veras automātiski ar aizsardzību pret iespiešanu. |  |
| Griesti | Nerūsējošā tērauda vai ekvivalenta materiāla ar iebūvētu LED apgaismojumu. |  |
| Grīda | Rievots, gumijots, nodilumizturīgs grīdas segums vai ekvivalents materiāls. Ērti kopjams ar parastajiem tīrīšanas un dezinficēšanas līdzekļiem. |  |
| Vadības pults kabīnē | Nerūsējošā tērauda vai ekvivalenta materiāla apdare ar elektromehānisko klaviatūru un Braila rakstu (taktilas pogas), izsaukumu apstrādes sistēma [*Full Collective*] – lifts nodrošina izsaukumus virzienā uz leju un augšu. |  |
| Vadības panelis / indikatori visos stāvos | Elektromehāniskais ar indikāciju par kabīnes atrašanās vietu (stāvu) un kustības virzienu, uzstādīts uz šahtas durvju rāmja. |  |
| Kabīnes ventilācija | Iebūvēts ventilators ar automātisku vadību. |  |
| Lifta drošība | Lifta svara pārslodzes kontrole. |  |
| Ugunsdrošība | Ugunsdrošības kontrole - ugunsgrēka trauksmes gadījumā lifts nobrauc uz zemāko stāvu un paliek tur līdz trauksmes beigām. Ugunsgrēka gadījumā lifts atbilst EN81-73 (vai ekvivalents).Avārijas apgaismojums. Ar iebūvētu LED apgaismojumu, kontrolēts, automātiska izslēgšanās. |  |
| **Pieturvietas** |
| Durvju vadība | Durvju piedziņa vadāma ar frekvences pārveidotāju. |  |

|  |
| --- |
| **Izpildes laiks (Vērtēšanas kritērijs L):** |
| **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvātais kopējais izpildes termiņš (nedēļās)***Termiņu norāda* ***pilnās*** *nedēļās!* |
| Kopējais esošo liftu, saistīto iekārtu, elementu, pieslēgumu demontāžas un utilizācijas, un jaunu liftu uzstādīšanas **termiņš – ne vairāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāra nedēļas**, skaitot no Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas. *Kopējā termiņā ieskaitāma arī Projekta izstrāde (ja attiecināms) un saskaņošana, liftu šahtu durvju ailu paplašināšanai, liftu vadotņu stiprināšanai, un liftu darbībai ugunsdzēsības trauksmes gadījumā (ja attiecināms).* |  |

**Tehniskā piedāvājuma pielikumā pievienoti:**

1) Pretendenta plānotais detalizēts darbu izpildes kalendārais grafiks (pa dienām);

2) ražotāja apliecinājums (-i) (informācija) par liftu iekārtu elektroenerģijas patēriņa klasi;

3) ražotāja tehniskā informācija (ražotāja izdotas brošūras, lietošanas instrukcijas un citi dokumenti, kas apliecina iesniegtā piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikumā izvirzītajām minimālajām prasībām);

4) apliecinājums par Objekta apsekošanu.

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |

**2.pielikums
Nr. POSSESSOR/2024/38**

**PIETEIKUMS UN** **FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**„Divu esošo pasažieru liftu demontāža, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegāde un uzstādīšana ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. POSSESSOR/2024/38

**1. IESNIEDZA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums**  |  |
| **Vienotais reģistrācijas Nr.** |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Bankas rekvizīti** |  |

**2. KONTAKTPERSONA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālrunis** |  |
| **E-pasta adrese** |  |

**3. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS:**

Piedāvājam veikt divu esošo pasažieru liftu demontāžu, šahtu pielāgošanas darbus, jaunu liftu piegādi un uzstādīšanu ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā atbilstoši šī Iepirkuma nolikuma un Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām:

**3.1. LIFTA NR. 1 IZMAKSAS:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Darbu veids** | **Piedāvātā cena** **EUR bez PVN** |
| 1 | **Lifta iekārtas cena** |  |
| 2 | **Finanšu piedāvājums darbiem:** |   |
| 2.1. | esošā lifta demontāža |   |
| 2.2. | esošā lifta izvešana un utilizācija |   |
| 2.3. | jaunā lifta piegāde |   |
| 2.4. | šahtas pielāgošanas darbu veikšana  |   |
| 2.5. | lifta uzstādīšana un pieslēgšana, nodošana ekspluatācijā |   |
| 2.6. | kosmētisko remontdarbu veikšana (aiļu apdare, sliekšņu pieflīzēšana pēc lifta uzstādīšanas, kā arī citi darbi, kurus nepieciešams veikt, lai atjaunotu lifta maiņas rezultātā radītos bojājumus) |   |
| **Piedāvātā līgumcena kopā EUR bez PVN:** |  |

**3.2. LIFTA NR. 2 IZMAKSAS:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Darbu veids** | **Piedāvātā cena** **EUR bez PVN** |
| 1 | **Lifta iekārtas cena** |  |
| 2 | **Finanšu piedāvājums darbiem:** |   |
| 2.1. | esošā lifta demontāža |   |
| 2.2. | esošā lifta izvešana un utilizācija |   |
| 2.3. | jaunā lifta piegāde |   |
| 2.4. | šahtas pielāgošanas darbu veikšana  |   |
| 2.5. | lifta uzstādīšana un pieslēgšana, nodošana ekspluatācijā |   |
| 2.6. | kosmētisko remontdarbu veikšana (aiļu apdare, sliekšņu pieflīzēšana pēc lifta uzstādīšanas, kā arī citi darbi, kurus nepieciešams veikt, lai atjaunotu lifta maiņas rezultātā radītos bojājumus) |   |
| **Piedāvātā līgumcena EUR bez PVN:** |  |
| **Kopējā līgumcena (Vērtēšanas kritērijs C) EUR bez PVN:**(par abu liftu demontāžu, šahtu pielāgošanas darbus, jaunu liftu piegādi un uzstādīšanu)  |  |

4. Apliecinām, ka:

4.1. Finanšu piedāvājuma kopējā līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas, kas Pretendentam rodas, sniedzot Tehniskajā specifikācijā minētos pakalpojumus (darba un darbaspēka izmaksas, nepieciešamo palīgdarbu, tehnikas un palīgierīču izmantošanas izmaksas, visi likumdošanā paredzētie nodokļi (izņemot PVN) un citi maksājumi un citi izdevumi, ja tādi paredzami).

4.2. Mūsu piedāvājums ir spēkā līdz Iepirkuma līguma noslēgšanas dienai.

4.3. Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkuma procedūrā un pildīt Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības.

4.4. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies nodrošināt Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības un slēgt Iepirkuma līgumu.

4.5. Piedāvājums ir izstrādāts neatkarīgi un nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā Iepirkuma procedūrā.

4.6. Uz Pretendentu (*Pretendenta nosaukums*) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11.punktā minētie izslēgšanas iemesli un gadījumi, kas minēti Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā;

4.7. Piekrītam personas datu apstrādei Iepirkuma veikšanai un Iepirkuma dokumentu glabāšanai;

4.8. Visas iesniegtās ziņas ir patiesas.

5. Informējam, ka mūsu uzņēmums atbilst mazā [[2]](#footnote-2) / vidējā [[3]](#footnote-3) *(nevajadzīgo svītrot)* uzņēmuma statusam.

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |

**3.pielikums**

**Nr. POSSESSOR/2024/38**

**APLIECINĀJUMS PAR VIDĒJO GADA FINANŠU APGROZĪJUMU**

**„Divu esošo pasažieru liftu demontāža, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegāde un uzstādīšana ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. POSSESSOR/2024/38

Pretendents (*nosaukums*) saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 12.4.punktā noteikto apliecina vidējo gada finanšu apgrozījumu (neto apgrozījumu) pēdējos noslēgtajos 3 (trīs) finanšu (pārskata) gados (2021., 2022. un 2023.gadā):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pretendenta / personu apvienības dalībnieka nosaukums** | **Gads** | **Kopējais apgrozījums EUR** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Vidējais gada finanšu apgrozījums pēdējos noslēgtajos 3 (trīs) finanšu gados** |  |

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |

**4.pielikums**

**Nr. POSSESSOR/2024/38**

**APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI**

**„Divu esošo pasažieru liftu demontāža, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegāde un uzstādīšana ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. POSSESSOR/2024/38

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Apliecinām, ka mums saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 12.7.punktā noteikto iepriekšējo 5 (*piecu*) gadu laikā (2019., 2020., 2021., 2022. un 2023.gadā, kā arī 2024.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze 2 (*divu*) piegāžu un saistīto pakalpojumu realizēšanā, kur katras piegādes ietvaros Pretendents veicis esošā lifta demontāžu, piegādi un uzstādīšanu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Veikto darbu apjoms apraksts** ***(objekta adrese, kravas liftu vai pasažieru liftu demontāža, piegāde un uzstādīšana)*** | **Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālrunis, e-pasts** | **Darbu veikšanas periods*****(no/līdz)*** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Pretendents iesniedz **vismaz 1 (*vienu*) atsauksmi** no pieredzes aprakstā norādītajiem pakalpojumu saņēmējiem.

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |

**5.pielikums**

**Nr. POSSESSOR/2024/38**

**PIESAISTĪTĀ SPECIĀLISTA APLIECINĀJUMS**

**„Divu esošo pasažieru liftu demontāža, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegāde un uzstādīšana ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. POSSESSOR/2024/38

Es, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds),* apakšā parakstījies, apliecinu, ka apņemos kā **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(amata nosaukums/profesija)* strādāt atbilstoši Iepirkuma līgumam un Iepirkuma nolikumam, gadījumā, ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Pretendenta nosaukums)* tiks piešķirtas tiesības slēgt Iepirkuma līgumu.

Piekrītu savu personas datu apstrādei Iepirkuma veikšanai un Iepirkuma dokumentu glabāšanai saskaņā ar Publisko iepirkuma likumu un personas datu nodošanai Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietverto informāciju un atbilstību Iepirkuma nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi. Apliecinu, ka man ir šāda kvalifikācija atbilstoši Iepirkuma nolikumā noteiktajam:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sertifikāta nosaukums un numurs** *(Apliecināta kopija jāpievieno piedāvājumam)* | **Izdevējs** | **Izsniegšanas laiks** | **Derīguma termiņš** *(no/līdz)* | **Publiski pieejama vietne, kur var pārliecināties par dokumentu** *(ja attiecināms)(var nepievienot apliecinātu dokumenta kopiju, ja ir iespējams pārliecināties elektroniski)* |
|  |  |  |  |  |

Vārds uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. pielikums**

**Nr. POSSESSOR/2024/38**

**OBJEKTA APSEKOŠANAS APLIECINĀJUMS**

**„Divu esošo pasažieru liftu demontāža, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegāde un uzstādīšana ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. POSSESSOR/2024/38

|  |  |
| --- | --- |
| Objekts  | *Ēka Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā* |
| Kontaktpersona  | *SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”* *Administratīvā departamenta saimniecības pārzinis* *Andris Timma*  |
| Ieinteresētais piegādātājs  | *(norādīt uzņēmuma nosaukumu)* |
| Ieinteresētā piegādātāja pārstāvis  | *(norādīt pārstāvja vārdu, uzvārdu)* |
| Apsekošanas datums, laiks | *(norādīt datumu un laiku)* |

**Objekta kontaktpersona ar parakstu apliecina, ka ieinteresētais piegādātājs ir iepazinies ar pakalpojuma sniegšanas vietu un inženierkomunikāciju apjomu un stāvokli, veicot Objekta apskati dabā.**

**Paraksts** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Ieinteresētā piegādātāja pārstāvis ar parakstu apliecina, ka tas Objekta apskates laikā ir guvis pilnīgu izpratni par veicamo darbu klāstu un apjomiem un iegūtā informācija tiks ņemta vērā, sagatavojot Pretendenta tehnisko un finanšu piedāvājumu iepirkumā.**

**Paraksts** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**7. pielikums
Nr. POSSESSOR/2024/38**

**IEPIRKUMA LĪGUMS NR. POSSESSOR/2024/38 (PROJEKTS)**

par divu esošo pasažieru liftu demontāžu, šahtu pielāgošanas darbiem, jaunu liftu piegādi un uzstādīšanu ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā

Rīgā, Līguma parakstīšanas datums ir

 droša elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums

 **SIA** “**Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor**”, reģistrācijas Nr. 40003192154, juridiskā adrese Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā, LV – 1887 (turpmāk – Pasūtītājs), kuru saskaņā ar 2023.gada 9.novembra valdes lēmumu Nr.72/381 “Par valdes pilnvarojumu” pārstāv valdes priekšsēdētājs Andris Gādmanis, no vienas puses un

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Izpildītājs), kuru saskaņā ar \_\_\_\_\_\_ pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, (turpmāk – kopā Puses, vai katrs atsevišķi – Puse),

pamatojoties uz iepirkuma „Divu esošo pasažieru liftu demontāža, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegāde un uzstādīšana ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā” (Nr. POSSESSOR/2024/38) (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līgumā izmantoto terminu skaidrojumi**
	1. ***Akts*** – Darbu pieņemšanas – nodošanas akts;
	2. ***Darbi*** – saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu un normatīvo aktu prasībām veicamie divu pasažieru liftu demontāžas, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegādes un uzstādīšanas darbi saskaņā ar tehnisko specifikāciju;
	3. ***Grafiks*** – detalizēts Darbu izpildes kalendārais grafiks (pa dienām), pievienots Līguma 3.pielikumā;
	4. ***Iepirkums*** – iepirkums “Divu esošo pasažieru liftu demontāža, šahtu pielāgošanas darbi, jaunu liftu piegāde un uzstādīšana ēkā Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā”,identifikācijas Nr. POSSESSOR/2024/38
	5. ***Izpildītāja pārstāvis*** - \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	6. ***Izpildītājs*** - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	7. ***Līgumcena*** - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez PVN;
	8. ***Līgums*** – šis līgums;
	9. ***Objekts*** – Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887;
	10. ***Pasūtītāja pārstāvis*** - \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	11. ***Pasūtītājs*** - SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”, reģistrācijas Nr. 40003192154;
	12. ***Piedāvājums*** – Izpildītāja iesniegtais piedāvājums Iepirkumā;
	13. ***PIL*** – Publisko iepirkumu likums;
	14. ***Puse*** – Pasūtītājs vai Izpildītājs;
	15. ***Puses*** – Pasūtītājs un Izpildītājs;
	16. ***PVN*** – pievienotās vērtības nodoklis;
	17. ***Tehniskais piedāvājums*** – Līguma 1.pielikums;
	18. ***Finanšu piedāvājums*** – Līguma 2.pielikums.
2. **Līguma priekšmets un Darbu izpildes termiņš**
	1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas profesionāli un kvalitatīvi veiktDarbus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Līgumu, Tehnisko piedāvājumu, Finanšu piedāvājumu un Pasūtītāja norādījumiem.
	2. Izpildītājs apņemas veikt Darbus Pasūtītājam skaitot no dienas, kad Puses ir parakstījušas Līgumu līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Darbi Objektā veicami no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (t.sk. nodošana ekspluatācijā) un garantijas laika apkopi (\_\_\_\_\_\_\_\_) mēnešus, atbilstoši Tehniskajā piedāvājumā norādītajam un atbilstoši Grafikam.
	3. Darbu izpildes termiņš var tikt pagarināts tikai Līgumā noteiktajos gadījumos ar Pušu rakstveida vienošanos, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu:
		1. ja Pasūtītājs iepriekš neparedzētu apstākļu dēļ liedz Izpildītājam piekļūšanu Objektam;
		2. ja Līguma izpildi ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no Līgumā paredzētajiem, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ;
		3. ja Darbu izpildes laikā ir radušies neparedzēti papildu darbi, kuri nepieciešami, lai pabeigtu Darbus attiecīgajā Objektā kopumā un nodotu ekspluatācijā, un neparedzētos Darbus nav iespējams veikt Līgumā noteiktajā Darbu termiņā.
		4. ja objektīvu apstākļu dēļ Līguma izpildes laikā Pasūtītājs ir uzdevis veikt Izpildītājam iepriekš neparedzamu Līguma prasību izpildi un šīs izmaiņas ir visu Līgumā iesaistīto Pušu saskaņotas un pamatotas, kādu iemeslu dēļ šādas izmaiņas ir nepieciešamas;
		5. ja pēc Līguma noslēgšanas radušies no Izpildītāja neatkarīgi, objektīvi apstākļi, kuru dēļ ir traucēta saistību izpilde un Izpildītājs ir nekavējoties rakstiski informējis Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos (šādiem neatkarīgiem apstākļiem ir jābūt pamatotiem, kas tieši kavē saistību izpildi) – atbilstoši šo apstākļu ilgumam.
	4. Līguma izpildes termiņa pagarinājums pats par sevi nemaina citus Līguma nosacījumus un jebkurā gadījumā Izpildītājam ir pienākums pildīt visas noslēgtā Līguma saistības, kas kavējošam apstāklim pastāvot ir iespējamas un ciktāl tās ir iespējamas.
3. **Līguma summa un samaksas noteikumi**
	1. Pasūtītājs par savlaicīgu un kvalitatīvu Darbu izpildi Izpildītājam maksā Līgumcenu, kas ir \_\_\_\_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_\_\_) neieskaitot PVN. PVN tiek maksāts Pievienotās vērtības nodokļa likumā noteiktajā apmērā.
	2. Ja Izpildītājs vēlas saņemt avansa maksājumu (priekšapmaksu) saskaņā ar Līguma noteikumiem, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam neatsaucamu un beznosacījumu kredītiestādes (atbilstoši normatīvajiem aktiem licencēta kredītiestāde ar finansiālu stabilitāti) vai apdrošināšanas akciju sabiedrības izsniegtu avansa maksājuma (priekšapmaksas) nodrošinājumu par pilnu avansa maksājuma (priekšapmaksas) summu (izmaksājamas pēc pirmā pieprasījuma) saskaņā ar formu, kas pievienota Līguma pielikumā Nr.\_\_\_\_\_. Izpildītājs var izmantot arī citas kredītiestāžu (atbilstoši normatīvajiem aktiem licencēta kredītiestāde ar finansiālu stabilitāti) vai apdrošināšanas akciju sabiedrības formas, taču nodrošinājumam jāsatur Līguma projektam pievienotajā formā iekļautie nosacījumi. Avansa maksājuma (priekšapmaksas) nodrošinājumam nepārtraukti jābūt spēkā visā Līguma 2.2. punktā noteiktajā termiņā, bet jebkurā gadījumā - līdz brīdim, kad avansa (priekšapmaksas) summa tiek dzēsta. Izpildītājam ir pienākums pagarināt avansa maksājuma (priekšapmaksas) nodrošinājuma polises termiņu, ja tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš.
	3. Pasūtītājs veic samaksu par Darbu izpildi šādā kārtībā:
		1. Pasūtītājs maksā Izpildītājam priekšapmaksu 50 % (*piecdesmit procentu*) apmērā no Līgumcenas, kas veido **\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_), 10 (*desmit*) darbdienu laikā pēc Izpildītāja avansa maksājuma (priekšapmaksas) nodrošinājuma un rēķina saņemšanas dienas;
		2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam atlikušo Līgumcenas daļu 50  % (*piecdesmit procentu*) apmērā, kas veido **\_\_\_\_\_\_ EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_), 10 (*desmit*) darbdienu laikā pēc attiecīga Akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas;
		3. ja Izpildītājs nav iesniedzis avansa maksājuma (priekšapmaksas) nodrošinājumu un rēķinu Līgumā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par veikto Darbu 10 (*desmit*) darbdienu laikā pēc Akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
	4. Kopējā līgumcenā ir iekļautas Iznomātāja Finanšu piedāvājumā (Līguma 2. pielikums) minētās izmaksas un tās nevar tikt palielinātas Līguma darbības laikā (izņemot Līguma 6.2.3. apakšpunktā noteikto). Minētajās izmaksās ietilpst visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu izpildi, kā arī visi nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli).
	5. Izpildītājs nosūta avansa maksājuma (priekšapmaksas) rēķinu un/vai rēķinu Pasūtītājam uz e-pasta adresi: pasts@possessor.gov.lv. Puses atzīst par spēkā esošiem (derīgiem) rēķinus, kas sagatavoti elektroniski bez rekvizītu zonas “paraksts”.
	6. Līgumcenā ir iekļautas Iznomātāja Finanšu piedāvājumā minētās izmaksas un tās nevar tikt palielinātas Līguma darbības laikā. Minētajās izmaksās ietilpst visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu veikšanu, kā arī visi nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli).
	7. Maksājums skaitās izdarīts brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis maksājumu no sava bankas konta uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.
	8. Izpildītājam ir pienākums pilnībā atmaksāt saņemto priekšapmaksu 15 (*piecpadsmit*) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas, ja Līguma saistības netiek pilnībā izpildītas.
	9. Visus Līgumā paredzētos maksājumus, kuriem netiek noteikts maksāšanas termiņš (tajā skaitā arī līgumsods), Puses veic 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā no maksāšanas pienākuma iestāšanās dienas.
4. **Darbu nodošanas – pieņemšanas kārtība**
	1. Pēc Darbu un visu citu nepieciešamo darbu pabeigšanas, kad lifti ir gatavi pieņemšanai ekspluatācijā, Izpildītājs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam. Pasūtītājs 2 (*divu*) darbdienu laikā veic liftu un Objekta iepriekšēju apskati. Ja iepriekšējās apskates laikā Pasūtītājs konstatē Izpildītāja veikto Darbu neatbilstību Līgumā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, konstatē, ka Darbi nav pilnībā pabeigti, vai konstatē citus trūkumus, Izpildītājs uz sava rēķina un Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērš Pasūtītāja konstatētos trūkumus vai pilnībā pabeidz Darbus. Ja iepriekšējās pārbaudes laikā trūkumi netiek konstatēti, tiek veikta liftu pieņemšana ekspluatācijā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (ja saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām Iekārta ir jāpieņem ekspluatācijā).
	2. Pirms liftu pieņemšanas ekspluatācijā vai Darbu pieņemšanas Izpildītājs nodod Pasūtītājam tehnisko izpildes dokumentāciju.
	3. Pēc liftu pieņemšanas ekspluatācijā Pasūtītājs pieņem Darbus, Pusēm parakstot Aktu.
	4. Izpildītājs pirms Akta parakstīšanas atbrīvo Objektu un darbu izpildes vietu, tostarp izved būvgružus.
	5. Akta par liftu pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšana, kā arī liftu pieņemšana, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par liftu defektiem, kas atklājas pēc liftu pieņemšanas ekspluatācijā.
	6. Darbi ir izpildīti brīdī, kad Pasūtītājs tos ir pieņēmis Pusēm abpusēji parakstot Aktu.
	7. Darbu pieņemšanu ir tiesīgs veikt Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis.
	8. Ja izpildītie Darbi neatbilst Līgumam un/vai Līguma, normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājam ir tiesības atteikties no Darbu pieņemšanas un neparakstīt Aktu.
	9. Ja izpildītie Darbi neatbilst Līgumā noteiktajām kvalitātes prasībām, Izpildītājs apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darbdienu laikā, veikt Darbos atbilstošas korekcijas, lai tie atbilst Līgumā noteiktajām kvalitātes prasībām.
5. **Izpildītāja tiesības un pienākumi**
	1. Izpildītājs apņemas un nodrošina:
		1. Darbu veikšanu Objektā saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu, Finanšu piedāvājumu, Pasūtītāja norādījumiem un normatīvo regulējumu, t.sk Ministru kabineta 2016.gada 5.aprīļa noteikumus Nr.206 „Liftu un to drošības sastāvdaļu projektēšanas, ražošanas un liftu uzstādīšanas un atbilstības novērtēšanas noteikumi”;
		2. ka Izpildītājam visā Līguma darbības laikā ir spēkā esoša civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise ar kopējo atbildības limitu ne mazāk par 100’000 EUR (*viens simts tūkstoši euro*).
		3. Līguma izpildi ar nepieciešamajiem resursiem un līdzekļiem;
		4. to, ka jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma tiks sniegta atskaite par Darbu gaitu;
		5. izpildīto Darbu kvalitāti, Darbu un to izpildē izmantoto materiālu, iekārtu, tehnoloģiju kvalitāti, atbilstību tehniskajām prasībām, Līguma dokumentācijai un Latvijas Republikas noteiktajiem standartiem, un par to drošu ekspluatāciju;
		6. pilnu materiālo atbildību par nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem un nemantisko kaitējumu, un apņemas atlīdzināt visus izdevumus, zaudējumus un nemantisko kaitējumu, kas Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā, tai skaitā informācijas noplūdes gadījumā, radušies Pasūtītājam;
		7. to, ka Pasūtītājs nekavējoties tiks informēts par jebkuriem apstākļiem, kas ietekmē vai var ietekmēt Darbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem;
		8. ka tā darbinieki Līguma izpildē ievēro Līgumā pielīgtās Izpildītāja saistības;
		9. jebkādu Pasūtītāja datu (t.sk. fizisko personu) drošību un aizsardzību pret nesankcionētu piekļūšanu tiem;
		10. to, ka Darbu veikšanā tiek ievērotas visas Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības;
		11. visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un nodošanu Pasūtītājam;
		12. to, ka Darbi vai to daļa netiek nodoti izpildei trešajai personai bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas;
		13. To, ka netiek izpausta no Pasūtītāja iegūta jebkāda mutiska, rakstiska, elektroniska vai jebkādā citā tehniskā veidā fiksētu informāciju, kas nav publiski pieejama un kas ir tieši vai netieši saistīta ar Pasūtītāju, tā saistītajām sabiedrībām un informāciju, kas satur vai citādi atspoguļo vai ir iegūta no šādas informācijas, kuru Pasūtītājs sniedz Izpildītājam (pirms vai pēc Līguma noslēgšanas) Līgumā noteikto saistību izpildei, neatkarīgi no informācijas nodrošināšanas veida.
	2. Izpildītājs apliecina, ka tam ir zināmi visi apstākļi, kas Izpildītājam varētu būt būtiski Darbu sniegšanai, un Izpildītājs apņemas neizvirzīt Pasūtītājam pretenzijas šajā sakarā.
6. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**
	1. Pasūtītājs apņemas un nodrošina:
		1. to, ka Izpildītājam tiek izsniegta visa Pasūtītāja rīcībā esošā informācija, kas nepieciešama Darbu veikšanai;
		2. Izpildītājam netraucētu piekļūšanu darba vietai, pieslēgšanos nepieciešamajām inženierkomunikācijām;
		3. to, ka Līgumam atbilstoši Darbi tiks pieņemti un parakstīts Akts;
		4. Līgumā paredzēto maksājumu veikšanu.
	2. Pasūtītājam ir tiesības:
		1. dot Izpildītājam saistošus norādījumus par Līguma izpildi, ciktāl tas nemaina Līguma priekšmetu;
		2. mainīt Tehniskajā piedāvājumā norādīto Darbu apjomu, to samazinot vai palielinot, atbilstoši Pasūtītāja faktiskajām vajadzībām, rakstiski par to iepriekš paziņojot Izpildītājam;
		3. Pasūtītājam ir tiesības pasūtīt arī citus Darbus, kas nav Tehniskajā piedāvājumā un/vai Finanšu piedāvājumā un ko piedāvā Izpildītājs, bet ne lielākā apjomā kā 10 % (*desmit procenti*) no Līgumcenas.
7. **Garantija**
	1. Veikto Darbu garantijas laiks ir \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) mēneši no Akta abpusējas parakstīšanas dienas.
	2. Izpildītājs apņemas 5 (*piecu*) darbdienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas par saviem līdzekļiem novērst garantijas laikā pēc Darbu sniegšanas atklājušos un/vai radušos defektus, bojājumus, neprecizitātes un citas nepilnības. Ja objektīvu šķēršļu dēļ (tehniski vai tehnoloģiski Darbu sniegšanas termiņš pārsniedz 5 (*piecas*) darbdienas) Izpildītājs objektīvu apstākļu dēļ nevar novērst konstatētos defektus šajā punktā noteiktajā termiņā, Puses ir tiesīgas vienoties par citu defektu novēršanas termiņu. Uz garantijas Darbiem ir attiecināmi tie paši Līguma nosacījumi kā uz Darbiem.
	3. Ja Izpildītājs uzskata, ka nav atbildīgs par garantijas laikā radušos defektu, tas 3 (*trīs*) darbdienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas dienas par to rakstiski paziņo Pasūtītājam, norādot objektīvu pamatojumu. Ja Pasūtītājs 5 (*piecu*) darbdienu laikā nesaņem minēto Izpildītāja paziņojumu, uzskatāms, ka Izpildītājs ir piekritis izvirzītajai pretenzijai. Strīdus un domstarpības Puses atrisina pārrunu ceļā vai pieaicinot neatkarīgu ekspertu.
	4. Ja Izpildītājs pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas neuzsāk garantijas Darbu sniegšanu vai neiesniedz Pasūtītājam rakstisku paziņojumu par pamatotu atteikumu sniegt garantijas Darbus, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka Izpildītājs atsakās sniegt garantijas Darbus.
	5. Ja Izpildītājs atsakās sniegt garantijas Darbus, Pasūtītājs bez saskaņošanas ar Izpildītāju ir tiesīgs šo Darbu sniegšanai pieaicināt citu Darbu sniedzēju. Šajā gadījumā Izpildītājam ir pienākums 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā no pieprasījuma un rēķina saņemšanas dienas, kompensēt Pasūtītājam garantijas Darbu sniegšanas rezultātā radušos izdevumus.
8. **Pušu atbildība un strīdu risināšanas kārtība**
	1. Izpildītājs atbild par sniegto Darbu atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktām prasībām.
	2. Katra Puse saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līgumā noteikto ir atbildīga par savu Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi. Par nodarītajiem zaudējumiem materiāli ir atbildīga tā Puse, kuras darbības vai bezdarbības dēļ šie zaudējumi radušies, un tai minētie zaudējumi, kas radušies otrai Pusei vai trešajām personām, jāatlīdzina 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas.
	3. Risku par Līgumā neparedzētām piegādēm, izdevumiem un Darbiem, kas nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei, uzņemas Izpildītājs, tai skaitā neparedzēto Darbu izmaksas, kas nav iekļautas Līgumcenā vai Tehniskajā un finanšu piedāvājumā norādītajos izcenojumos, bet ir nepieciešamas Līguma pilnīgai izpildei Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā, un kas izriet no Līguma priekšmeta arī tad, ja tās nav tieši norādītas Līgumā.
	4. Par Darbu, kas pilnībā atbilst Līguma prasībām, veikšanas un/vai izpildes kavēšanu, Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,3% (*nulle, komats, trīs procenti*) apmērā no attiecīgo Darbu Līgumā noteiktās kopējās cenas par katru nokavēto dienu, bet kopā nepārsniedzot 10% (*desmit procenti*) no Līgumā noteiktās attiecīgo Darbu kopējās cenas.
	5. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt Līguma 4.1. punktā norādīto līgumsodu no maksājuma summas par atbilstoši Līguma noteikumiem veiktajiem Darbiem. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma saistību pienācīgas izpildes un pienākuma atlīdzināt Pasūtītājam radītos zaudējumus.
	6. Par Līgumā noteikto maksājuma termiņu kavēšanu, pēc Izpildītāja pieprasījuma Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,3% (*nulle, komats, trīs procenti*) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (*desmit procenti*) no attiecīgi kavētā maksājuma summas.
	7. Puses atbild viena otrai par tiešajiem zaudējumiem, kas nodarīti otrai Pusei to darbības un/ vai bezdarbības rezultātā.
	8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību pienācīgas izpildes. Pasūtītājs ir tiesīgs Izpildītājam piemēroto līgumsodu ieturēt no savstarpējiem norēķiniem. Līgumsods nav zaudējumu atlīdzība.
	9. Ja Izpildītājs nespēj sniegt Darbus līgumā noteiktajā kārtībā vai termiņā, vai Pasūtītājam ir iebildumi par Darbu kvalitāti un to atbilstību Līguma noteikumiem, vai Izpildītājs atsakās vai vilcina nepilnību novēršanu vairāk kā par 5 (piecām) darbdienām, tad Pasūtītājam ir tiesības attiecīgo Līguma saistību nodot izpildei trešajai personai. Šādā gadījumā Izpildītājs 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā no pieprasījuma un rēķina saņemšanas dienas, sedz visus Pasūtītājam radušos izdevumus un zaudējumus. Izdevumu un zaudējumu atlīdzība neatbrīvo Izpildītāju no pārējo līguma saistību izpildes.
	10. Puses savlaicīgi informē par izmaiņām savos rekvizītos, apmainās ar jebkuru dokumentāciju un informāciju, kas ir nepieciešama Līguma izpildei, kā arī nekavējoties, bet ne ilgāk kā 2 (*divu*) darbdienu laikā, ziņo viena otrai par apstākļiem Līguma darbības laikā, kas var ietekmēt un/vai aizkavēt Līgumā noteiktos izpildes termiņus, pasliktināt izpildes kvalitāti vai kā citādi negatīvi ietekmēt Līgumā noteikto saistību izpildi, kā arī par nepieciešamām darbībām apstākļu novēršanai.
	11. Puses visas domstarpības, kas izriet un rodas sakarā ar Līgumu, tā izpildi, izbeigšanu vai spēkā esamību, risinās abpusējās sarunās. Ja sarunu rezultātā Puses nevienojas, tad strīds izskatāms Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	12. Ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda savas  Līgumā noteiktās saistības, Pasūtītājs ir tiesīgs nodot kavēto maksājumu piedziņas tiesības trešajām personām, t.sk., nododot Izpildītāja personas datus to apstrādei parāda piedziņas nolūkos un/vai šo datu ievietošanu publiskajās (parādnieku) datu bāzēs.
	13. Ja saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā Pasūtītājs ir uzdevis trešajām personām veikt parāda atgūšanas/piedziņas darbības attiecībā pret Izpildītāju, Izpildītājam papildu parāda apmaksai ir pienākumus segt piedziņas izmaksas. Puses vienojas, ka minētos piedziņas izdevumus tieši no Izpildītāja ir tiesīgi iekasēt un piedzīt attiecīgi pilnvaroti parādu piedziņas uzņēmumi/iestādes saskaņā ar savu cenrādi.
9. **Līguma darbības laiks, grozīšanas un izbeigšanas kārtība**
	1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību izpildei vai tā izbeigšanai Līgumā noteiktajā kārtībā.
	2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Izpildītājam nekādus zaudējumus, nosūtot par to Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ja:
		1. Līguma saistības netiek pildītas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un/vai Līguma prasībām un/vai kvalitātes prasībām un/vai Izpildītājs kādā citā veidā nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā noteiktās saistības, un pēc pretenzijas saņemšanas no Pasūtītāja 5 (piecu) darbdienu laikā nav novērsis pārkāpumu;
		2. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam (tai skaitā tā valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli,) vai personālsabiedrības biedram, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība (kā arī tā valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam))ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
	3. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma saskaņā ar 9.2. punktu vai Izpildītājs vienpusēji atkāpjas un no Līguma pirms tajā noteikto saistību izpildes, izņemot Līguma 9.6. punkta gadījumu, Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu 10 % (*desmit procentu*) apmērā no Līgumcenas. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par tiem Darbiem, kas ir pienācīgi sniegti, pieņemti ar Aktu un atbilst Līguma nosacījumiem.
	4. Ja Izpildītājs nenodrošina Darbu sniegšanu Līguma 2.2., 2.3. punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, un Izpildītājs 10 (*desmit*) darbdienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas maksā Pasūtītājam līgumsodu 5’000 EUR (*pieci tūkstoši euro*) apmērā un atlīdzina citus Pasūtītājam radušos zaudējumus.
	5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma jebkurā laikā, atsakoties no Darbu sniegšanas un neatlīdzinot jebkādus Izpildītāja tiešos vai netiešos zaudējumus, par to 10 (*desmit*) darbdienas iepriekš rakstiski paziņojot Izpildītājam, ja:
		1. Pasūtītājam zūd nepieciešamība pēc Darbiem vai tas ir konstatējis labāku piedāvājumu;
		2. ir uzsākts Izpildītāja maksātnespējas vai likvidācijas process.
	6. Izpildītājam ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, par to 10 (*desmit*) darbdienas iepriekš rakstiski paziņojot Pasūtītājam, ja Pasūtītājs vismaz 30 (*trīsdesmit*) kalendārās dienas nepamatoti kavē Līgumā noteikto maksājumu veikšanas termiņu un Pasūtītājs pārkāpumu nenovērš 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā no Izpildītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas Pasūtītājam.
	7. Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (*divu*) darbdienu laikā rakstiski paziņo Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Izpildītāja, ko viņš nevarēja paredzēt un novērst un kavē Darbu sniegšanu Līgumā noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību, tai skaitā var pagarināt Līgumā noteikto Darbu sniegšanas termiņu. Ja šāds paziņojums nav saņemts šajā punktā norādītajā termiņā, tad Izpildītājam nav tiesību uz termiņa pagarinājumu.
	8. Līgumā var tikt veikti grozījumi, ievērojot Publisko iepirkumu likuma regulējumu, tai skaitā šādos gadījumos:
		1. pagarināt Līguma 2.2. punktā norādīto Darbu izpildes termiņu saskaņā ar Līguma 2.4. punktu, grozot un iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju Grafiku;
		2. palielināt Kopējo līgumcenu līdz 20% (*divdesmit procentiem*) no Līguma 3.1. punktā noteiktās kopējās līgumcenas un attiecīgu Darbu izpildes termiņa pagarinājumu gadījumā, ja Līguma izpildes laikā ir radusies objektīva nepieciešamība veikt papildu darbus, kurus sākotnēji Pasūtītājs nav paredzējis neprecīzu lifta šahtu uzmērījumu vai nepilnīga tehniskā stāvokļa novērtēšanas dēļ un kuru nepieciešamība nevarēja tikt konstatēta objekta apsekošanas rezultātā.
	9. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā (ievērojot PIL 61. panta trešās daļas 4. punktā noteikto) un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējiem.
10. **Nepārvaramā vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, t.i., tādu apstākļu rezultātā, kas atbilst visām šīm pazīmēm:
		1. to darbība sākusies pēc Līguma parakstīšanas un Puses to iestāšanos nevarēja iepriekš paredzēt;
		2. tos izraisīja notikums, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
		3. notikums nav noticis Puses vai tās kontrolē esošas personas rīcības dēļ;
		4. notikums saistību izpildi padara ne tikai apgrūtinošu, bet arī neiespējamu.
	2. Pie nepārvaramas varas apstākļiem pieskaitāmi – ugunsnelaime, kara darbība, epidēmija, dabas stihija un citi apstākļi, ja tie atbilst Līgumā minētajām pazīmēm.
	3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta apakšuzņēmēju, piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde un citi apstākļi, kas neatbilst Līgumā minētajām pazīmēm.
	4. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (*trīs*) darbdienu laikā par tiem jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.
	5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk nekā par 30 (*trīsdesmit*) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek izbeigts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.
11. **Personas datu apstrādes noteikumi**
	1. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Pasūtītāja Privātuma politiku, kas ir izvietots Pasūtītāja interneta vietnē: Privātuma politika | Possessor, kā arī ir informēts, ka šāda politika var tikt vienpusēji mainīta no Pasūtītāja puses un aktuālā politikas redakcija tiks izvietota iepriekš norādītajā Pasūtītāja interneta vietnē.
	2. Puses apzinās, ka Līguma izpildes ietvaros var rasties nepieciešamība savstarpēji apmainīties ar informāciju, kas satur fiziskas personas datus (turpmāk – personas dati) (piemēram, Pušu pārstāvju un/vai kontaktpersonu identificējošā un kontaktinformācija). Šādā gadījumā katra no Pusēm ir uzskatāma par patstāvīgu pārzini savā rīcībā esošu personas datu apstrādei, tā apņemas personas datus apstrādāt atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem par fizisku personu datu apstrādi, un otrai Pusei dati tiek nodoti Pušu leģitīmu interešu ietvaros, lai nodrošinātu Līguma kvalitatīvu izpildi.
	3. Katra no Pusēm apņemas informēt tās personas, kuras personas dati (piemēram, kuras norādītas kā kontaktpersonas) tiek nodoti otrai Pusei, par to, ka tās personas dati ir tikuši apstrādāti šādam nolūkam, kā arī informē par otras Puses nosaukumu, kontaktinformāciju un mērķi, kādiem nodotie personas dati varētu tikt izmantoti, t.i. Līguma saistību izpildei, kā arī par iespēju vērsties pie attiecīgās Puses, lai iegūtu papildu informāciju vai īstenotu savas kā datu subjekta tiesības.
12. **Apakšuzņēmēji un personāls**
	1. Gadījumā, ja Līguma izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji, Izpildītājs atbild Pasūtītājam par to saistību pienācīgu izpildi tā, it kā pats būtu pildījis attiecīgo Līguma daļu.
	2. Izpildītājs nav tiesīgs bez rakstveida saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Piedāvājumā norādītā personāla un/vai apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un/vai apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu Piedāvājumā norādītā personāla iesaistīšanu Līguma izpildē.
	3. Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai, ja piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma dokumentos personālam izvirzītajām prasībām un tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas kā personālam, kas tika vērtēts Iepirkumā.
	4. Pasūtītājs nepiekrīt Piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
		2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst PIL 42. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem;
		3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo Darbu vērtība ir vismaz 10’000 EUR (*desmit tūkstoši euro*), atbilst PIL 42. panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem.
	5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas Piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājumu izvērtēšanas kritērijiem.
	6. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro PIL 42. panta noteikumus un izslēgšanas iemeslu pārbaudi veic tajā datumā, kad Pasūtītājs lemj par atļaujas sniegšanu Izpildītājam nomainīt apakšuzņēmēju vai piesaistīt jaunu apakšuzņēmēju Līguma izpildes nodrošināšanai. PIL 42. panta ceturtās daļas 2., 3. un 4. punktā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
	7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (*piecu*) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma sadaļas noteikumiem.
	8. Ja Izpildītājs neievēro Līguma sadaļā noteikto iesaistītā personāla un/vai apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību, Pasūtītājs var apturēt Līguma izpildi līdz Izpildītājs ir novērsis konstatētos pārkāpumus un Līgumā noteiktais saistību izpildes termiņš netiek pagarināts.
	9. Līguma izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nomainīt Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju, ja apakšuzņēmējs tam nodoto Līguma saistību daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi apakšuzņēmēja nomaiņā.
13. **Nobeiguma noteikumi**
	1. Pasūtītāja kontaktpersona: [●] *Amats,* *vārds, uzvārds, telefona Nr., e-pasts*.
	2. Izpildītāja kontaktpersona: [●] *Amats,* *vārds, uzvārds, telefona Nr., e-pasts*.
	3. Pušu kontaktpersonas Līguma darbības laikā uztur aktīvu saziņu savā starpā, kā arī ir atbildīgi par Līguma izpildi, tostarp savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, to apstiprināšanu un iesniegšanu apmaksai. risina visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizē un kontrolē Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai komunicē ar otru Pusi, pieprasīt no otras Puses informāciju, sniegt otrai Pusei informāciju, piedalīties sapulcēs, organizēt ar Līgumu saistītās dokumentācijas, Darbu nodošanu/pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma izpildi, paraksta Aktu, kā arī veic citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi.
	4. Gadījumā, ja Līguma izpildes laikā tiek aizstāta kāda no Pasūtītāja vai Izpildītāja kontaktpersonām, tad attiecīgā Puse par to nekavējoties rakstiski informē otru Pusi. Šādos apstākļos atsevišķi Līguma grozījumi nav nepieciešami.
	5. Līguma grozījumus Puses vienmēr parakstīs ar kvalificētu elektronisko parakstu. Puses apliecina, ka tām ir attiecīgas pilnvaras, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības, kā arī iespējas veikt Līgumā noteikto pienākumu izpildi.
	6. Līguma darbības laikā, Pusēm abpusēji vienojoties, var tikt veikti Līguma grozījumi, ievērojot PIL 61. panta noteikumus. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta abām Pusēm. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	7. Līgumu regulē Latvijas Republikas normatīvie akti. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
	8. Jebkuru strīdu, kas rodas izriet vai ir saistīts ar Līguma izpildi, Puses mēģinās atrisināt sarunu vai vienošanās ceļā. Ja strīdus neizdodas atrisināt sarunu vai vienošanās ceļā 30 (*trīsdesmit*) dienu laikā, tas tiks dots izskatīšanai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.
	9. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumā spēkā esošās normatīvo aktu prasības. Puses labticīgi veiks pārrunas, lai aizstātu spēku zaudējušo noteikumu ar noteikumu, kura ietekme un mērķis būtu pēc iespējas tuvāka spēku zaudējušā punkta regulējumam.
	10. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu (juridiskais statuss, atrašanās vieta u.c.) maiņu Puses nekavējoties informē viena otru.
	11. Līgums ar pielikumiem sagatavots un parakstīts latviešu valodā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Katra Puse glabā Līgumu elektroniskā dokumenta formā.
	12. Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļa pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Tehniskais piedāvājums uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām;

2. pielikums –Finanšu piedāvājums uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām;

3. pielikums – Grafiks;

4. pielikums – Avansa maksājuma (priekšapmaksas) nodrošinājums uz 1 (vienas) lapas.

1. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887 vienotais reģ.Nr.40003192154 Norēķinu konts Nr.LV17HABA0551032309150Banka: AS „Swedbank”Kods: HABALV22  |  |

 |  |

*Dokuments parakstīts ar drošiem elektroniskiem parakstiem un satur laika zīmogus.*

**Līguma pielikums Nr.\_\_**

**Nr. POSSESSOR/2024/38**

**AVANSA MAKSĀJUMA (PRIEKŠAPMAKSAS) NODROŠINĀJUMS (FORMA)**

Pēdējā laika zīmoga pievienošanas datums

Adresāts: SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”

Reģ.Nr.: 40003192154

Adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887

Līgums Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pamatojoties uz to, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[Izpildītāja nosaukums]*, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Izpildītājs) ir ieguvis tiesības un uzņēmies SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”, Reģ.Nr. 40003192154, adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887 (turpmāk – Pasūtītājs) sniegt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[Darbi]* saskaņā ar 20\_\_\_.g. \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ Līgumu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Līgums),

Pamatojoties uz to, ka Līgumā ir norādīts, ka Izpildītājam ir tiesības saņemt avansa maksājumu (priekšapmaksu), ja Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam avansa maksājuma (priekšapmaksas) nodrošinājumu avansa maksājuma (priekšapmaksas) apmērā **\_\_\_EUR *[summa vārdiem****]* kā nodrošinājumu avansa maksājuma (priekšapmaksas) atmaksai, ja Izpildītājs nav izpildījis Līgumā minētās saistības.

Tā kā MĒS esam piekrituši dot Izpildītājam avansa maksājuma (priekšapmaksas) atmaksas nodrošinājumu,

MĒS, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[Līguma izpildes nodrošinājuma izsniedzēja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese]* garantējam Pasūtītājam avansa maksājuma (priekšapmaksas) **\_\_\_EUR *[summa vārdiem****]* apmērā atmaksu par to, ka Izpildītājs pienācīgi un pareizi izpildīs Līgumā minētās saistības.

Mēs apņemamies, saņemot Pasūtītāja pirmo rakstisko pieprasījumu, kurā minēts, ka Uzņēmējs nav izpildījis Līgumā minētās saistības, bez iebildumiem izmaksāt prasīto summu kopējās Līguma izpildes nodrošinājuma summas ietvaros.

Jebkura prasība saistībā ar šo Līguma izpildes nodrošinājumu ir rakstveidā jānosūta uz norādīto uz e‑pasta adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ parakstot dokumentu ar drošu elektronisko parakstu.

Maksājums tiks veikts **5 (piecu)** darba dienu laikā uz Pasūtītāja norādīto kontu pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saņemšanas. Izpildītāja vai finanšu institūcijas izvirzītās pretenzijas, kā arī nekādi citi faktori nevar būt par iemeslu maksājuma aizkavēšanai.

Mēs neaizkavēsim maksājumu, un nekādā gadījumā neatkāpsimies no pienākuma veikt maksājumu. Par maksājuma izpildi mēs rakstiski informēsim Pasūtītāju, cik vien ātri tas būs iespējams.

Šis Līguma izpildes nodrošinājums ir spēkā līdz Līgumā paredzētās avansa summas pilnīgai dzēšanai.

Līguma izpildes nodrošinājuma saistības nevar tikt ierobežotas, atceltas vai grozītas par sliktu Pasūtītājam, balstoties uz citiem dokumentiem, interpretācijām vai citiem faktoriem.

Jebkurš strīds sakarā ar šo nodrošinājumu tiks izskatīts Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumiem „The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.

<amata nosaukums> <paraksts> <paraksta atšifrējums>

20....gada ”\_\_\_\_.”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Iepirkuma nolikuma saņēmēju sk. <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883> [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Mazais uzņēmums*** ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*. [↑](#footnote-ref-2)
3. ***Vidējais uzņēmums*** ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*. [↑](#footnote-ref-3)